

## Титульний аркуш

**27.04.2021**(дата реєстрації емітентом  
електронного документа)

№ 1

вихідний реєстраційний  
номер електронного документа)

Підтверджую ідентичність та достовірність інформації, що розкрита відповідно до вимог Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, затвердженого рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку від 03 грудня 2013 року № 2826, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 24 грудня 2013 року за № 2180/24712 (із змінами) (далі - Положення)

Виконуючий обов'язи

Генерального  
директора

(посада)

(підпис)

Гречка Олександр Миколайович

(прізвище та ініціали керівника)

Річна інформація емітента цінних паперів  
за 2020 рік

## I. Загальні відомості

## 1. Повне найменування емітента

Акціонерне товариство "Харківський науково-дослідний та проектно-конструкторський інститут "Енергопроект"

## 2. Організаційно-правова форма емітента

Акціонерне товариство

## 3. Ідентифікаційний код юридичної особи.

14078902

## 4. Місцезнаходження емітента

61003 Харківська область - м.Харків пр.Московський, 10/12

## 5. Міжміський код, телефон та факс емітента

(057) 731-17-88 731-40-49

## 6. Адреса електронної пошти

office@energoproekt.com.ua

7. Дата та рішення наглядової ради емітента, яким затверджено річну інформацію, або дата та рішення загальних зборів акціонерів, яким затверджено річну інформацію емітента (за наявності)

Річна інформація на дату подання не затверджувалась

8. Найменування, ідентифікаційний код юридичної особи, країна реєстрації юридичної особи та номер свідоцтва про включення до Реєстру осіб, уповноважених надавати інформаційні послуги на фондовому ринку, особи, яка здійснює діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасника фондового ринку (у разі здійснення оприлюднення).

9. Найменування, ідентифікаційний код юридичної особи, країна реєстрації юридичної особи та номер свідоцтва про включення до Реєстру осіб, уповноважених надавати інформаційні послуги на фондовому ринку, особи, яка здійснює подання звітності та/або адміністративних даних до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку (у разі, якщо емітент не подає Інформацію до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку безпосередньо).

Державна установа "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України"  
21676262  
Україна  
DR/00002/ARM

## II. Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації

Річну інформацію розміщено на  
власному  
веб-сайті учасника фондового  
ринку

<http://www.energoproekt.com.ua/ru/ShareInfo.htm>

(URL-адреса сторінки)

27.04.2021

(дата)

## Зміст

Відмітьте (X), якщо відповідна інформація міститься у річній інформації

1. Основні відомості про емітента.	X
2. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності.	
3. Відомості про участь емітента в інших юридичних особах.	
4. Інформація щодо корпоративного секретаря.	
5. Інформація про рейтингове агентство.	
6. Інформація про наявність філіалів або інших відокремлених структурних підрозділів емітента.	
7. Судові справи емітента.	X
8. Штрафні санкції щодо емітента.	X
9. Опис бізнесу.	X
10. Інформація про органи управління емітента, його посадових осіб, засновників та/або учасників емітента та відсоток їх акцій (часток, паїв):	X
1) інформація про органи управління;	X
2) інформація про посадових осіб емітента;	X
інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента;	X
інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента;	X
інформація про будь-які винагороди або компенсації, які мають бути виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення;	
3) інформація про засновників та/або учасників емітента, відсоток акцій (часток, паїв).	X
11. Звіт керівництва (звіт про управління):	X
1) вірогідні перспективи подальшого розвитку емітента;	X
2) інформація про розвиток емітента;	X
3) інформація про укладення деривативів або вчинення правочинів щодо похідних цінних паперів емітентом, якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат емітента:	X
завдання та політика емітента щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політика щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування;	X
інформація про схильність емітента до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків;	X
4) звіт про корпоративне управління:	X
власний кодекс корпоративного управління, яким керується емітент;	X
кодекс корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або інший кодекс корпоративного управління, який емітент добровільно вирішив застосовувати	X
інформація про практику корпоративного управління, застосовувану понад визначені законодавством вимоги;	X
інформація про проведені загальні збори акціонерів (учасників);	X
інформація про наглядову раду;	X
інформація про виконавчий орган;	X
опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками емітента;	X
перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій емітента;	X
інформація про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах емітента;	X
порядок призначення та звільнення посадових осіб емітента;	X
повноваження посадових осіб емітента.	X
12. Інформація про власників пакетів 5 і більше відсотків акцій із зазначенням відсотка, кількості, типу та/або класу належних їм акцій.	X
13. Інформація про зміну акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій.	
14. Інформація про зміну осіб, яким належить право голосу за акціями, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій.	
15. Інформація про зміну осіб, які є власниками фінансових інструментів, пов'язаних з голосуючими акціями акціонерного товариства, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій.	
16. Інформація про структуру капіталу, в тому числі із зазначенням типів та класів акцій, а також прав та обов'язків	X

акціонерів (учасників).

17. Інформація про цінні папери емітента (вид, форма випуску, тип, кількість), наявність публічної пропозиції та/або допуску до торгів на фондовій біржі в частині включення до біржового реєстру:

X

1) інформація про випуски акцій емітента;

X

2) інформація про облігації емітента;

3) інформація про інші цінні папери, випущені емітентом;

4) інформація про похідні цінні папери емітента;

5) інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів;

6) інформація про придбання власних акцій емітентом протягом звітного періоду.

18. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передання об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва).

19. Інформація про наявність у власності працівників емітента цінних паперів (крім акцій) такого емітента.

20. Інформація про наявність у власності працівників емітента акцій у розмірі понад 0,1 відсотка розміру статутного капіталу такого емітента.

21. Інформація про будь-які обмеження щодо обігу цінних паперів емітента, в тому числі необхідність отримання від емітента або інших власників цінних паперів згоди на відчуження таких цінних паперів.

22. Інформація про загальну кількість голосуючих акцій та кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, а також кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі.

X

23. Інформація про виплату дивідендів та інших доходів за цінними паперами.

24. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента:

X

1) інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю);

X

2) інформація щодо вартості чистих активів емітента;

X

3) інформація про зобов'язання емітента;

X

4) інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції;

5) інформація про собівартість реалізованої продукції;

6) інформація про осіб, послугами яких користується емітент.

X

25. Інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів.

26. Інформація про вчинення значних правочинів.

27. Інформація про вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість.

28. Інформація про осіб, заінтересованих у вчиненні товариством правочинів із заінтересованістю, та обставини, існування яких створює заінтересованість.

29. Річна фінансова звітність.

X

30. Відомості про аудиторський звіт незалежного аудитора, наданий за результатами аудиту фінансової звітності емітента аудитором (аудиторською фірмою).

X

31. Річна фінансова звітність поручителя (страховика/гаранта), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів (за кожним суб'єктом забезпечення окремо).

32. Твердження щодо річної інформації.

X

33. Інформація про акціонерні або корпоративні договори, укладені акціонерами (учасниками) такого емітента, яка наявна в емітента.

34. Інформація про будь-які договори та/або правочини, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом.

35. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникала протягом звітного періоду.

X

36. Інформація про випуски іпотечних облігацій.

37. Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття:

1) інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям;

2) інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожну дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітного періоду;

3) інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття;

4) відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду;

5) відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне

покриття станом на кінець звітнього року.

38. Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття.

39. Інформація про випуски іпотечних сертифікатів.

40. Інформація щодо реєстру іпотечних активів.

41. Основні відомості про ФОН.

42. Інформація про випуски сертифікатів ФОН.

43. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН.

44. Розрахунок вартості чистих активів ФОН.

45. Правила ФОН.

46. Примітки.

X

**Примітки :** Складова змісту "Основні відомості про емітента" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про одержані ліцензії на окремі види діяльності" не включена до складу річної інформації на підставі пункту 5 глави 4 розділу II "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Відомості про участь емітента в інших юридичних особах" не включена до складу річної інформації, оскільки емітенту не належать акції (частки, паї) в інших юридичних особах, які перевищують 5 відсотків.

Складова змісту "Інформація щодо корпоративного секретаря" не включена до складу річної інформації на підставі пункту 5 глави 4 розділу II "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про рейтингове агентство" не включена до складу річної інформації емітента, оскільки товариство не користувалось послугами жодного з рейтингових агенств протягом звітнього року.

Складова змісту "Інформація про наявність філіалів або інших відокремлених структурних підрозділів емітента" не включена до складу річної інформації, оскільки емітент не має філіалів або інших відокремлених структурних підрозділів.

Складова змісту "Судові справи емітента" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Штрафні санкції щодо емітента" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Опис бізнесу" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про органи управління емітента, його посадових осіб, засновників та/або учасників емітента та відсоток їх акцій (часток, паїв)" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про органи управління" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про посадових осіб емітента" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про будь-які винагороди або компенсації, які мають бути виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення" не включена до складу річної інформації на підставі пункту 5 глави 4 розділу II "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про засновників та/або учасників емітента, відсоток акцій (часток, паїв)" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Звіт керівництва (звіт про управління)" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Вірогідні перспективи подальшого розвитку емітента" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про розвиток емітента" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про укладення деривативів або вчинення правочинів щодо похідних цінних паперів емітентом, якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат емітента" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Завдання та політика емітента щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політика щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про схильність емітента до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Звіт про корпоративне управління" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Власний кодекс корпоративного управління, яким керується емітент" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Кодекс корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або інший кодекс корпоративного управління, який емітент добровільно вирішив застосовувати" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про практику корпоративного управління, застосовувану понад визначені законодавством вимоги" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про проведені загальні збори акціонерів (учасників)" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про наглядову раду" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про виконавчий орган" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками емітента" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій емітента" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах емітента" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Порядок призначення та звільнення посадових осіб емітента" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Повноваження посадових осіб емітента" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про власників пакетів 5 і більше відсотків акцій із зазначенням відсотка, кількості, типу та/або класу належних їм акцій" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про зміну акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій." не включена до складу річної інформації оскільки емітент протягом звітного періоду відповідну інформацію не отримував.

Складова змісту "Інформація про зміну осіб, яким належить право голосу за акціями, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій" не включена до складу річної інформації на підставі пункту 5 глави 4 розділу II "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про зміну осіб, які є власниками фінансових інструментів, пов'язаних з голосуючими акціями акціонерного товариства, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій" не включена до складу річної інформації на підставі пункту 5 глави 4 розділу II "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про структуру капіталу, в тому числі із зазначенням типів та класів акцій, а також прав та обов'язків акціонерів (учасників)" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про цінні папери емітента (вид, форма випуску, тип, кількість), наявність публічної пропозиції та/або допуску до торгів на фондовій біржі в частині включення до біржового реєстру" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про випуски акцій емітента" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про облігації емітента" не включена до складу річної інформації оскільки емітент не випускав облігацій.

Складова змісту "Інформація про інші цінні папери, випущені емітентом" не включена до складу річної інформації, оскільки емітент не випускав інших цінних паперів окрім акцій.

Складова змісту "Інформація про похідні цінні папери емітента" не включена до складу річної інформації, оскільки емітент не випускав похідні цінні папери.

Складова змісту "Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів" не включена до складу річної інформації на підставі пункту 5 глави 4 розділу II "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про придбання власних акцій емітентом протягом звітного періоду" не включена до складу річної інформації, оскільки протягом звітного періоду емітент не придбавав власні цінні папери.

Складова змісту "Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передання об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва)" не включена до складу річної інформації на підставі пункту 5 глави 4 розділу II "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про наявність у власності працівників емітента цінних паперів (крім акцій) такого емітента" не включена до складу річної інформації оскільки емітент не випускав інших цінних паперів крім акцій.

Складова змісту "Інформація про наявність у власності працівників емітента акцій у розмірі понад 0,1 відсотка розміру статутного капіталу такого емітента" не включена до складу річної інформації - у працівників емітента немає у власності акцій у розмірі понад 0,1 відсотка розміру статутного капіталу.

Складова змісту "Інформація про будь-які обмеження щодо обігу цінних паперів емітента, в тому числі необхідність отримання від емітента або інших власників цінних паперів згоди на відчуження таких цінних паперів" не включена до складу річної інформації, оскільки у емітента відсутні будь-які обмеження щодо обігу цінних паперів.

Складова змісту "Інформація про загальну кількість голосуючих акцій та кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, а також кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про виплату дивідендів та інших доходів за цінними паперами" не включена до складу річної інформації емітента оскільки емітент не виплачував дивіденди або інші доходи за цінними паперами, протягом звітного періоду.

Складова змісту "Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація щодо вартості чистих активів емітента" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про зобов'язання емітента" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції," не включена до складу річної інформації, оскільки емітент не займається видами діяльності, що класифікуються як переробна, добувна промисловість або виробництво та розподілення електроенергії, газу та води за класифікатором видів економічної діяльності.

Складова змісту "Інформація про собівартість реалізованої продукції" не включена до складу річної інформації, оскільки емітент не займається видами діяльності, що класифікуються як переробна, добувна промисловість або виробництво та розподілення електроенергії, газу та води за класифікатором видів економічної діяльності.

Складова змісту "Інформація про осіб, послугами яких користується емітент" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів" не включена до складу річної інформації на підставі пункту 5 глави 4 розділу II "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про вчинення значних правочинів" не включена до складу річної інформації на підставі пункту 5 глави 4 розділу II "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість" не включена до складу річної інформації на підставі пункту 5 глави 4 розділу II "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про осіб, заінтересованих у вчиненні товариством правочинів із заінтересованістю, та обставини, існування яких створює заінтересованість" не включена до складу річної інформації на підставі пункту 5 глави 4 розділу II "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Річна фінансова звітність" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Відомості про аудиторський звіт незалежного аудитора, наданий за результатами аудиту фінансової звітності емітента аудитором (аудиторською фірмою)" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Річна фінансова звітність поручителя (страховика/гаранта), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів (за кожним суб'єктом забезпечення окремо)" не включена до складу річної інформації на підставі пункту 5 глави 4 розділу II "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Твердження щодо річної інформації" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про акціонерні або корпоративні договори, укладені акціонерами (учасниками) такого емітента, яка наявна в емітента" не включена до складу річної інформації, оскільки така інформація у емітента відсутня.

Складова змісту "Інформація про будь-які договори та/або правочини, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом" не включена до складу річної інформації оскільки така інформація відсутня у емітента.

Складова змісту "Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникла протягом звітного періоду" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про випуски іпотечних облігацій" не включена до складу річної інформації - на кінець звітного періоду емітент не мав зареєстрованих випусків іпотечних облігацій.

Складова змісту "Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття" не включена до складу річної інформації - на кінець звітного періоду емітент не мав зареєстрованих випусків іпотечних облігацій.

Складова змісту "Інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям" не включена до складу річної інформації - на кінець звітного періоду емітент не мав зареєстрованих випусків іпотечних облігацій.

Складова змісту "Інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожен дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітного періоду" не включена до складу річної інформації - на кінець звітного періоду емітент не мав зареєстрованих випусків іпотечних облігацій.

Складова змісту "Інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття" не включена до складу річної інформації - на кінець звітного періоду емітент не мав зареєстрованих випусків іпотечних облігацій.

Складова змісту "Відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду" не включена до складу річної інформації - на кінець звітного періоду емітент не мав зареєстрованих випусків іпотечних облігацій.

Складова змісту "Відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття станом на кінець звітного року" не включена до складу річної інформації - на кінець звітного періоду емітент не мав зареєстрованих випусків іпотечних облігацій.

Складова змісту "Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття" не включена до складу річної інформації - на кінець звітного періоду емітент не мав зареєстрованих випусків іпотечних облігацій.

Складова змісту "Інформація про випуски іпотечних сертифікатів" не включена до складу річної інформації - на кінець звітного періоду емітент не мав зареєстрованих випусків іпотечних сертифікатів.

Складова змісту "Інформація щодо реєстру іпотечних активів" не включена до складу річної інформації - на кінець звітного періоду емітент не мав зареєстрованих випусків іпотечних сертифікатів.

Складова змісту "Основні відомості про ФОН" не включена до складу річної інформації - на кінець звітного періоду емітент не мав зареєстрованих випусків сертифікатів ФОН.

Складова змісту "Інформація про випуски сертифікатів ФОН" не включена до складу річної інформації - на кінець звітного періоду емітент не мав зареєстрованих випусків сертифікатів ФОН.

Складова змісту "Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН" не включена до складу річної інформації - на кінець звітного періоду емітент не мав зареєстрованих випусків сертифікатів ФОН.

Складова змісту "Розрахунок вартості чистих активів ФОН" не включена до складу річної інформації - на кінець звітного періоду емітент не мав зареєстрованих випусків сертифікатів ФОН.

Складова змісту "Правила ФОН" не включена до складу річної інформації - на кінець звітного періоду емітент не мав зареєстрованих випусків сертифікатів ФОН.

### III. Основні відомості про емітента

1. Повне найменування	Акціонерне товариство "Харківський науково-дослідний та проектно-конструкторський інститут "Енергопроект"
2. Скорочене найменування (за наявності).	АТ ХІ "ЕНЕРГОПРОЕКТ"
3. Дата проведення державної реєстрації	18.04.1996
4. Територія (область)	Харківська область
5. Статутний капітал (грн.)	504700.00
6. Відсоток акцій у статутному капіталі, що належать державі	50.000
7. Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії	0.000
8. Середня кількість працівників (осіб)	215
9. Основні види діяльності із зазначенням найменування виду діяльності та коду за КВЕД	
71.12	ДІЯЛЬНІСТЬ У СФЕРІ ІНЖИНІРИНГУ, ГЕОЛОГІЇ ТА ГЕОДЕЗІЇ, НАДАННЯ ПОСЛУГ ТЕХНІЧНОГО КОНСУЛЬТУВАННЯ В ЦИХ СФЕРАХ
71.11	ДІЯЛЬНІСТЬ У СФЕРІ АРХІТЕКТУРИ
74.90	ІНША ПРОФЕСІЙНА, НАУКОВА ТА ТЕХНІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ, Н. В. І. У.
10. Банки, що обслуговують емітента	
1) Найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у національній валюті	філія АТ "Укрексімбанк" в м.Харкові
2) МФО банку	322313
3) IBAN	UA413223130000026004000039795
4) Найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у іноземній валюті	філія АТ "Укрексімбанк" в м.Харкові
5) МФО банку	322313
6) IBAN	UA413223130000026004000039795

**16. Судові справи емітента**

N з/п	Номер справи	Найменування суду	Позивач	Відповідач	Третя особа	Позовні вимоги	Стан розгляду справи
1	2	3	4	5	6	7	8
1	820/2274/17	Вищий адміністративний суд України	АТ ХІ "Енергопроект"	Київське об'єднане управління Пенсійного фонду України м. Харкова	-	Про скасування повідомлення про суму витрат на фінансування різниці між сумою пенсії, призначеної відповідно до Закону України "Про наукову і науково-технічну діяльність", і сумою пенсій, обчисленою відповідно до інших законодавчих актів	Розглянуто, у задоволенні касаційної скарги відмовлено. Постанова ВАСУ від 23.12.2020
Опис							
2	820/2272/17	Вищий адміністративний суд України	АТ ХІ "Енергопроект"	Управління Пенсійного фонду України у Московському районі м.Харкова	-	про скасування повідомлення про суму витрат на фінансування різниці між сумою пенсії, призначеної відповідно до Закону України "Про наукову і науково-технічну діяльність", і сумою пенсій, обчисленою відповідно до інших законодавчих актів	Касаційну скаргу Управління ПФУ в Московському районі м. Харкова задоволено. Постанову ХОАС від 01 вересня 2017 року та ухвалу ХААС від 17.10.2017р. скасовано та прийнято нове рішення, яким у задоволенні позову відмовити. Постанова ВАСУ від 17.06.2020р.
Опис							
3	823/869/17	Вищий адміністративний суд України	АТ ХІ "Енергопроект"	Управління Пенсійного фонду України в м.Черкасах Черкаської області	-	про скасування повідомлення про суму витрат на фінансування різниці між сумою пенсії, призначеної відповідно до Закону України "Про наукову і науково-технічну діяльність", і сумою пенсій, обчисленою відповідно до інших законодавчих актів	Касаційну скаргу залишено без задоволення. Постанову ЧОАС від 18 вересня 2017 року та ухвалу КААС від 22 листопада 2017 року залишено без змін. Постанова ВАСУ від 09.07.2020.
Опис							
4	820/2739/17	Касаційний адміністративний суд у складі Верховного суду України	АТ ХІ "Енергопроект"	Слобожанське об'єднане управління Пенсійного фонду України м. Харкова	-	про скасування повідомлення про суму витрат на фінансування різниці між сумою пенсії, призначеної відповідно до Закону України	Касаційну скаргу залишено без задоволення. Постанову Харківського окружного адміністративного суду від 05 вересня 2017 року та ухвалу



						"Про наукову і науково-технічну діяльність", і сумою пенсій, обчисленою відповідно до інших законодавчих актів	Харківського апеляційного адміністративного суду від 11 грудня 2017 року залишено без змін.
Опис							
5	820/4046/17	Касаційний адміністративний суд у складі Верховного суду України	АТ XI "Енергопроект"	Київське об'єднане управління Пенсійного фонду України м. Харкова	-	про скасування повідомлення про суму витрат на фінансування різниці між сумою пенсії, призначеної відповідно до Закону України "Про наукову і науково-технічну діяльність", і сумою пенсій, обчисленою відповідно до інших законодавчих актів	Касаційну скаргу залишено без задоволення. Постанову Харківського окружного адміністративного суду від 13 грудня 2017 року та постанову Харківського апеляційного адміністративного суду від 28 лютого 2018 року по справі № 820/4046/17 - залишено без змін.
Опис							
6	820/4047/17	Касаційний адміністративний суд у складі Верховного суду України	АТ XI "Енергопроект"	Шевченківське об'єднане управління Пенсійного фонду України м. Харкова	-	про скасування повідомлення про суму витрат на фінансування різниці між сумою пенсії, призначеної відповідно до Закону України "Про наукову і науково-технічну діяльність", і сумою пенсій, обчисленою відповідно до інших законодавчих актів	Касаційне провадження відкрито, розгляд триває.
Опис							
7	823/1552/17	Касаційний адміністративний суд у складі Верховного суду України	АТ XI "Енергопроект"	Управління Пенсійного фонду України в м.Черкасах Черкаської області	-	про скасування повідомлення про суму витрат на фінансування різниці між сумою пенсії, призначеної відповідно до Закону України "Про наукову і науково-технічну діяльність", і сумою пенсій, обчисленою відповідно до інших законодавчих актів	Відмовлено у задоволенні клопотання про зупинення виконання постанови ХОАС від 11.10.2017р. та ухвали ХААС від 04.12.2017 року. Постанова ВАСУ від 29.03.2018
Опис							
8	646/8943/19	Червонозаводський районний суд м.Харкова	Саул Т.В.	АТ XI "Енергопроект"	-	Про визнання наказу про звільнення недійсним, поновлення на роботі, виплату середнього заробітку за час	Провадження відкрито, розгляд цивільної справи триває.

						вимушеного прогулу	
Опис							

**17. Штрафні санкції щодо емітента**

<b>N з/п</b>	<b>Номер та дата рішення, яким накладено штрафну санкцію</b>	<b>Орган, який наклав штрафну санкцію</b>	<b>Вид стягнення</b>	<b>Інформація про виконання</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
1	Уточнюючий розрахунок 04.11.2020	ГУ ДФС України у Харківській області	3% штраф 38666	Сплачено в повному обсязі та своєчасно
Опис	Уточнюючий розрахунок від 04.11.2020 ПДВ			
2	Уточнюючий розрахунок 04.11.2020	ГУ ДФС України у Харківській області	3% штраф 8419	Сплачено в повному обсязі та своєчасно
Опис	Уточнюючий розрахунок від 04.11.2020 податок на прибуток			
3	Уточнюючий розрахунок 08.09.2020	ГУ ДФС України у Харківській області	штраф	Сплачено в повному обсязі та своєчасно
Опис	Уточнюючий розрахунок від 08.09.2020 ПДВ			
4	Уточнюючий розрахунок 08.09.2020	ГУ ДФС України у Харківській області	3 % штраф 4547	Сплачено в повному обсязі та своєчасно
Опис	Уточнюючий розрахунок від 08.09.2020 ПДВ			
5	Уточнюючий розрахунок 16.09.2020	ГУ ДФС України в Харківській області	3 % штраф 10986	Сплачено в повному обсязі та своєчасно
Опис	Уточнюючий розрахунок від 16.09.2020 ПДВ			
6	Уточнюючий розрахунок 27.10.2020	ГУ ДФС України в Харківській області	3 % штраф 38314	Сплачено в повному обсязі та своєчасно
Опис	Уточнюючий розрахунок від 27.10.2020 ПДВ			
7	Уточнюючий розрахунок 27.10.2020	ГУ ДФС України в Харківській області	штраф 256	Сплачено в повному обсязі та своєчасно
Опис	Уточнюючий розрахунок від 27.10.2020 податок на прибуток			

## 18. Опис бізнесу

### Зміни в організаційній структурі відповідно до попередніх звітних періодів

Дочірніх підприємств, філій, представництв та інших відокремлених структурних підрозділів ПАТ ХІ "Енергопроект" не має/не створювало. У звітному році зміни в організаційній структурі не відбувалися.

**Середньооблікова чисельність штатних працівників облікового складу (осіб), середня чисельність позаштатних працівників та осіб, які працюють за сумісництвом (осіб), чисельність працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу (дня, тижня) (осіб), фонду оплати праці. Крім того, зазначаються факти зміни розміру фонду оплати праці, його збільшення або зменшення відносно попереднього року. Зазначається кадрова програма емітента, спрямована на забезпечення рівня кваліфікації її працівників операційним потребам емітента**

Середньооблікова чисельність штатних працівників облікового складу (осіб): 215  
Середня чисельність позаштатних працівників та сумісників (осіб): 5  
Чисельність працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу (дня, тижня) (осіб) 24 особа ( у т.ч. 4 особи - зовнішні сумісники)  
Факти зміни розміру фонду оплати праці, його збільшення або зменшення відносно попереднього року:  
Зменшено на 707,7 тис. грн.  
Кадрова програма емітента, спрямована на забезпечення рівня кваліфікації її працівників операційним потребам емітента:  
Проходження програм підвищення кваліфікації

**Належність емітента до будь-яких об'єднань підприємств, найменування та місцезнаходження об'єднання, зазначаються опис діяльності об'єднання, функції та термін участі емітента у відповідному об'єднанні, позиції емітента в структурі об'єднання**

Емітент не належить до будь-яких об'єднань підприємств

**Спільна діяльність, яку емітент проводить з іншими організаціями, підприємствами, установами, при цьому вказуються сума вкладів, мета вкладів (отримання прибутку, інші цілі) та отриманий фінансовий результат за звітний рік по кожному виду спільної діяльності**

ПАТ ХІ "Енергопроект" не здійснює спільну діяльність з іншими організаціями, підприємствами, установами

**Будь-які пропозиції щодо реорганізації з боку третіх осіб, що мали місце протягом звітного періоду, умови та результати цих пропозицій**

Будь-які пропозиції щодо реорганізації з боку третіх осіб протягом звітного року не надходили

**Опис обраної облікової політики (метод нарахування амортизації, метод оцінки вартості запасів, метод обліку та оцінки вартості фінансових інвестицій тощо)**

Облікова політика підприємства затверджена керівником та узгоджена Фондом державного майна України.  
Метод нарахування амортизації :  
Амортизація основних засобів за балансовим рахунком 10 розраховується за прямолінійним методом виходячи з первісної вартості за вирахуванням ліквідаційної вартості кожного об'єкта основних засобів, починаючи з місяця, наступного за датою введення в експлуатацію протягом терміну їх використання.  
Амортизація малоцінних необоротних матеріальних активів за рахунком 11 розраховується шляхом списання 100% у перший місяць використання.  
Амортизація нематеріальних активів здійснюється із застосуванням прямолінійного метода.  
Метод оцінки вартості запасів:  
Первісно запаси оцінюються за собівартістю.  
Для визначення собівартості запасів застосовує метод середньозваженої вартості.

**Основні види продукції або послуг, що їх виробляє чи надає емітент, за рахунок продажу яких емітент отримав 10 або більше відсотків доходу за звітний рік, у тому числі обсяги виробництва (у натуральному та грошовому виразі), середньореалізаційні ціни, суму виручки, окремо надається інформація про загальну суму експорту, а також частку експорту в загальному обсязі продажів, перспективність виробництва окремих товарів, виконання робіт та надання послуг; залежність від сезонних змін; про основні ринки збуту та основних клієнтів; основні ризики в діяльності емітента, заходи емітента щодо зменшення ризиків, захисту своєї діяльності та розширення виробництва та ринків збуту; про канали збуту й методи продажу, які використовує емітент; про джерела сировини, їх доступність та динаміку цін; інформацію про особливості стану розвитку галузі виробництва, в якій здійснює діяльність емітент, рівень впровадження нових технологій, нових товарів, його становище на ринку; інформацію про конкуренцію в галузі, про особливості продукції (послуг) емітента; перспективні плани розвитку емітента; кількість постачальників за основними видами сировини та матеріалів, що займають більше 10 відсотків у загальному обсязі постачання, у разі якщо емітент здійснює свою діяльність у декількох країнах, необхідно зазначити ті країни, у яких емітентом отримано 10 або більше відсотків від загальної суми доходів за звітний рік;**

Основним напрямком діяльності Товариства є діяльність у сфері інжинірингу та розробка проектно-кошторисної документації для будівництва та реконструкції атомних та теплових електростанцій.  
Дохід від реалізації у 2020 році становив 41521 тис. грн. з ПДВ, у тому числі експорт 159 тис. грн. з ПДВ, що складає 38,3 % від загального обсягу продажу.

Товариство усвідомлює, що на процес прийняття рішень поставлених завдань будуть впливати фактори зовнішнього та внутрішнього середовища, які можуть стримувати або стимулювати розвиток. Керівництво вважає за доцільне окреслити коло таких найбільш впливових факторів.

Фактори зовнішнього середовища: політична та економічна криза, темпи росту ВВП; інфляційні процеси; монетарна політика НБУ; рівень грошових доходів населення; законодавча база (в т.ч. податкове законодавство), її стабільність та прозорість; кредитоспроможність та платоспроможність контрагентів Товариства; інвестиції та ступінь розвитку фондового ринку та інші.

Внутрішні фактори: рівень професійних знань, умінь та навичок персоналу; технологічна ефективність; гнучкість системи управління Товариством та її адекватність завданням, які стоять перед ним; конкурентоспроможність Товариства в різних сегментах ринку; структура, строківість та вартість ресурсів; розвиненість відносин з клієнтами; спектр продукції, її якість, вартість та інші.

Розвиток України в 2020 році, як і в 2019 році перебував під суттєвим впливом несприятливих чинників, а економіка України зазнала економічних та політичних ризиків. Зростання політичної напруженості та військові дії на сході України негативно вплинули на фінансові ринки і зумовили девальвацію національної валюти по відношенню до іноземних валют. Керівництво Товариства вважає, що воно вживає усіх необхідних заходів для підтримки економічної стабільності в умовах, що склалися. Існуючий стан економіки та тенденції її розвитку дозволяють зробити найбільш точним лише короткочасний прогноз зовнішнього середовища, в якому діє Товариство.

Тому одним із основних питань на сьогоднішній є збільшення інвестицій у паливно-енергетичний комплекс України з боку держави, що в свою чергу надасть можливість збільшити обсяги закупівель проектних робіт і послуг з боку основних Замовників - атомних станцій. Зважаючи на те, що наше підприємство напряму залежить від розвитку атомної енергетичної галузі України, це допоможе нам у вирішенні питання наповнення обсягами робіт та збереження кваліфікованих кадрів галузі.

Також, існує потреба у перегляді системи ціноутворення на проектні роботи. Діючі нормативи в будівництві, на підставі яких здійснюється визначення вартості проектних робіт, не враховують у складовій вартості проектних робіт витрати на оновлення коштовного програмного забезпечення і комп'ютерної техніки, які необхідні для впровадження у галузі проектування нових технологій, що в свою чергу зможуть значно поліпшити якість і строки виконання проектних робіт, тому що ці нормативи розроблялися ще в радянські часи, коли структура витрат і потреби проектної організації були значно нижчими.

**Основні придбання або відчуження активів за останні п'ять років. Якщо підприємство планує будь-які значні інвестиції або придбання, пов'язані з його господарською діяльністю, їх необхідно описати, включаючи суттєві умови придбання або інвестиції, їх вартість і спосіб фінансування**

За останні п'ять років Товариство здійснювало капітальні інвестиції до складу яких увійшло придбання комп'ютерів, програмного забезпечення, меблів та капітальний ремонт адміністративного приміщення. Значна інвестиція здійснена у 2020 році, це придбання автомобіля для службових відпрацювань та виробничих потреб.

**Інформація про основні засоби емітента, включаючи об'єкти оренди та будь-які значні правочини емітента щодо них; виробничі потужності та ступінь використання обладнання; спосіб утримання активів, місцезнаходження основних засобів. Крім того, необхідно описати екологічні питання, що можуть позначитися на використанні активів підприємства, плани капітального будівництва, розширення або удосконалення основних засобів, характер та причини таких планів, суми видатків, в тому числі вже зроблених, опис методу фінансування, прогностичні дати початку та закінчення діяльності та очікуване зростання виробничих потужностей після її завершення**

Балансова вартість основних засобів станом на 01.01.2021 рік складає 88519 тис.грн. у тому числі нерухомість 86948 тис.грн.

Адміністративна будівля знаходиться за адресою: м. Харків, пр. Московський 10/12.

Коефіцієнт зношеності основних засобів складає 69.

**Проблеми, які впливають на діяльність емітента; ступінь залежності від законодавчих або економічних обмежень**

Товариство усвідомлює, що на процес прийняття рішень поставлених завдань будуть впливати фактори зовнішнього та внутрішнього середовища, які можуть стримувати або стимулювати розвиток. Керівництво вважає за доцільне окреслити коло таких найбільш впливових факторів.

Фактори зовнішнього середовища: політична та економічна криза, темпи росту ВВП; інфляційні процеси; монетарна політика НБУ; рівень грошових доходів населення; законодавча база (в т.ч. податкове законодавство), її стабільність та прозорість; кредитоспроможність та платоспроможність контрагентів Товариства; інвестиції та ступінь розвитку фондового ринку та інші.

Внутрішні фактори: рівень професійних знань, умінь та навичок персоналу; технологічна ефективність; гнучкість системи управління Товариством та її адекватність завданням, які стоять перед ним; конкурентоспроможність Товариства в різних сегментах ринку; структура, строківість та вартість ресурсів; розвиненість відносин з клієнтами; спектр продукції, її якість, вартість та інші.

Розвиток України в 2020 році, як і в 2019 році перебував під суттєвим впливом несприятливих чинників, а економіка України зазнала економічних та політичних ризиків. Зростання політичної напруженості та військові дії на сході України негативно вплинули на фінансові ринки і зумовили девальвацію національної валюти по відношенню до іноземних валют. Керівництво Товариства вважає, що воно вживає усіх необхідних заходів для підтримки економічної стабільності в умовах, що склалися. Існуючий стан економіки та тенденції її розвитку дозволяють зробити найбільш точним лише короткочасний прогноз зовнішнього середовища, в якому діє Товариство.

**Опис обраної політики щодо фінансування діяльності емітента, достатність робочого капіталу для поточних потреб, можливі шляхи покращення ліквідності за оцінками фахівців емітента**

**Вартість укладених, але ще не виконаних договорів (контрактів) на кінець звітного періоду (загальний підсумок) та очікувані прибутки від виконання цих договорів**

На кінець звітнього періоду вартість укладених договорів складає 22228 тис. грн. з ПДВ та очікуваний прибуток 900 тис. грн.

**Стратегія подальшої діяльності емітента щонайменше на рік (щодо розширення виробництва, реконструкції, поліпшення фінансового стану, опис істотних факторів, які можуть вплинути на діяльність емітента в майбутньому)**

Товариство для забезпечення виконання фінансового плану підприємства здійснює участь у тендерних закупівлях.

**Опис політики емітента щодо досліджень та розробок, вказати суму витрат на дослідження та розробку за звітний рік**

Протягом 2020 року на Акціонерному товаристві "Харківський науково-дослідний та проектно-конструкторський інститут "Енергопроект" дослідження не проводились, інновації відсутні.

**Інша інформацію, яка може бути істотною для оцінки інвестором фінансового стану та результатів діяльності емітента, у тому числі, за наявності, інформація про результати та аналіз господарювання емітента за останні три роки у формі аналітичної довідки в довільній формі**

Показник	2018р	2019р	2020р
Дохід, тис. грн	72817	43147	34857
Чистий прибуток, тис. грн..	11879	270	1120
Середня заробітна плата, грн	12730,9	10127,2	8021,3
Обсяг сплачених податків та зборів до бюджетів, тис. грн..	24292	25192	16928

#### IV. Інформація про органи управління

Орган управління	Структура	Персональний склад
Вищий орган - Загальні збори	не передбачено	не передбачено
Наглядова рада	5 осіб	Сачівко Дмитро Сергійович - Голова Корнієнко Алла Григорівна - заступник Голови Гриненко Рита Леонідівна Зозуля Андрій Володимирович Шеховцова Валерія Сергіївна - секретар
Виконавчий орган (колегіальний) - Дирекція	7 осіб	Гречка Олександр Миколайович - т.в.о.Генерального директора Члени Дирекції: Шапар Світлана Іванівна Виставна Олена Володимирівна Андрющенко Олена Єгорівна Вакуленко Наталія Вікторівна Червоний Валерій Васильович Полянський Володимир Петрович

## V. Інформація про посадових осіб емітента

## 1. Інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента

[illegible]



	<p>Перелік попередніх посад, які особа обіймала протягом останніх п'яти років: гоовний бухгалтер</p> <p>У разі якщо посадові особи емітента обіймають посади на будь-яких інших підприємствах, необхідно зазначити посаду, найменування, ідентифікаційний код юридичної особи та місцезнаходження підприємства: Інших посад на будь-яких інших підприємствах не обіймає.</p>						
3	Член дирекції	Шапар Світлана Іванівна	1965	вища	32	АТ ХІ "Енергопроект" 14078902 головний спеціаліст по першому контуру РО РАО ОЯТ зовнішніх споруд.	18.09.2017 безстроково
Опис	<p>Розмір виплаченої винагороди, в тому числі в натуральній формі, наданій таким особам емітентом: Посадова особа не надала згоди на розкриття інформації про розмір винагороди.</p> <p>Інформація про наявність у посадових осіб емітента непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини: Непогашених судимостей за посадові та корисливі злочини не має.</p> <p>Інформація щодо загального стажу роботи: Загальний стаж роботи - 32 роки.</p> <p>Перелік попередніх посад, які особа обіймала протягом останніх п'яти років: заступник голови правління - директора інституту - директор технічний</p> <p>У разі якщо посадові особи емітента обіймають посади на будь-яких інших підприємствах, необхідно зазначити посаду, найменування, ідентифікаційний код юридичної особи та місцезнаходження підприємства: Інших посад на будь-яких інших підприємствах не обіймає.</p>						
4	Член дирекції	Виставна Олена Володимирівна	1959	вища	37	АТ ХІ "Енергопроект" 14078902 начальник ТМБ	18.09.2017 безстроково
Опис	<p>Розмір виплаченої винагороди, в тому числі в натуральній формі, наданій таким особам емітентом: Посадова особа не надала згоди на розкриття інформації про розмір винагороди.</p> <p>Інформація про наявність у посадових осіб емітента непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини: Непогашених судимостей за посадові та корисливі злочини не має.</p> <p>Інформація щодо загального стажу роботи: Загальний стаж роботи - 37 років.</p> <p>Перелік попередніх посад, які особа обіймала протягом останніх п'яти років: заступник директора технічного</p> <p>У разі якщо посадові особи емітента обіймають посади на будь-яких інших підприємствах, необхідно зазначити посаду, найменування, ідентифікаційний код юридичної особи та місцезнаходження підприємства:</p>						

	Інших посад на будь-яких інших підприємствах не обіймає.						
5	Член дирекції	Червоний Валерій Васильович	1963	вища	41	АТ ХІ "Енергопроект" 14078902 Головний інженер проекту ВТВП	19.02.2020 безстроково
Опис	<p>Розмір виплаченої винагороди, в тому числі в натуральній формі, наданій таким особам емітентом: Посадова особа не надала згоди на розкриття інформації про розмір винагороди.</p> <p>Інформація про наявність у посадових осіб емітента непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини: Непогашених судимостей за посадові та корисливі злочини не має.</p> <p>Інформація щодо загального стажу роботи: Загальний стаж роботи - 41 рік.</p> <p>Перелік попередніх посад, які особа обіймала протягом останніх п'яти років: Головний інженер проекту Виробничо-технічного відділу з проектування</p> <p>У разі якщо посадові особи емітента обіймають посади на будь-яких інших підприємствах, необхідно зазначити посаду, найменування, ідентифікаційний код юридичної особи та місцезнаходження підприємства: Інших посад на будь-яких інших підприємствах не обіймає.</p>						
6	Член дирекції	Полянський Володимир Петрович	1950	вища	49	АТ ХІ "Енергопроект" 14078902 начальник відділу кадрів	18.09.2017 безстроково
Опис	<p>Розмір виплаченої винагороди, в тому числі в натуральній формі, наданій таким особам емітентом: Посадова особа не надала згоди на розкриття інформації про розмір винагороди.</p> <p>Інформація про наявність у посадових осіб емітента непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини: Непогашених судимостей за посадові та корисливі злочини не має.</p> <p>Інформація щодо загального стажу роботи: Загальний стаж роботи - 49 років.</p> <p>Перелік попередніх посад, які особа обіймала протягом останніх п'яти років: директор</p> <p>У разі якщо посадові особи емітента обіймають посади на будь-яких інших підприємствах, необхідно зазначити посаду, найменування, ідентифікаційний код юридичної особи та місцезнаходження підприємства: Інших посад на будь-яких інших підприємствах не обіймає.</p>						
7	Член дирекції	Вакуленко Наталія Вікторівна	1962	вища	39	АТ ХІ "ЕНЕРГОПРОЕКТ" 14078902 провідний економіст	18.09.2017 безстроково
Опис	<p>Розмір виплаченої винагороди, в тому числі в натуральній формі, наданій таким особам емітентом: Посадова особа не надала згоди на розкриття інформації про розмір винагороди.</p>						

	<p>Інформація про наявність у посадових осіб емітента непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини: Непогашених судимостей за посадові та корисливі злочини не має.</p> <p>Інформація щодо загального стажу роботи: Загальний стаж роботи - 39 років.</p> <p>Перелік попередніх посад, які особа обіймала протягом останніх п'яти років: провідний економіст</p> <p>У разі якщо посадові особи емітента обіймають посади на будь-яких інших підприємствах, необхідно зазначити посаду, найменування, ідентифікаційний код юридичної особи та місцезнаходження підприємства: Інших посад на будь-яких інших підприємствах не обіймає.</p>						
8	Голова наглядової ради	Сачівко Андрій Іванович	д/н	вища	дн	Фонд державного майна України 00032945 начальник Управління фінансового, майнового контролю та обліку корпоративних прав держави Департаменту корпоративного управління ФДМУ	14.08.2019 на 3 роки, відповідно до Статуту Товариства
Опис	<p>Розмір виплаченої винагороди, в тому числі в натуральній формі, наданій таким особам емітентом: Винагорода за виконання обов'язків члена наглядової ради не нараховується та не виплачується.</p> <p>Інформація про наявність у посадових осіб емітента непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини: Непогашених судимостей за посадові та корисливі злочини не має.</p> <p>Інформація щодо загального стажу роботи: н/д</p> <p>Перелік попередніх посад, які особа обіймала протягом останніх п'яти років: начальник Управління фінансового, майнового контролю та обліку корпоративних прав держави Департаменту корпоративного управління ФДМУ; заступник директора Департаменту договірних менеджменту, міждержавних майнових та корпоративних відносин ФДМУ; заступник директора Департаменту управління корпоративними правами держави ФДМУ; заступник директора Департаменту управління державними підприємствами та корпоративними правами держави ФДМУ; заступник директора Департаменту забезпечення діяльності Фонду ФДМУ.</p> <p>У разі якщо посадові особи емітента обіймають посади на будь-яких інших підприємствах, необхідно зазначити посаду, найменування та місцезнаходження підприємства: начальник Управління фінансового, майнового контролю та обліку корпоративних прав держави Департаменту корпоративного управління ФДМУ, код за ЄДРПОУ 00032945, 01601 м. Київ, вул.Генерала Алмазова, 18/9</p> <p>Якщо інформація розкривається стосовно членів наглядової ради, додатково зазначається, чи є посадова особа акціонером, представником акціонера, представником групи акціонерів, незалежним директором: Посадова особа є представником акціонера юридичної особи - Фонд державного майна України.</p>						
9	Заступник голови Ревізійної комісії	Стрілець Людмила Вікторівна	д/н	вища	дн	Північно-східний офіс Державної аудиторської служби України	19.04.2019 3 роки відповідно до Статуту





	<p>головний спеціаліст Фонду державного майна України.</p> <p>У разі якщо посадові особи емітента обіймають посади на будь-яких інших підприємствах, необхідно зазначити посаду, найменування та місцезнаходження підприємства: головний спеціаліст Фонду державного майна України, код за ЄДРПОУ 00032945, 01601 м. Київ, вул.Генерала Алмазова, 18/9</p> <p>Якщо інформація розкривається стосовно членів наглядової ради, додатково зазначається, чи є посадова особа акціонером, представником акціонера, представником групи акціонерів, незалежним директором: Посадова особа є представником акціонера юридичної особи - Фонд державного майна України.</p>						
13	Член Наглядової ради	Гриненко Рита Леонідівна	1963	вища	36	Фонд державного майна України 00032945 головний спеціаліст	19.04.2018 3 роки відповідно до Статуту Товариства
Опис	<p>Розмір виплаченої винагороди, в тому числі в натуральній формі, наданій таким особам емітентом: Винагорода за виконання обов'язків члена наглядової ради не нараховується та не виплачується.</p> <p>Інформація про наявність у посадових осіб емітента непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини: Непогашених судимостей за посадові та корисливі злочини не має.</p> <p>Інформація щодо загального стажу роботи: Загальний стаж роботи - 36 років.</p> <p>Перелік попередніх посад, які особа обіймала протягом останніх п'яти років: головний спеціаліст Фонду державного майна України</p> <p>У разі якщо посадові особи емітента обіймають посади на будь-яких інших підприємствах, необхідно зазначити посаду, найменування та місцезнаходження підприємства: головний спеціаліст Фонду державного майна України, код за ЄДРПОУ 00032945, 01601 м. Київ, вул.Генерала Алмазова, 18/9</p> <p>Якщо інформація розкривається стосовно членів наглядової ради, додатково зазначається, чи є посадова особа акціонером, представником акціонера, представником групи акціонерів, незалежним директором: Посадова особа є представником акціонера юридичної особи - Фонд державного майна України.</p>						
14	Секретар Наглядової ради	Шеховцова Валерія Сергіївна	1983	вища	18	АТ XI "Енергопроект" 14078902 Начальник юридичного відділу	19.04.2018 3 роки відповідно до Статуту Товариства
Опис	<p>Розмір виплаченої винагороди, в тому числі в натуральній формі, наданій таким особам емітентом: Винагорода за виконання обов'язків секретаря наглядової ради не нараховується та не виплачується.</p> <p>Інформація про наявність у посадових осіб емітента непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини: Непогашених судимостей за посадові та корисливі злочини не має.</p> <p>Інформація щодо загального стажу роботи: 18 років.</p> <p>Перелік попередніх посад, які особа обіймала протягом останніх п'яти років: 2010 р.-по теперішній час, Акціонерне товариство "Харківський науково-дослідний та проектно-конструкторський інститут "Енергопроект", начальник юридичного відділу</p>						



**2. Інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента**

Посада	Прізвище, ім'я, по батькові	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій	
				прості іменні	Привілейовані іменні
1	2	3	4	5	6
Тимчасово виконуючий обов'язки Генерального директора	Гречка Олександр Миколайович	0	0	0	0
Член дирекції-головний бухгалтер	Андрющенко Олена Єгорівна	0	0	0	0
Член дирекції	Шапар Світлана Іванівна	0	0	0	0
Член дирекції	Виставна Олена Володимирівна	0	0	0	0
Член дирекції	Червоний Валерій Васильович	0	0	0	0
Член дирекції	Полянський Володимир Петрович	0	0	0	0
Член дирекції	Вакуленко Наталія Вікторівна	10	0.00049534377	10	0
Голова наглядової ради	Сачівко Андрій Іванович	0	0	0	0
Заступник голови Ревізійної комісії	Стрілець Людмила Вікторівна	0	0	0	0
Голова ревізійної комісії	Фонд державного майна України (представник Козленко Поліна Сергіївна)	1009401	50.00004953438	1009401	0
Член ревізійної комісії	Гужва Микола Миколайович	0	0	0	0
Заступник голови наглядової ради	Корнієнко Алла Григорівна	0	0	0	0
Член Наглядової ради	Гриненко Рита Леонідівна	0	0	0	0
Секретар Наглядової ради	Шеховцова Валерія Сергіївна	0	0	0	0
Член Наглядової ради	Зозуля Андрій Володимирович	0	0	0	0



VI. Інформація про засновників та/або учасників емітента та кількість і вартість акцій (розміру часток, паїв)

Найменування юридичної особи засновника та/або учасника	Ідентифікаційний код юридичної особи засновника та/або учасника	Місцезнаходження	Відсоток акцій (часток, паїв), які належать засновнику та/або учаснику (від загальної кількості)
Держава в особі керуючого рахунком Фонд державного майна України	00032945	01133 м. Київ - м.Київ вул.Генерала Алмазова, 18/9	50.000049000000
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи			Відсоток акцій (часток, паїв), які належать засновнику та/або учаснику (від загальної кількості)
			0.000000000000
Усього			50.000049000000

## **VII. Звіт керівництва (звіт про управління)**

### **1. Вірогідні перспективи подальшого розвитку емітента.**

Основною стратегією Товариства на поточний рік є стабілізація фінансового стану. В перспективі підприємство планує продовжувати здійснювати ті ж види діяльності, що і в звітному році. Перспективність подальшого розвитку емітента залежить від законодавчих змін, вона пов'язана із забезпеченням прийняття та виконання адекватних управлінських рішень відповідно до змін зовнішнього середовища. Перспективи подальшого розвитку підприємства визначаються рівнем ефективності реалізації фінансової, інвестиційної, інноваційної політик, покращення кадрового забезпечення, успішної реалізації маркетингових програм тощо. Для Емітента необхідним є розроблення та запровадження раціональної економічної політики розвитку з метою досягнення ефективних результатів своєї діяльності та конкурентоспроможності підприємства.

### **2. Інформація про розвиток емітента.**

Товариство здійснює свою діяльність відповідно до чинного законодавства України, Статуту та внутрішніх нормативних актів Товариства. АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ХАРКІВСЬКИЙ НАУКОВО-ДОСЛІДНИЙ ТА ПРОЕКТНО-КОНСТРУКТОРСЬКИЙ ІНСТИТУТ "ЕНЕРГОПРОЕКТ" є господарським товариством, має організаційно-правову форму акціонерного товариства. Тип акціонерного товариства - приватне. Товариство є юридичною особою з дня його державної реєстрації. Товариство створене на невизначений строк. АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ХАРКІВСЬКИЙ НАУКОВО-ДОСЛІДНИЙ ТА ПРОЕКТНО-КОНСТРУКТОРСЬКИЙ ІНСТИТУТ "ЕНЕРГОПРОЕКТ" (код ЄДРПОУ 14078902) створене: Дата державної реєстрації: 18.04.1996, Дата запису: 09.09.2004, Номер запису: 1 480 120 0000 001365. Основні види діяльності Товариства: Діяльність у сфері інжинірингу, геології та геодезії, надання послуг технічного консультування в цих сферах; Діяльність у сфері архітектури; Інша професійна, наукова та технічна діяльність, н. в. і. у. Загальними зборами акціонерів Відкритого акціонерного товариства було прийнято рішення про зміну найменування Товариства на ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ХАРКІВСЬКИЙ НАУКОВО-ДОСЛІДНИЙ ТА ПРОЕКТНО-КОНСТРУКТОРСЬКИЙ ІНСТИТУТ "ЕНЕРГОПРОЕКТ", Загальними зборами акціонерів було прийнято рішення про перейменування на АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ХАРКІВСЬКИЙ НАУКОВО-ДОСЛІДНИЙ ТА ПРОЕКТНО-КОНСТРУКТОРСЬКИЙ ІНСТИТУТ "ЕНЕРГОПРОЕКТ" у відповідності до Закону України "Про акціонерні товариства". Товариством на постійній основі проводиться робота щодо покращення своїх внутрішніх організаційних умов діяльності. Також Товариство проводить роботу по залученню інвестицій (кредитів) для закупівлі та подальшого продажу продукції (товарів) та участі Товариства в інвестиційних проектах з метою отримання прибутку.

### **3. Інформація про укладення деривативів або вчинення правочинів щодо похідних цінних паперів емітентом, якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат емітента**

Протягом звітного періоду деривативи не укладалися, правочини щодо похідних цінних паперів не укладалися.

а) завдання та політика емітента щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політику щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування. Основна мета управління фінансовими ризиками - мінімізація пов'язаних з ними фінансових втрат. Головними завданнями управління фінансовими ризиками є оптимізація структури капіталу (співвідношення між власними та позичковими джерелами формування фінансових ресурсів) та оптимізація портфеля боргових зобов'язань. Політика емітента щодо управління фінансовими ризиками - система цілей і завдань управління ризиками, а також сукупність методів і засобів досягнення цих цілей. Політика управління фінансовими ризиками знаходить своє відображення у стратегії і тактиці виявлення та нейтралізації ризиків. Емітентом не використовується метод страхування цінового ризику за угодами - операції хеджування.

б) схильність емітента до цінових ризиків: емітент має схильність до цінових ризиків; схильність емітента до кредитного ризику: емітент не має схильності до кредитного ризику (емітент не має кредитних зобов'язань); схильність емітента до ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків: емітент має схильності до ризику ліквідності/та або ризику грошових потоків.

#### **1) завдання та політика емітента щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політика щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування**

Товариство має схильність до цінових ризиків; схильність емітента до кредитного ризику: емітент не має схильності до кредитного ризику; схильність емітента до ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків: емітент має схильності до ризику ліквідності/та або ризику грошових потоків.

Основні фінансові інструменти підприємства, які несуть в собі фінансові ризики, включають грошові кошти, дебіторську заборгованість, кредиторську заборгованість, та піддаються наступним фінансовим ризикам:

- ринковий ризик: зміни на ринку можуть істотно вплинути на активи/зобов'язання. Ринковий ризик складається з ризику процентної ставки і цінового ризику;
- ризик втрати ліквідності: товариство може не виконати своїх зобов'язань з причини недостатності (дефіциту) обігових коштів; тож за певних несприятливих обставин, може бути змушене продати свої активи за більш низькою ціною, ніж їхня справедлива вартість, з метою погашення зобов'язань;
- кредитний ризик: товариство може зазнати збитків у разі невиконання фінансових зобов'язань контрагентами (дебіторами).

#### **2) інформація про схильність емітента до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків**

**Ринковий ризик**

Всі фінансові інструменти схильні до ринкового ризику - ризику того, що майбутні ринкові умови можуть знецінити інструмент. Підприємство не піддається валютному ризику, тому що у звітному році не здійснювало валютні операції.

Підприємство не піддається ризику коливання процентних ставок, оскільки не має кредитів.

**Ризик втрати ліквідності**

Товариство періодично проводить моніторинг показників ліквідності та вживає заходів, для запобігання зниження встановлених показників ліквідності. Товариство має доступ до фінансування у достатньому обсязі. Підприємство здійснює контроль ліквідності, шляхом планування поточної ліквідності. Підприємство аналізує терміни платежів, які пов'язані з дебіторською заборгованістю та іншими фінансовими активами, а також прогнозні потоки грошових коштів від операційної діяльності.

**Кредитний ризик**

Підприємство схильне до кредитного ризику, який виражається як ризик того, що контрагент

- дебітор не буде здатний в повному обсязі і в певний час погасити свої зобов'язання. Кредитний ризик регулярно контролюється. Управління кредитним ризиком здійснюється, в основному, за допомогою аналізу здатності контрагента сплатити заборгованість. Підприємство укладає угоди виключно з відомими та фінансово стабільними сторонами. Кредитний ризик стосується дебіторської заборгованості. Дебіторська заборгованість регулярно перевіряється на існування ознак знецінення, створюються резерви під знецінення за необхідності.

Крім зазначених вище, суттєвий вплив на діяльність Товариства можуть мати такі зовнішні ризики, як:

- нестабільність, суперечливість законодавства;
- непередбачені дії державних органів;
- нестабільність економічної (фінансової, податкової, зовнішньоекономічної і ін.) політики;
- непередбачена зміна кон'юнктури внутрішнього і зовнішнього ринку;
- непередбачені дії конкурентів.

#### 4. Звіт про корпоративне управління:

##### 1) власний кодекс корпоративного управління, яким керується емітент

Рішенням річних Загальних зборів АТ ХІ "Енергопроект" (протокол річних Загальних зборів Товариства від 19.04.2018 - питання № 15 порядку денного) від 19.04.2018 було затверджено Кодекс корпоративного управління АТ ХІ "Енергопроект". Кодекс корпоративного управління АТ ХІ "Енергопроект" перебуває у публічному доступі на сайті Товариства: <http://www.energoprojekt.com.ua/> у розділі "Інформація для акціонерів" (за посиланням: <http://www.energoprojekt.com.ua/ru/ShareInfo.html>).

##### Кодекс корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або інший кодекс корпоративного управління, який емітент добровільно вирішив застосовувати

Товариство не користується кодексом корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або іншим кодексом корпоративного управління. Товариством не приймалося рішення про добровільне застосування перелічених кодексів. Крім того, акції товариства на фондових біржах не торгуються. Товариство не є членом будь-якого об'єднання юридичних осіб. У зв'язку з цим, посилання на зазначені в цьому пункті кодекси не наводяться.

##### Інформація про практику корпоративного управління, застосовувану понад визначені законодавством вимоги

Принципи корпоративного управління, що застосовуються Товариством в своїй діяльності, визначені чинним законодавством України та Статутом.

##### 2) у разі якщо емітент відхиляється від положень кодексу корпоративного управління, зазначеного в абзацах другому або третьому пункту 1 цієї частини, надайте пояснення, від яких частин кодексу корпоративного управління такий емітент відхиляється і причини таких відхилень. У разі якщо емітент прийняв рішення не застосовувати деякі положення кодексу корпоративного управління, зазначеного в абзацах другому або третьому пункту 1 цієї частини, обґрунтуйте причини таких дій

Відхилень від положень Кодексу корпоративного управління АТ ХІ "Енергопроект" не було.

##### 3) Інформація про загальні збори акціонерів (учасників)

Вид загальних зборів	Річні	Позачергові
	X	
Дата проведення	24.04.2020	
Кворум зборів	0	
Опис	<p>Проект порядку денного цих зборів:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Обрання членів лічильної комісії річних Загальних зборів Товариства та прийняття рішення про припинення їх повноважень.</li> <li>Затвердження порядку проведення (регламенту) річних Загальних зборів Товариства.</li> <li>Затвердження річного звіту Товариства за 2019 рік.</li> <li>Розгляд звіту Наглядової ради Товариства про роботу у 2019 році.</li> <li>Прийняття рішення за наслідками розгляду звіту Наглядової ради та Виконавчого органу про результати фінансово-господарської діяльності Товариства у 2019 році. Затвердження заходів за результатами розгляду звіту Наглядової ради.</li> <li>Затвердження звіту та висновків Ревізійної комісії за 2019 рік та прийняття рішення за наслідками його розгляду.</li> <li>Розгляд висновків зовнішнього (незалежного) аудитора та затвердження заходів за результатами їх розгляду.</li> <li>Розподіл прибутку і збитків Товариства, отриманих за результатами діяльності Товариства у 2019 році, в тому числі затвердження розміру річних дивідендів, з урахуванням вимог, передбачених законодавством, відповідно до результатів фінансово-господарської діяльності Товариства у 2019 році.</li> <li>Визначення основних напрямів діяльності Товариства на 2020 рік.</li> <li>Встановлення чітких цілей діяльності Товариства на 2021 рік.</li> <li>Внесення змін до Статуту Товариства шляхом викладення його в новій редакції.</li> <li>Прийняття рішення про припинення повноважень Голови та членів Наглядової ради Товариства.</li> <li>Обрання членів Наглядової ради Товариства.</li> <li>Затвердження умов цивільно-правових договорів, що укладатимуться з членами Наглядової ради Товариства. Обрання особи, яка уповноважується на підписання договорів з членами Наглядової ради Товариства.</li> <li>Щодо доцільності внесення змін до Положення про винагороду членів Наглядової ради Товариства.</li> <li>Внесення змін до Положення про винагороду членів Наглядової ради Товариства шляхом викладення його в новій редакції.</li> <li>Внесення змін до Положення про принципи формування Наглядової ради Товариства шляхом викладення його в новій редакції.</li> <li>Затвердження звіту про винагороду членів Наглядової ради Товариства.</li> <li>Внесення змін до принципів (кодексу) корпоративного управління Товариства шляхом викладення його в новій редакції.</li> </ol> <p>Протягом 2020 року Наглядовою радою Товариства приймалося рішення про скликання та проведення річних загальних зборів акціонерів АТ ХІ "Енергопроект" 24.04.2020 року.</p> <p>Враховуючи Закон України від 30.03.2020 № 540 "Про внесення змін до деяких законодавчих актів, спрямованих на забезпечення</p>	

додаткових соціальних та економічних гарантій у зв'язку з поширенням коронавірусної хвороби (COVID-19)", постанову Кабінету Міністрів України від 11.03.2020 № 211 "Про запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2", 21.04.2020 Наглядовою радою Товариства було прийнято рішення про перенесення дати проведення річних Загальних зборів Товариства, які були заплановані на 24.04.2020, на строк не пізніше трьох місяців після дати завершення карантину, встановленого Кабінетом Міністрів України з метою запобігання поширенню на території України коронавірусної хвороби (COVID-19).

**Який орган здійснював реєстрацію акціонерів для участі в загальних зборах акціонерів останнього разу у звітному році ?**

	Так	Ні
Реєстраційна комісія, призначена особою, що скликала загальні збори		X
Акціонери		X
Депозитарна установа		X
Інше	д/н	

**Який орган здійснював контроль за станом реєстрації акціонерів або їх представників для участі в останніх загальних зборах у звітному році (за наявності контролю) ?**

	Так	Ні
Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку		X
Акціонери, які володіють у сукупності більше ніж 10 відсотками голосуючих акцій		X

**У який спосіб відбувалось голосування з питань порядку денного на загальних зборах останнього разу у звітному році?**

	Так	Ні
Підняттям карток		X
Бюлетенями (таємне голосування)		X
Підняттям рук		X
Інше	д/н	

**Які були основні причини скликання останніх позачергових зборів у звітному році ?**

	Так	Ні
Реорганізація		X
Додатковий випуск акцій		X
Унесення змін до статуту		X
Прийняття рішення про збільшення статутного капіталу товариства		X
Прийняття рішення про зменшення статутного капіталу товариства		X
Обрання або припинення повноважень голови та членів наглядової ради		X
Обрання або припинення повноважень членів виконавчого органу		X
Обрання або припинення повноважень членів ревізійної комісії (ревізора)		X
Делегування додаткових повноважень наглядовій раді		X
Інше	д/н	

**Чи проводились у звітному році загальні збори акціонерів у формі заочного голосування? (так/ні) Ні**

**У разі скликання позачергових загальних зборів зазначаються їх ініціатори:**

	Так	Ні
Наглядова рада		X
Виконавчий орган		X
Ревізійна комісія (ревізор)		X
Акціонери (акціонер), які на день подання вимоги сукупно є власниками 10 і більше відсотків голосуючих акцій товариства	д/н	
Інше (зазначити)	д/н	

**У разі скликання, але не проведення чергових загальних зборів зазначається причина їх не проведення :** Протягом 2020 року Наглядовою радою Товариства приймалося рішення про скликання та проведення річних загальних зборів акціонерів АТ ХІ "Енергопроект" 24.04.2020 року.

Враховуючи Закон України від 30.03.2020 № 540 "Про внесення змін до деяких законодавчих актів, спрямованих на забезпечення додаткових соціальних та економічних гарантій у зв'язку з поширенням коронавірусної хвороби (COVID-19)", постанову Кабінету Міністрів України від 11.03.2020 № 211 "Про запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2", 21.04.2020 Наглядовою радою Товариства було прийнято рішення про перенесення дати проведення річних Загальних зборів Товариства, які були заплановані на 24.04.2020, на строк не пізніше трьох місяців після дати завершення карантину, встановленого Кабінетом Міністрів України з метою запобігання поширенню на території України коронавірусної хвороби (COVID-19).

**У разі скликання, але не проведення позачергових загальних зборів зазначається причина їх не проведення:**  
д/н

#### 4) інформація про наглядову раду та виконавчий орган емітента

##### Склад наглядової ради (за наявності)

Персональний склад наглядової ради	Незалежний член наглядової ради		Функціональні обов'язки члена наглядової ради
	Так*	Ні*	
Сачівко Андрій Іванович		X	Голова Наглядової ради організовує роботу Наглядової ради, скликає її засідання та головує на них.
Корнієнко Алла Григорівна		X	Обов'язком члена Наглядової ради є участь в засіданнях Наглядової ради та прийняття колегіальних рішень відповідно до компетенції Наглядової ради.
Гриненко Рита Леонідівна		X	Обов'язком члена Наглядової ради є участь в засіданнях Наглядової ради та прийняття колегіальних рішень відповідно до компетенції Наглядової ради.
Зозуля Андрій Володимирович		X	Обов'язком члена Наглядової ради є участь в засіданнях Наглядової ради та прийняття колегіальних рішень відповідно до компетенції Наглядової ради.
Шеховцова Валерія Сергіївна		X	Обов'язком члена Наглядової ради є участь в засіданнях Наглядової ради та прийняття колегіальних рішень відповідно до компетенції Наглядової ради.

##### Чи проводилися засідання наглядової ради? Загальний опис прийнятих на них рішень :

Порядок організації роботи та проведення засідань Наглядової ради визначені Статутом АТ ХІ "Енергопроект" (розділ 17. Наглядова рада Товариства).

Протягом 2020 року Наглядовою радою АТ ХІ "Енергопроект" проведено 7 засідань (протокол засідання Наглядової ради № 28-2020 від 11.01.2020, № 29-2020 від 19.02.2020, № 30-2020 від 17.03.2020, № 31-2020 від 21.04.2020, № 32-2020 від 18.09.2020, № 33-2020 від 28.09.2020, № 34-2020 від 03.11.2020).

Засідання Наглядової ради АТ ХІ "Енергопроект" протягом 2020 року проводилися з розгляду питань, віднесених до компетенції Наглядової ради відповідно до п.17.3, 17.4 Статуту, ст.52 Закону України "Про акціонерні товариства".

##### Процедури, що застосовуються при прийнятті наглядовою радою рішень; визначення, як діяльність наглядової ради зумовила зміни у фінансово-господарській діяльності товариства:

Товариства та Законом України "Про акціонерні товариства", здійснює управління Товариством, а також контролює та регулює діяльність Дирекції (п.17.1 Статуту Товариства).

Наглядова рада складається з 5 (п'яти) осіб, включаючи Голову Наглядової ради (п.17.5 Статуту АТ ХІ "Енергопроект").

Роботу Наглядової ради організовує Голова Наглядової ради у порядку, передбаченому Статутом Товариства та чинним законодавством. У випадку відсутності Голови Наглядової ради його повноваження виконує Заступник Голови Наглядової ради. У разі відсутності (не обрання) Голови та Заступника Голови Наглядової ради функції Голови Наглядової ради виконує головуючий, якого обирають для проведення кожного конкретного засідання Наглядової ради члени Наглядової ради (п.17.8 Статуту Товариства).

Засідання Наглядової ради проводяться по мірі необхідності, але не рідше одного разу в квартал, та, як правило, за місцезнаходженням Товариства або за місцезнаходженням більшої частини членів Наглядової ради, шляхом особистої участі членів Наглядової ради (п.17.11.Статуту Товариства).

Порядок організації роботи та проведення засідань Наглядової ради визначені Статутом АТ ХІ "Енергопроект" (розділ 17. Наглядова рада Товариства).

##### Комітети в складі наглядової ради (за наявності)

	Так	Ні	Персональний склад комітетів
3 питань аудиту		X	
3 питань призначень		X	
3 винагород		X	
Інші (запишіть)	д/н		

##### Чи проведені засідання комітетів наглядової ради, загальний опис прийнятих на них рішень:

д/н

##### У разі проведення оцінки роботи комітетів зазначається інформація щодо їх компетентності та ефективності :

д/н

Інформація про діяльність наглядової ради та оцінка її роботи	
Оцінка роботи наглядової ради	Рішення, які приймала Наглядова рада у 2020 році були спрямовані на реалізацію як короткострокових, так і довгострокових завдань та базувалися на результатах аналізу діяльності Товариства, обговорення шляхів покращення та підвищення рівня ефективності його діяльності. За результатами 2020 року поставлені Наглядовою радою цілі досягнуті.

##### Які з вимог до членів наглядової ради викладені у внутрішніх документах акціонерного товариства?

	Так	Ні
Галузеві знання і досвід роботи в галузі	X	
Знання у сфері фінансів і менеджменту	X	

Особисті якості (чесність, відповідальність)	X	
Відсутність конфлікту інтересів	X	
Граничний вік		X
Відсутні будь-які вимоги		X
Інше (запишіть)	д/н	

**Коли останній раз було обрано нового члена наглядової ради, яким чином він ознайомився зі своїми правами та обов'язками?**

	Так	Ні
Новий член наглядової ради самостійно ознайомився із змістом внутрішніх документів акціонерного товариства	X	
Було проведено засідання наглядової ради, на якому нового члена наглядової ради ознайомили з його правами та обов'язками		X
Для нового члена наглядової ради було організовано спеціальне навчання (з корпоративного управління або фінансового менеджменту)		X
Усіх членів наглядової ради було переобрано на повторний строк або не було обрано нового члена		X
Інше (запишіть)	д/н	

**Як визначається розмір винагороди членів наглядової ради?**

	Так	Ні
Винагорода є фіксованою сумою		X
Винагорода є відсотком від чистого прибутку або збільшення ринкової вартості акцій		X
Винагорода виплачується у вигляді цінних паперів товариства		X
Члени наглядової ради не отримують винагороди	X	
Інше	д/н	

#### Інформація про виконавчий орган

**Склад виконавчого органу**

Персональний склад виконавчого органу	Функціональні обов'язки
Т.в.о. Генерального Директора Гречка Олександр Миколайович	Генеральний директор діє в інтересах Товариства. Генеральний директор діє від імені Товариства в межах, передбачених законодавством, цим Статутом та іншими актами Товариства, рішеннями Загальних зборів та Наглядової ради. Генеральний директор представляє інтереси Товариства перед юридичними та фізичними особами, органами державної влади та місцевого самоврядування, установами та організаціями, незалежно від форми власності та підпорядкування, вчиняє від імені та на користь Товариства правочини й інші юридично значимі дії, приймає рішення, обов'язкові для виконання всіма працівниками Товариства.
Член дирекції Шапар Світлана Іванівна	До компетенції Дирекції належить вирішення всіх питань, пов'язаних з керівництвом поточною діяльністю Товариства, що охоплює юридичні та фактичні дії, які здійснюються у внутрішній та зовнішній сфері діяльності Товариства, крім питань та дій, що належать до компетенції Загальних зборів, Наглядової ради та Ревізійної комісії, в тому числі і виключної компетенції цих органів.
Член дирекції Виставна Олена Володимирівна	До компетенції Дирекції належить вирішення всіх питань, пов'язаних з керівництвом поточною діяльністю Товариства, що охоплює юридичні та фактичні дії, які здійснюються у внутрішній та зовнішній сфері діяльності Товариства, крім питань та дій, що належать до компетенції Загальних зборів, Наглядової ради та Ревізійної комісії, в тому числі і виключної компетенції цих органів.
Член дирекції Андрущенко Олена Єгорівна	До компетенції Дирекції належить вирішення всіх питань, пов'язаних з керівництвом поточною діяльністю Товариства, що охоплює юридичні та фактичні дії, які здійснюються у внутрішній та зовнішній сфері діяльності Товариства, крім питань та дій, що належать до компетенції Загальних зборів, Наглядової ради та Ревізійної комісії, в тому числі і виключної компетенції цих органів.
Член дирекції Червоний Валерій Васильович	До компетенції Дирекції належить вирішення всіх питань, пов'язаних з керівництвом поточною діяльністю Товариства, що охоплює юридичні та фактичні дії, які здійснюються у внутрішній та зовнішній сфері діяльності Товариства, крім питань та дій, що належать до компетенції Загальних зборів, Наглядової ради та Ревізійної комісії, в тому числі і виключної компетенції цих органів.
Член дирекції Вакуленко Наталія Вікторівна	До компетенції Дирекції належить вирішення всіх питань, пов'язаних з керівництвом поточною діяльністю Товариства, що охоплює юридичні та фактичні дії, які здійснюються у внутрішній та зовнішній сфері діяльності

	Товариства, крім питань та дій, що належать до компетенції Загальних зборів, Наглядової ради та Ревізійної комісії, в тому числі і виключної компетенції цих органів.
Член дирекції Полянський Володимир Петрович	До компетенції Дирекції належить вирішення всіх питань, пов'язаних з керівництвом поточною діяльністю Товариства, що охоплює юридичні та фактичні дії, які здійснюються у внутрішній та зовнішній сфері діяльності Товариства, крім питань та дій, що належать до компетенції Загальних зборів, Наглядової ради та Ревізійної комісії, в тому числі і виключної компетенції цих органів.

<b>Чи проведені засідання виконавчого органу:</b> <b>загальний опис прийнятих на них рішень;</b> <b>інформація про результати роботи виконавчого органу;</b> <b>визначення, як діяльність виконавчого органу зумовила зміни у фінансово-господарській діяльності товариства.</b>	Всі рішення дирекції протягом звітного року приймалися на користь покращення фінансово-господарської діяльності та розвитку Товариства. Протягом 2020 року виконавчим органом - Дирекцією проведені засідання, по мірі необхідності вирішення питань поточної фінансово-господарської діяльності Товариства. Діяльність виконавчого органу впливає на зміни у фінансово-господарській діяльності товариства шляхом своєчасного та добросовісного виконання своїх обов'язків, залучення необхідних ресурсів та кадрів, забезпечення ефективної роботи підприємства.
<b>Оцінка роботи виконавчого органу</b>	Оцінка роботи виконавчого органу не проводилась, натомість результати його роботи контролюються Наглядовою радою, та затверджуються Загальними зборами акціонерів Товариства

#### Додаткова інформація про наглядову раду та виконавчий орган емітента

Органи Товариства діють виключно в межах своїх повноважень та компетенції, що визначається Статутом АТ ХІ "Енергопроект" та законодавством України, в тому числі, Законом України "Про акціонерні товариства".

З метою досягнення збалансованості між органами управління та контролю, чіткого розподілу повноважень і розмежування їх повноважень та відповідальності, а також для захисту прав акціонерів, АТ ХІ "Енергопроект" запроваджено чітку та прозору структуру корпоративного управління.

Наглядова рада є колегіальним органом, що здійснює захист прав акціонерів Товариства і в межах компетенції, визначеної Статутом Товариства та Законом України "Про акціонерні товариства", здійснює управління Товариством, а також контролює та регулює діяльність Дирекції (п.17.1 Статуту Товариства).

Наглядова рада складається з 5 (п'яти) осіб, включаючи Голову Наглядової ради (п.17.5 Статуту АТ ХІ "Енергопроект").

Роботу Наглядової ради організовує Голова Наглядової ради у порядку, передбаченому Статутом Товариства та чинним законодавством. У випадку відсутності Голови Наглядової ради його повноваження виконує Заступник Голови Наглядової ради. У разі відсутності (не обрання) Голови та Заступника Голови Наглядової ради функції Голови Наглядової ради виконує головуючий, якого обирають для проведення кожного конкретного засідання Наглядової ради члени Наглядової ради (п.17.8 Статуту Товариства).

Засідання Наглядової ради проводяться по мірі необхідності, але не рідше одного разу в квартал, та, як правило, за місцезнаходженням Товариства або за місцезнаходженням більшої частини членів Наглядової ради, шляхом особистої участі членів Наглядової ради (п.17.11.Статуту Товариства).

Порядок організації роботи та проведення засідань Наглядової ради визначені Статутом АТ ХІ "Енергопроект" (розділ 17. Наглядова рада Товариства).

Кількісний склад Дирекції становить 7 (сім) членів. Членами Дирекції є Генеральний директор та 6 директорів.

Відповідно до вимог п.18.20 Статуту АТ ХІ "Енергопроект" засідання виконавчого органу проводиться в міру необхідності, але не рідше одного разу на місяць.

Кількість засідань (відповідність кількості засідань вимогам статуту/положенню про правління): протягом 2020 року виконавчим органом - Дирекцією проведені засідання, по мірі необхідності вирішення питань поточної фінансово-господарської діяльності Товариства.

#### 5) опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками емітента

##### Опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками емітента:

Система внутрішнього контролю - це політика і процедури (заходи внутрішнього контролю), прийняті управлінським персоналом суб'єкта господарювання для сприяння досягненню цілей управлінського персоналу щодо забезпечення (наскільки це можливо) правильного й ефективного ведення господарської діяльності, у тому числі дотримання політики управлінського персоналу, а також забезпечення збереження активів, запобігання шахрайству та помилкам і виявлення їх, точності й повноти облікових записів, своєчасної підготовки достовірної фінансової інформації. Складові внутрішнього контролю: а) середовище контролю (загальне ставлення, обізнаність і дії управлінського персоналу щодо СВК та її важливості); б) процес оцінки ризиків суб'єкта господарювання; в) інформаційні системи, в тому числі пов'язані з ними бізнес-процеси, що стосуються фінансової звітності, і обмін інформацією; г) процедури контролю; д) моніторинг контролю. Середовище контролю в свою чергу включає такі елементи: - повідомлення інформації та впровадження етичних цінностей; - обов'язок мати належний рівень компетентності; - діяльність Наглядової ради;- філософія, стиль роботи управлінського персоналу; - організаційна структура суб'єкта господарювання; - розподіл повноважень і відповідальності; - кадрова політика, мотивація. Процес оцінки ризиків суб'єкта господарювання - є насамперед ідентифікацією бізнес-ризиків та вивченням того, як ними управляють. Ризики можуть змінюватися у розмірі, у ймовірності виникнення з-за: змін в операційному середовищі, появи нового персоналу, нових технологій, продуктів, на етапі швидкого зростання та ін. Інформаційні системи - складаються з інфраструктури (фізичних та апаратних компонентів), програмного забезпечення, людей, процедур, даних. Процедури контролю - політика і процедури на додаток до середовища контролю, розроблені управлінським персоналом для досягнення конкретних цілей суб'єкта господарювання. До процедур належать: арифметична перевірка, перевірка і підтвердження результатів звірянь; контроль за ІТ середовищем; візування документів і контроль за ними; порівняння внутрішніх даних з зовнішніми джерелами; порівняння результатів інвентаризації з даними обліку; обмеження прямого фізичного доступу до активів і записів. Моніторинг контролю - це процес, що оцінює якість контрольних дій через певний час, та існує для того, щоб гарантувати, що засоби контролю продовжують діяти ефективно. Він може досягатися безперервними діями моніторингу, окремими оцінками (наприклад, внутрішнього аудиту) або їх комбінацією. У процеси управління ризиками емітента задіяні Наглядова рада та виконавчий орган Товариства. Виконавчий орган Товариства здійснює

контроль за ефективністю управління ризиками Товариства. Він здійснює загальний контроль за рівнем ризиків, здійснює встановлення переліку інструментів, що містять ризики, ліміти на них, а також контроль за їх виконанням. Наглядова рада Товариства систематично відстежує стан управління ризиками, впливає на обрану виконавчим органом управління Товариства схильність до ризиків, встановлює порядок проведення ревізій та контролю за фінансово - господарською діяльністю Товариства, забезпечує функціонування належної системи внутрішнього та зовнішнього контролю за фінансово-господарською діяльністю Товариства, виявляє недоліки системи контролю, розробляє пропозиції та рекомендації щодо її вдосконалення, здійснює контроль за ефективністю зовнішнього аудиту, об'єктивністю та незалежністю аудитора, здійснює контроль за усуненням недоліків, які були виявлені під час проведення перевірок ревізійною комісією (у разі її створення), та зовнішнім аудитором.

Внутрішній контроль - процес, що здійснюється Наглядовою радою, виконавчим органом, співробітниками емітента, призначений для забезпечення розумної впевненості в досягненні цілей за наступними критеріями: ефективність та результативність діяльності; надійність фінансової звітності, відповідність певним вимогам. Система внутрішнього контролю є складовою процесу управління ризиками, який трансформує її в більш ефективну форму, орієнтовану на ризик. Управління ризиками емітента має основну передумову: кожна організація існує для того, щоб створювати вартість для сторін, зацікавлених в її діяльності. Створення вартості компанії відбувається в результаті розміщення ресурсів, до яких відносяться персонал, капітал, технології, торгова марка, таким чином, щоб отримані вигоди перевищували понесені витрати на ресурси. Будь-якій діяльності притаманна невизначеність, яка може призвести як до зниження (ризик), так і до підвищення (поява можливостей) вартості. Задача керівництва - прийняти рішення щодо рівня невизначеності, який є прийнятним. Зростання вартості буде максимальним, якщо керівництво обере стратегію та цілі таким чином, що забезпечить оптимальний баланс між ростом компанії, її прибутковістю та ризиками, а також ефективно та результативно використає ресурси.

Фактори ризику стосовно фінансово-господарського стану: нестабільність фінансово-господарського стану; проблеми із залученням коштів для розширення діяльності.

**Чи створено у вашому акціонерному товаристві ревізійну комісію або введено посаду ревізора? (так, створено ревізійну комісію / так, введено посаду ревізора / ні) Так, створено ревізійну комісію**

**Якщо в товаристві створено ревізійну комісію:**

**Кількість членів ревізійної комісії 3 осіб.**

**Скільки разів на рік у середньому відбувалися засідання ревізійної комісії протягом останніх трьох років? 1**

**Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань?**

	Загальні збори акціонерів	Наглядова рада	Виконавчий орган	Не належить до компетенції жодного органу
Визначення основних напрямів діяльності (стратегії)	Так	Ні	Ні	Ні
Затвердження планів діяльності (бізнес-планів)	Ні	Так	Ні	Ні
Затвердження річного фінансового звіту, або балансу, або бюджету	Ні	Так	Ні	Ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів виконавчого органу	Ні	Так	Ні	Ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів наглядової ради	Так	Ні	Ні	Ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів ревізійної комісії	Так	Ні	Ні	Ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів виконавчого органу	Ні	Так	Ні	Ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів наглядової ради	Так	Ні	Ні	Ні
Прийняття рішення про притягнення до майнової відповідальності членів виконавчого органу	Ні	Так	Ні	Ні
Прийняття рішення про додаткову емісію акцій	Так	Ні	Ні	Ні
Прийняття рішення про купів, реалізацію та розміщення власних акцій	Так	Ні	Ні	Ні
Затвердження зовнішнього аудитора	Ні	Так	Ні	Ні
Затвердження договорів, щодо яких існує конфлікт інтересів	Так	Ні	Ні	Ні

**Чи містить статут акціонерного товариства положення, яке обмежує повноваження виконавчого органу приймати рішення про укладення договорів, враховуючи їх суму, від імені акціонерного товариства? (так/ні) Так**

**Чи містить статут або внутрішні документи акціонерного товариства положення про конфлікт інтересів, тобто суперечність між особистими інтересами посадової особи або пов'язаних з нею осіб та обов'язком діяти в інтересах акціонерного товариства? (так/ні) Так**

**Які документи існують у вашому акціонерному товаристві ?**

	Так	Ні
Положення про загальні збори акціонерів		X
Положення про наглядову раду		X
Положення про виконавчий орган		X
Положення про посадових осіб акціонерного товариства		X



Положення про ревізійну комісію ( або ревізора )		X
Положення про порядок розподілу прибутку		X
Інше (запишіть)	д/н	

**Яким чином акціонери можуть отримати таку інформацію про діяльність вашого акціонерного товариства?**

Інформація про діяльність акціонерного товариства	Інформація розповсюджується на загальних зборах	Інформація оприлюднюється в загальнодоступній інформаційній базі даних Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку про ринок цінних паперів або через особу, яка провадить діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасників фондового ринку	Документи надаються для ознайомлення безпосередньо в акціонерному товаристві	Копії документів надаються на запит акціонера	Інформація розміщується на власному веб-сайті акціонерного товариства
Фінансова звітність, результати діяльності	Так	Так	Так	Так	Так
Інформація про акціонерів, які володіють 5 відсотків та більше статутного капіталу	Ні	Ні	Ні	Ні	Ні
Інформація про склад органів управління товариства	Так	Ні	Так	Так	Так
Протоколи загальних зборів акціонерів після їх проведення	Ні	Ні	Так	Так	Так
Розмір винагороди посадових осіб акціонерного товариства	Так	Ні	Так	Так	Так

**Чи готує акціонерне товариство фінансову звітність у відповідності до міжнародних стандартів фінансової звітності? (так/ні)**  
Так

**Скільки разів проводилися аудиторські перевірки акціонерного товариства незалежним аудитором (аудиторською фірмою) протягом звітного періоду?**

	Так	Ні
Не проводились взагалі		X
Раз на рік	X	
Частіше ніж раз на рік		X

**Який орган приймав рішення про затвердження незалежного аудитора ( аудиторської фірми ) ?**

	Так	Ні
Загальні збори акціонерів		X
Наглядова рада	X	
Інше (зазначити)	д/н	

**З ініціативи якого органу ревізійна комісія (ревізор) проводила перевірку востаннє?**

	Так	Ні
З власної ініціативи	X	
За дорученням загальних зборів		X
За дорученням наглядової ради		X
За зверненням виконавчого органу		X
На вимогу акціонерів, які в сукупності володіють понад та більше 10 відсотками голосуючих акцій		X
Інше (запишіть)	д/н	

**6) перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій емітента**

№ з/п	Повне найменування юридичної особи - власника (власників) або прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи - власника (власників) значного пакета акцій	Ідентифікаційний код згідно з Єдиним державним реєстром юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань (для юридичної особи - резидента), код/номер з торговельного, банківського чи судового реєстру, реєстраційного посвідчення місцевого органу влади іноземної держави про реєстрацію юридичної особи (для юридичної особи - нерезидента)	Розмір частки акціонера (власника) (у відсотках до статутного капіталу)
1	2	3	4
1	Держава в особі керуючого рахунком Фонд державного майна України	00032945	50.000049
2	BISCONE LIMITED	177386	30.192589
3	Грінко Олександр Іванович	2473010696	11.326778

**7) інформація про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах емітента**

Загальна кількість акцій	Кількість акцій з обмеженнями	Підстава виникнення обмеження	Дата виникнення обмеження
1	2	3	4
2018800	160	Власники не уклали з обраною емітентом депозитарною установою договору про обслуговування рахунка в цінних паперах від власного імені та не здійснили переказ належних їм прав на цінні папери на свій рахунок у цінних паперах, відкритий в іншій депозитарній установі. Тому відповідно до п.10 Прикінцевих та перехідних положень Закону України "Про депозитарну систему України" та Листа Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку №08/03/18049/НК від 30.09.2014 року, їхні акції не враховуються при визначенні кворуму та при голосуванні в органах емітента. Інших обмежень прав участі та голосування акціонерів на загальних зборах емітентів немає.	11.10.2014
<b>Опис</b>			

**8) порядок призначення та звільнення посадових осіб емітента**

Відповідно до п.15.4, 15.5 Статуту АТ ХІ "Енергопроект" посадовими особами органів Товариства є фізичні особи - Голова та члени Наглядової ради, голова та члени Ревізійної комісії, Генеральний директор та члени Дирекції (далі - директори). Обрання та припинення повноважень посадових осіб органів Товариства здійснюється відповідно до Статуту та законодавства України.

Наглядова рада:

Відповідно до розділу 17 Статуту члени Наглядової ради обираються акціонерами під час проведення Загальних зборів шляхом кумулятивного голосування на строк 3 роки. У разі не обрання нового складу Наглядової ради по закінченню трирічного строку, повноваження членів Наглядової ради припиняються, крім повноважень з підготовки, скликання і проведення Загальних зборів, на яких, у тому числі, буде обраний новий склад Наглядової ради.

Особи, обрані членами Наглядової ради, можуть переобиратися необмежену кількість разів.

Членом Наглядової ради може бути лише фізична особа. Член Наглядової ради не може бути одночасно членом Дирекції та/або членом Ревізійної комісії.

До складу Наглядової ради обираються акціонери або особи, які представляють їхні інтереси (далі - представники акціонерів) та/або Незалежні директори.

Незалежним директором може бути обрана фізична особа, яка відповідає вимогам статті 53-1 Закону України "Про акціонерні товариства"

Під час обрання членів Наглядової ради разом з інформацією про кожного кандидата (прізвище, ім'я, по батькові акціонера, розмір пакета акцій, що йому належить) у члени Наглядової ради в бюлетені для кумулятивного голосування зазначається інформація про те, чи є такий кандидат акціонером, представником акціонера або групи акціонерів (із зазначенням інформації про цього акціонера або акціонерів) або чи є він Незалежним директором.

Обрання членів Наглядової ради на Загальних зборах здійснюється шляхом кумулятивного голосування, відповідно до якого одночасно проводиться голосування з обрання по всіх кандидатах в члени Наглядової ради, при цьому кожний акціонер має право віддати належні йому голоси повністю за одного кандидата або розподілити їх між кількома кандидатами. Під час проведення кумулятивного голосування загальна кількість голосів кожного акціонера помножується на кількість членів Наглядової ради. Підраховані у такий спосіб голоси складають загальну кумулятивну кількість голосів акціонера, якими він може розпоряджатися під час проведення кумулятивного голосування за обрання членів Наглядової ради. Кожна голосуюча акція під час проведення кумулятивного голосування надає право акціонерам Товариства та/або їх уповноваженим представникам розпоряджатися під час голосування кумулятивними голосами у кількості, що відповідає загальному кількісному складу Наглядової ради, встановленому Статутом Товариства.

Кожен акціонер Товариства (уповноважений представник акціонера) має право у строки, передбачені цим Статутом, подати кандидатури для обрання їх в члени Наглядової ради Загальними зборами, порядок денний яких передбачає вирішення питання про обрання членів Наглядової ради.

Кандидат, якого висунули для обрання до складу Наглядової ради, має право у будь-який час зняти свою кандидатуру, письмово повідомивши про це Товариство.

Списки кандидатур осіб для обрання в члени Наглядової ради вносяться до бюлетенів на голосування, які видаються Реєстраційною комісією акціонерам (їх уповноваженим представникам) під час реєстрації на Загальні збори. При проведенні кумулятивного голосування на Загальних зборах з питання обрання членів Наглядової ради учасники Загальних зборів (акціонери або їх уповноважені представники) напроти прізвища (назви) кожного кандидата для обрання до Наглядової ради вказують (пишуть, ставлять) кількість голосів, яку вони віддають із своєї загальної кумулятивної кількості голосів за відповідного (відповідних) кандидата (кандидатів). Загальна кількість голосів, що віддані акціонером (його представником) за одного або кількох кандидатів не може перевищувати загальної кумулятивної кількості голосів, що належать такому акціонеру.

Обраними до складу Наглядової ради вважаються кандидати, які набрали найбільшу кількість кумулятивних голосів акціонерів Товариства порівняно з іншими кандидатами. При підрахунку кумулятивних голосів, відданих за кандидатів у члени Наглядової ради, мають значення та підлягають урахуванню тільки кумулятивні голоси, віддані за відповідного кандидата.

Члени Наглядової ради вважаються обраними, а Наглядова рада вважається сформованою виключно за умови обрання повного кількісного складу Наглядової ради.

Повноваження члена Наглядової ради за рішенням Загальних зборів можуть бути припинені достроково лише за умови одночасного припинення повноважень усього складу Наглядової ради. У такому разі рішення про припинення повноважень членів Наглядової ради приймається Загальними зборами простою більшістю голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у Загальних зборах та є власниками голосуючих з відповідного питання акцій.

Положення п. 0 цього Статуту не застосовується до права акціонера (акціонерів), представник якого (яких) обраний до складу Наглядової ради, замінити такого представника - члена Наглядової ради. Член Наглядової ради, обраний як представник акціонера або групи акціонерів відповідно, може бути замінений таким акціонером або групою акціонерів у будь-який час.

Повноваження члена Наглядової ради дійсні з моменту його обрання Загальними зборами. У разі заміни члена Наглядової ради - представника акціонера повноваження відкликано члена Наглядової ради припиняються, а новий член Наглядової ради набуває повноважень з моменту отримання Товариством письмового повідомлення від акціонера (акціонерів), представником якого є відповідний член Наглядової ради.

Повідомлення про заміну члена Наглядової ради - представника акціонера повинно містити інформацію про нового члена Наглядової ради, який призначається на заміну відкликано (прізвище, ім'я, по батькові (найменування) акціонера (акціонерів), розмір пакета акцій, що йому належить або їм сукупно належить). Таке повідомлення направляється акціонером (акціонерами) рекомендованим поштовим відправленнями на адресу місцезнаходження Товариства. Таке письмове повідомлення розміщується Товариством на власному веб-сайті протягом одного робочого дня після його отримання Товариством.

Акціонер (акціонери), представник якого (яких) обраний членом Наглядової ради, може обмежити повноваження свого представника як члена Наглядової ради.

Без рішення Загальних зборів повноваження члена Наглядової ради припиняються:

- (1) За його бажанням за умови письмового повідомлення про це Товариства за два тижні.
- (2) В разі неможливості виконання обов'язків члена Наглядової ради за станом здоров'я.
- (3) В разі набрання законної сили вироком чи рішенням суду, яким його засуджено до покарання, що виключає можливість виконання обов'язків члена Наглядової ради.
- (4) В разі смерті, визнання його недієздатним, обмежено дієздатним, безвісно відсутнім, померлим.
- (5) У разі отримання Товариством письмового повідомлення про заміну члена Наглядової ради, який є представником акціонера.
- (6) У разі надання про себе завідомо недостовірної інформації під час перебування кандидатом на цю посаду, якщо цим Статутом чи діючим законодавством виключається можливість виконання такою особою обов'язків члена Наглядової ради.
- (7) У разі якщо Незалежний директор протягом строку своїх повноважень перестає відповідати вимогам, визначеним пунктом 101 статті 2 Закону України "Про акціонерні товариства". У разі настання вищезазначених обставин такий Незалежний директор повинен скласти свої повноваження шляхом подання відповідного письмового повідомлення Товариству.

З членами та головою Наглядової ради укладений Договір, який припиняє свою дію в разі припинення повноважень Члена Наглядової ради Товариства. Повноваження члена Наглядової ради Товариства припиняються за власною ініціативою у порядку, визначеному Статутом Товариства, або у випадку, якщо Загальними зборами акціонерів Товариства прийнято рішення про припинення повноважень членів Наглядової ради Товариства, якщо інше не встановлено рішенням Загальних зборів акціонерів Товариства, а також в інших випадках, передбачених Статутом Товариства та чинним законодавством України.

Дирекція:

Відповідно до розділу 18 Статуту АТ ХІ "Енергопроект" членом Дирекції може бути будь-яка фізична особа, яка має повну цивільну дієздатність і не є членом Наглядової ради чи Ревізійної комісії.

Питання повноважень Дирекції визначаються в Статуті.

Питання повноважень, умов діяльності, оплати праці та матеріального забезпечення Генерального директора та директорів визначаються в Статуті Товариства, трудовому договорі (контракті) та Положенні про винагороду членів Дирекції.

Прийняття Наглядовою радою рішення про обрання особи на посаду Генерального директора та/або директора є підставою для укладення з особою, обраною на вказану посаду трудового договору (контракту) із Товариством. Посадові повноваження особи, обраної на посаду Генерального директора та/або директора, дійсні з моменту її обрання, якщо інше не встановлено у відповідному рішенні Наглядової ради. Особа, обрана на посаду Генерального директора та/або директора здійснює свої повноваження на підставі цього Статуту та укладеного з нею трудового договору (контракту).

Контракт з Генеральним директором та/або директором укладає (підписує) та/або розриває (припиняє) від імені Товариства - Наглядова рада. Від імені Товариства такий контракт підписує Голова Наглядової ради чи особа, уповноважена на таке підписання Наглядовою радою.

Генеральний директор та/або директор можуть бути відсторонені від здійснення повноважень за рішенням Наглядової ради.

У разі прийняття рішення про відсторонення від здійснення повноважень Генерального директора та/або директора, Наглядова рада одночасно приймає рішення про призначення Генерального директора та/або директора або особи, яка тимчасово здійснюватиме повноваження відстороненого Генерального директора та/або директора. З метою врегулювання повноважень та умов оплати праці особи, яка тимчасово здійснює повноваження Генерального директора або директора, Наглядова рада має право укладати з такою особою трудовий договір (контракт), подібний до трудового договору (контракту), який укладений або був би укладений з Генеральним директором або директором.

Особа, що виконує повноваження Генерального директора та/або директора, має такий же обсяг прав і обов'язків, та несе таку ж відповідальність що і Генеральний директор та/або директор.

Наглядова рада має право у будь-який момент прийняти рішення про припинення повноважень Генерального директора та/або директора та розірвання з ним трудових відносин, а також трудового контракту, або рішення про відсторонення Генерального директора та/або директора. Таке рішення Наглядова рада має право прийняти незалежно від строку перебування обраної особи на посаді Генерального директора та/або директора.

Повноваження особи, яка була обрана на посаду Генерального директора та/або директора, припиняються в момент прийняття Наглядовою радою рішення про припинення повноважень Генерального директора та/або директора, якщо інше не встановлено у відповідному рішенні

Наглядової ради. Наслідком прийняття Наглядовою радою рішення про припинення повноважень Генерального директора є розірвання з ним трудового договору (контракту) та припинення трудових відносин із Товариством.

Повноваження особи, обраної на посаду Генерального директора та/або директора припиняються достроково у разі:

- (1) Складання повноважень за особистою заявою особи, обраної на посаду Генерального директора та/або директора, за умови письмового повідомлення про це Наглядової ради не менш ніж за 14 (чотирнадцять) днів, або в коротший строк за згодою Наглядової ради.
- (2) Неможливості виконання особою обов'язків та здійснення повноважень Генерального директора та/або директора за станом здоров'я.
- (3) В разі набрання законної сили вироку чи рішення суду, яким особу засуджено до покарання, що виключає можливість виконання нею обов'язків та здійснення повноважень Генерального директора та/або директора.
- (4) В разі смерті, визнання недієздатним, обмежено дієздатним, безвісно відсутнім, померлим особи, яка була обрана на посаду Генерального директора та/або директора.
- (5) На підставах додатково визначених у трудовому договорі (контракті) Товариства із особою, обраною на посаду Генерального директора та/або директора.

З членами Дирекції (директорами) та генеральним директором укладений контракт, який припиняє свою дію після закінчення строку дії Контракту; за згодою Сторін; з інших підстав, передбачених законодавством та цим Контрактом.

Член Дирекції може бути звільнений з посади, а Контракт розірваний у будь-який час до закінчення строку його дії за рішенням Наглядової ради. Член Дирекції може за своєю ініціативою розірвати Контракт до закінчення строку його дії:

- за власним бажанням відповідно до статті 39 Кодексу законів про працю України;
- у випадку систематичного невиконання Роботодавцем своїх обов'язків за цим Контрактом;
- у випадку прийняття Загальними зборами акціонерів або Наглядовою радою рішень, що обмежують чи порушують права Члена Дирекції або призводять до неналежного виконання Членом Дирекції своїх обов'язків;
- у разі його хвороби або інвалідності, які перешкоджають виконанню обов'язків за цим Контрактом;
- у разі втручання в діяльність Члена Дирекції, за умови, що таке втручання неможливо усунути силами Члена Дирекції і воно призводить або може призвести до погіршення показників діяльності Роботодавця або заподіяння йому збитків.

Дія Контракту з Генеральним директором припиняється:

- після закінчення строку дії Контракту;
- за згодою Сторін;
- з інших підстав, передбачених законодавством та Контрактом.

Керівник може бути звільнений з посади, а Контракт розірваний у будь-який час до закінчення строку його дії за рішенням Наглядової ради.

За власною ініціативою керівника Контракт може бути розірваний:

- за власним бажанням відповідно до статті 39 Кодексу законів про працю України;
- у випадку систематичного невиконання Роботодавцем своїх обов'язків за цим Контрактом;
- у випадку прийняття Загальними зборами акціонерів або Наглядовою радою рішень, що обмежують чи порушують права Керівника або призводять до неналежного виконання Керівником своїх обов'язків;
- у разі його хвороби або інвалідності, які перешкоджають виконанню обов'язків за цим Контрактом;
- у разі втручання в діяльність Керівника, за умови, що таке втручання неможливо усунути силами Керівника і воно призводить або може призвести до погіршення показників діяльності Роботодавця або заподіяння йому збитків.

Ревізійна комісія:

Відповідно до розділу 19 Статуту АТ ХІ "Енергопроект" Ревізійна комісія складається з 3 (трьох) членів, що обираються Загальними зборами з числа фізичних осіб, які мають повну цивільну дієздатність, та/або з числа юридичних осіб - акціонерів Товариства терміном на 3 (три) роки.

Одна й та сама особа може обиратися до складу Ревізійної комісії Товариства необмежену кількість разів. У випадку закінчення строку повноважень членів Ревізійної комісії вони виконують свої обов'язки до обрання Загальними зборами нового складу Ревізійної комісії.

У разі, якщо в процесі роботи Ревізійної комісії кількість її членів стає меншою від загальної кількості, члени Ревізійної комісії, що залишилися у її складі, зобов'язані протягом 3 днів з дати, коли про це стало відомо, направити письмову вимогу до Наглядової ради про скликання позачергових Загальних зборів з метою обрання нового складу Ревізійної комісії.

Повноваження члена Ревізійної комісії дійсні з моменту обрання особи в члени Ревізійної комісії за рішенням Загальних зборів, якщо інше не встановлено у рішенні Загальних зборів.

Не можуть бути членами Ревізійної комісії:

- член Наглядової ради;
- Генеральний директор та/або директор;
- особа, яка не має повної цивільної дієздатності;
- члени інших органів Товариства, Корпоративний секретар;
- особи, яким згідно із чинним законодавством України заборонено обіймати посади в органах управління господарських товариств.

Кандидатури для обрання в члени Ревізійної комісії висуваються акціонерами Товариства та/або їх повноважними представниками. У разі обрання членом Ревізійної комісії юридичної особи, на засіданнях Ревізійної комісії має право бути присутнім представник такого акціонера, повноваження якого мають бути підтверджені відповідно до вимог чинного законодавства.

Кількість кандидатів, запропонованих одним акціонером, не може перевищувати кількісний склад Ревізійної комісії.

Обрання членів Ревізійної комісії на Загальних зборах здійснюється шляхом кумулятивного голосування, відповідно до якого одночасно проводиться голосування з обрання по всіх кандидатах в члени Ревізійної комісії, при цьому кожний акціонер має право віддати належні йому голоси повністю за одного кандидата або розподілити їх між кількома кандидатами. Під час проведення кумулятивного голосування загальна кількість голосів кожного акціонера помножується на кількість членів Ревізійної комісії. Підраховані у такий спосіб голоси складають загальну кумулятивну кількість голосів акціонера, якими він може розпоряджатися під час проведення кумулятивного голосування за обрання членів Ревізійної комісії. Кожна голосуюча акція під час проведення кумулятивного голосування надає право акціонерам Товариства та/або їх уповноваженим представникам розпоряджатися під час голосування кумулятивними голосами у кількості, що дорівнює кількісному складу Ревізійної комісії.

Кожен акціонер Товариства (уповноважений представник акціонера) має право подати свою кандидатуру та/або кандидатуру будь-якої іншої особи для обрання Загальними зборами в члени Ревізійної комісії у строки, передбачені цим Статутом, порядок денний яких передбачає вирішення питання про обрання членів Ревізійної комісії.

Подання мають бути подані письмово Дирекції, яка повинна в той самий день передати їх Голові Наглядової ради чи іншій особі, уповноваженій на це Наглядовою радою.

Рішення про включення або відмову від включення кандидата до списку кандидатур до складу Ревізійної комісії для голосування на Загальних зборах приймається Наглядовою радою в порядку визначеному чинним законодавством України.

Рішення про відмову від включення кандидата до списку кандидатур до складу Ревізійної комісії може бути прийняте Наглядовою радою тільки у разі:

- недотримання акціонерами встановленого строку подання пропозиції;
- неподання даних, передбачених цим Статутом;
- якщо особа, яка висувається для обрання до складу Ревізійної комісії, не відповідає вимогам, встановленим цим Статутом.

Списки кандидатур осіб для обрання в члени Ревізійної комісії вносяться до бюлетенів на голосування, які видаються Реєстраційною комісією акціонерам (їх уповноваженим представникам) під час реєстрації.

При проведенні кумулятивного голосування на Загальних зборах з питання обрання членів Ревізійної комісії акціонери (їх уповноважені представники) напроти прізвища (назви) кожного кандидата для обрання до Ревізійної комісії вказують (пишуть, ставлять) кількість голосів, яку вони віддають із своєї загальної кумулятивної кількості голосів за відповідного (відповідних) кандидата (кандидатів).

Обраними до складу Ревізійної комісії вважаються кандидати кількості яких відповідає кількості членів Ревізійної комісії, за яких було віддано найбільшу кількість кумулятивних голосів акціонерів порівняно з іншими кандидатами.

Члени Ревізійної комісії вважаються обраними, а Ревізія комісія вважається сформованою виключно за умови обрання повного кількісного складу Ревізійної комісії шляхом кумулятивного голосування.

Повноваження членів Ревізійної комісії виникають з моменту обрання Загальними зборами відповідного складу Ревізійної комісії та припиняються в момент прийняття Загальними зборами рішення про припинення повноважень членів Ревізійної комісії (відповідного складу). Рішення про припинення повноважень (дострокове припинення повноважень) членів Ревізійної комісії може бути прийнято Загальними зборами з будь-яких підстав та у будь-який час, але тільки по відношенню до всіх членів Ревізійної комісії (відповідного складу). Рішення приймається простою більшістю голосів акціонерів, присутніх на Загальних зборах.

Повноваження члена Ревізійної комісії припиняються без рішення Загальних зборів з одночасним припиненням договору між Товариством та таким членом Ревізійної комісії у наступних випадках:

- (1) За його бажанням за умови письмового повідомлення про це Товариства не менш ніж за 14 (чотирнадцять) днів до дати складення повноважень.
- (2) В разі неможливості виконання обов'язків члена Ревізійної комісії - фізичної особи за станом здоров'я.
- (3) В разі набрання законної сили вироком чи рішенням суду щодо члена Ревізійної комісії - фізичної особи, яким його засуджено до покарання, що виключає можливість виконання обов'язків члена Ревізійної комісії.
- (4) В разі смерті члена Ревізійної комісії - фізичної особи, визнання його недієздатним, обмежено дієздатним, безвісно відсутнім або померлим.
- (5) В разі припинення члена Ревізійної комісії - юридичної особи.

У випадку, передбаченому пп. 2 п. 0 цього Статуту, член Ревізійної комісії зобов'язаний протягом 5 (п'яти) днів у письмовій формі повідомити Наглядову раду, Генерального директора та Ревізійну комісію про настання цих обставин.

Договір з Головою Ревізійної комісії, членами Ревізійної комісії припиняє свою дію в разі припинення повноважень Члена Ревізійної комісії Товариства. Повноваження члена Ревізійної комісії Товариства припиняються за власною ініціативою у порядку, визначеному Статутом Товариства, або у випадку, якщо Загальними зборами акціонерів Товариства прийнято рішення про припинення повноважень членів Ревізійної комісії Товариства, якщо інше не встановлене рішенням Загальних зборів акціонерів Товариства, а також в інших випадках, передбачених Статутом Товариства та чинним законодавством України.

## 9) повноваження посадових осіб емітента

Органи Товариства діють виключно в межах своїх повноважень та компетенції, що визначається Статутом АТ ХІ "Енергопроект" та законодавством України, в тому числі, Законом України "Про акціонерні товариства".

З метою досягнення збалансованості між органами управління та контролю, чіткого розподілу повноважень і розмежування їх повноважень та відповідальності, а також для захисту прав акціонерів, АТ ХІ "Енергопроект" запроваджено чітку та прозору структуру корпоративного управління.

Повноваження Наглядової ради:

До компетенції Наглядової ради належить вирішення питань, передбачених Законом України "Про акціонерні товариства" та Статутом.

До виключної компетенції Наглядової ради належить:

- (1) затвердження внутрішніх положень (локальних нормативних актів), якими регулюється діяльність Товариства, у тому числі щодо інформаційної політики Товариства, щодо складу, обсягу та порядку захисту відомостей, що становлять комерційну таємницю та конфіденційну інформацію Товариства, про відповідні філії, відділення, представництва та інші відокремлені підрозділи Товариства тощо, крім тих, що віднесені до виключної компетенції Загальних зборів згідно Закону України "Про акціонерні товариства", та тих, що рішенням Наглядової ради передані для затвердження Дирекції. Під час затвердження таких внутрішніх положень (локальних нормативних актів), Наглядова рада має право скасовувати (припиняти чинність) внутрішніх положень (локальних нормативних актів), прийнятих іншими органами Товариства (включаючи прийнятих Загальними зборами), якщо вони регулюють аналогічні питання і є недоцільними у використанні у зв'язку із затвердженням нових внутрішніх положень (локальних нормативних актів);
- (2) затвердження положення про винагороду членів Дирекції, вимоги до якого встановлюються Національною комісією з цінних паперів та фондового ринку;
- (3) затвердження звіту про винагороду членів Дирекції, вимоги до якого встановлюються Національною комісією з цінних паперів та фондового ринку;
- (4) підготовка порядку денного Загальних зборів, прийняття рішення про дату їх проведення та про включення пропозицій до порядку денного, крім скликання акціонерами позачергових Загальних зборів;
- (5) формування тимчасової лічильної комісії у разі скликання Загальних зборів Наглядовою радою;
- (6) затвердження форми і тексту бюлетеня для голосування;
- (7) прийняття рішення про проведення чергових або позачергових Загальних зборів відповідно до Статуту та у випадках, встановлених Законом України "Про акціонерні товариства";
- (8) прийняття рішення про продаж раніше викуплених Товариством акцій;
- (9) прийняття рішення про розміщення Товариством інших цінних паперів, крім акцій або інших цінних паперів, які можуть бути конвертовані в акції;
- (10) прийняття рішення про викуп розміщених Товариством інших, крім акцій, цінних паперів;
- (11) затвердження ринкової вартості майна у випадках, передбачених Законом України "Про акціонерні товариства";
- (12) обрання та припинення повноважень Генерального директора, обрання членів Дирекції (директорів) за поданням Генерального директора та припинення їх повноважень;
- (13) затвердження умов контрактів, які укладатимуться з членами Дирекції, встановлення розміру їх винагороди;
- (14) прийняття рішення про відсторонення Генерального директора та/або члена Дирекції (директора) від здійснення повноважень та обрання особи, яка тимчасово здійснюватиме повноваження Генерального директора та/або директора;
- (15) обрання та припинення повноважень голови і членів інших органів Товариства (у разі їх створення);
- (16) запровадження та ліквідація посади внутрішнього аудитора Товариства або Служби внутрішнього аудиту Товариства; призначення на посаду та звільнення з посади внутрішнього аудитора Товариства, призначення на посади та звільнення осіб з посад Служби внутрішнього аудиту Товариства; визначення організаційної структури Служби внутрішнього аудиту Товариства;

- (17) затвердження умов трудових договорів, що укладаються з працівниками Служби внутрішнього аудиту (з внутрішнім аудитором), включаючи голову, встановлення розміру їхньої винагороди, у тому числі заохочувальних та компенсаційних виплат;
  - (18) здійснення контролю за своєчасністю надання (опублікування) Товариством достовірної інформації про його діяльність відповідно до законодавства, опублікування Товариством інформації про принципи (кодекс) корпоративного управління Товариства;
  - (19) розгляд звіту Дирекції та затвердження заходів за результатами його розгляду;
  - (20) обрання Реєстраційної комісії, за винятком випадків, встановлених Законом України "Про акціонерні товариства", прийняття рішення про передачу повноважень Реєстраційної комісії депозитарній установі, затвердження умов договору з нею та прийняття рішення про розірвання такого договору;
  - (21) обрання аудитора (аудиторської фірми) Товариства для проведення аудиторської перевірки за результатами поточного та/або минулого (минулих) року (років) та визначення умов договору, що укладатиметься з таким аудитором (аудиторською фірмою), встановлення розміру оплати його (її) послуг;
  - (22) затвердження рекомендацій Загальним зборам за результатами розгляду висновку зовнішнього незалежного аудитора (аудиторської фірми) Товариства для прийняття рішення щодо нього;
  - (23) визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строків виплати дивідендів у межах граничного строку, визначеного частиною 2 статті 30 Законом України "Про акціонерні товариства";
  - (24) визначення дати складення переліку акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення Загальних зборів відповідно до частини першої статті 35 Закону України "Про акціонерні товариства" та мають право на участь у Загальних зборах відповідно до статті 34 Закону України "Про акціонерні товариства";
  - (25) вирішення питань про участь Товариства у промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях;
  - (26) вирішення питань про створення та/або участь в будь-яких юридичних особах (у тому числі дочірніх підприємств) / їх об'єднань, їх реорганізацію та ліквідацію;
  - (27) вирішення питань про створення, реорганізацію та/або ліквідацію структурних та/або відокремлених підрозділів Товариства;
  - (28) вирішення питань, віднесених до компетенції Наглядової ради розділом XVI Закону України "Про акціонерні товариства", у разі злиття, приєднання, поділу, виділу або перетворення Товариства;
  - (29) прийняття рішення про надання згоди на вчинення значного правочину або про попереднє надання згоди на вчинення такого правочину у випадках, передбачених статтею 70 Закону України "Про акціонерні товариства" та/або Статуту, та про надання згоди на вчинення правочинів із заінтересованістю у випадках, передбачених статтею 71 Закону України "Про акціонерні товариства" та/або Статуту;
  - (30) визначення ймовірності визнання Товариства неплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, у тому числі внаслідок виплати дивідендів або викупу акцій;
  - (31) прийняття рішення про обрання оцінювача майна Товариства та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;
  - (32) прийняття рішення про обрання (заміну) депозитарної установи, яка надає Товариству додаткові послуги, затвердження умов договору, що укладатиметься з нею, встановлення розміру оплати її послуг;
  - (33) надсилання оферти акціонерам відповідно до статті 65 Закону України "Про акціонерні товариства";
  - (34) визначення переліку посад в Товаристві, призначення на які або звільнення з яких, потребують попередньої згоди Наглядової ради (крім випадків звільнення працівника за власним бажанням, за угодою сторін або у зв'язку із закінченням строку дії трудового договору), а також надання такої попередньої згоди, в тому числі попереднє затвердження умов цивільно-правових та/або трудових договорів (контрактів) з такими особами, розміру їх винагороди;
  - (35) обрання та переобрання голови Наглядової ради (далі - Голова Наглядової ради), заступника Голови Наглядової ради (далі - Заступник Голови Наглядової ради) та секретаря Наглядової ради (далі - Секретар Наглядової ради);
  - (36) утворення та ліквідація постійних та тимчасових комітетів Наглядової ради, затвердження положень про них, визначення кількісного складу членів комітетів Наглядової ради, обрання та переобрання членів комітетів Наглядової ради, визначення переліку питань, які передаються для вивчення та підготовки до комітетів Наглядової ради;
  - (37) обрання та припинення повноважень Корпоративного секретаря;
  - (38) прийняття рішень про погодження видачі Генеральним директором довіреностей та доручень щодо укладання від імені Товариства правочинів, укладання яких потребує попереднього погодження з Наглядовою радою;
  - (39) прийняття рішення про включення до порядку денного Загальних зборів будь-якого питання, що віднесено до виключної компетенції Наглядової ради законом або цим Статутом, для його вирішення Загальними зборами;
  - (40) вирішення інших питань, що належать до виключної компетенції Наглядової ради згідно із Статутом та Законом України "Про акціонерні товариства".
- Питання, що належать до виключної компетенції Наглядової ради, не можуть вирішуватися іншими органами Товариства, за винятком випадків, встановлених Законом України "Про акціонерні товариства".

Крім вирішення питань визначених в пункті 17.3 цього Статуту до компетенції Наглядової ради (невиключна компетенція Наглядової ради) належить:

- (1) обрання Голови Загальних зборів та Секретаря Загальних зборів, крім випадків обрання Голови та Секретаря Загальних зборів Загальними зборами в порядку передбаченому підпунктом 16.16.4 цього Статуту;
- (2) ініціювання проведення позачергових ревізій та аудиторських перевірок фінансово-господарської діяльності Товариства його дочірніх підприємств, філій, представництв, відділень, інших відокремлених підрозділів, виробничих та функціональних структурних підрозділів;
- (3) затвердження умов цивільно-правового договору (контракту), що укладатиметься з особою, яка обрана (призначена) на посаду члена Ревізійної комісії, у тому числі умов їх винагороди (оплати праці);
- (4) визначення особи, яка має право на підписання від імені Товариства договору (контракту) між Товариством та членами Ревізійної комісії;
- (5) визначення ціни викупу акцій Товариства у разі наявності у акціонера (акціонерів) Товариства права вимагати у Товариства здійснити обов'язковий викуп належних йому (їм) акцій;
- (6) погодження призначення та звільнення (крім випадків звільнення працівника за власним бажанням) Генеральним директором керівників дочірніх підприємств, філій, представництв, відділень, інших відокремлених підрозділів;
- (7) прийняття рішення про використання коштів резервного капіталу та фондів Товариства, у випадку якщо це передбачено рішеннями Загальних зборів, в тому числі на виконання рішень Загальних зборів;
- (8) розгляд та затвердження планів розвитку Товариства (у тому числі стратегічних планів та інвестиційних планів) та фінансових планів Товариства, затвердження організаційної структури Товариства;
- (9) прийняття рішення про звернення з позовом до посадових осіб Товариства у разі недотримання вимог чинного законодавства при вчиненні значного правочину та визначення особи, уповноваженої на звернення з таким позовом до суду, та особи, уповноваженої від імені Товариства на підписання відповідного доручення на підписання та подання такого позову;
- (10) у разі включення до порядку денного Загальних зборів питання передбаченого підпунктом (18) підпункту 16.2.1 Статуту, представлення на таких зборах письмового звіту, що містить пояснення причин невикористання зазначеного права;

(11) вирішення інших питань, що належать до компетенції Наглядової ради згідно із Статутом та Законом України "Про акціонерні товариства".

Питання, що належать до компетенції Наглядової ради (крім питань, що належать до виключної компетенції Наглядової ради, можуть вирішуватися Загальними зборами та Дирекцією (у випадку, якщо Наглядова рада делегувала вирішення таких питань Дирекції і це прямо не заборонено чинним законодавством України).

Повноваження Дирекції:

Питання повноважень, умов діяльності, оплати праці та матеріального забезпечення Генерального директора та директорів визначаються в Статуті Товариства, трудовому договорі (контракті) та Положенні про винагороду членів Дирекції.

До компетенції Дирекції належить вирішення всіх питань, пов'язаних з керівництвом поточною діяльністю Товариства, що охоплює юридичні та фактичні дії, які здійснюються у внутрішній та зовнішній сфері діяльності Товариства, крім питань та дій, що належать до компетенції Загальних зборів, Наглядової ради та Ревізійної комісії, в тому числі і виключної компетенції цих органів.

Компетенція Дирекції:

(1) Здійснює керівництво та вирішує всі питання поточної діяльності Товариства, крім тих, що чинним законодавством, Статутом та рішеннями Загальних зборів віднесені до компетенції Загальних зборів та/або Наглядової ради.

(2) Розробляє та надає на розгляд й затвердження Наглядовій раді ключові техніко-економічні показники ефективності роботи Товариства, річні та перспективні фінансові плани (бюджети), річні та перспективні інвестиційні плани, інші плани Товариства, готує та надає звіти про їх виконання.

(3) Забезпечує виконання затверджених Наглядовою радою ключових техніко-економічних показників ефективності роботи Товариства, річних бізнес-планів, річних та перспективних фінансових планів (бюджетів), річних та перспективних планів інвестицій та розвитку, інших планів Товариства.

(4) Реалізує фінансову, інвестиційну, інноваційну, технічну та цінову політику Товариства.

(5) Виконує рішення Загальних зборів та рішення Наглядової ради, звітує про їх виконання.

(6) На вимогу Наглядової ради готує та надає звіти з окремих питань своєї діяльності.

(7) За погодженням Наглядової ради приймає рішення про напрямки та порядок використання коштів фондів (крім фонду сплати дивідендів) з урахуванням обмежень, встановлених цим Статутом.

(8) Розробляє та затверджує будь-які локальні нормативні акти Товариства, за винятком тих, затвердження яких віднесено до компетенції Загальних зборів та/або Наглядової ради.

(9) Виконує рішення Наглядової ради про скликання та проведення Загальних зборів відповідно до положень чинного законодавства та цього Статуту. Надає пропозиції Наглядовій раді щодо скликання Загальних зборів та доповнення порядку денного Загальних зборів та проектів рішень Загальних зборів. У випадках, передбачених цим Статутом, ініціює скликання або самостійно скликає Загальні збори.

(10) Приймає рішення про прийняття на роботу в Товариство та звільнення з роботи працівників Товариства, а також вирішує інші питання трудових відносин із працівниками Товариства.

(11) Приймає рішення про заохочення (за виключенням прийняття рішень щодо заохочення Генерального директора та директорів Товариства) та накладення стягнень на працівників Товариства. Рішення про заохочення Генерального директора та директорів можуть прийматися Дирекцією тільки у випадках, якщо таке право передбачене для Дирекції рішеннями Наглядової ради або у трудових договорах (контрактах), укладених з такими членами Дирекції.

(12) Організує розробку та надає на затвердження Наглядовій раді пропозиції щодо організаційної структури Товариства та її зміни, затверджує штатний розклад Товариства та посадові оклади працівників Товариства (за виключенням посадового окладу Генерального директора та директорів) згідно з затвердженою Наглядовою радою організаційною структурою Товариства; затверджує організаційну структуру та штатний розклад відокремлених підрозділів Товариства.

(13) За погодженням із Наглядовою радою приймає рішення щодо призначення та звільнення керівників дочірніх підприємств, філій, представництв, відділень, інших відокремлених підрозділів, а також самостійно приймає рішення щодо призначення та звільнення керівників виробничих структурних підрозділів та функціональних структурних підрозділів Товариства.

(14) Визначає умови оплати праці керівників дочірніх підприємств, філій, представництв, відділень, інших відокремлених підрозділів, виробничих структурних підрозділів та функціональних структурних підрозділів Товариства.

(15) Приймає рішення про притягнення до майнової відповідальності керівників дочірніх підприємств, філій, представництв, відділень, інших відокремлених підрозділів та структурних підрозділів Товариства.

(16) Приймає рішення про вчинення правочинів, підписання (укладання), зміну та розірвання договорів (угод, контрактів), емісію та розміщення інших цінних паперів Товариства, крім акцій та інших цінних паперів, які можуть бути конвертовані в акції, за винятком тих правочинів, на вчинення яких відповідно до цього Статуту та/або чинного законодавства України потрібно одержати обов'язкове рішення (дозвіл) Загальних зборів або рішення (дозвіл) Наглядової ради на їх вчинення.

(17) Організовує та здійснює дії щодо розміщення Товариством інших цінних паперів, крім акцій, щодо розміщення яких було прийнято рішення Наглядової ради або Загальних зборів.

(18) Після отримання дозволу Наглядової ради організовує та здійснює дії щодо участі у створенні і діяльності інших юридичних осіб, а також про вихід з них, участь (вступ, вихід або заснування) Товариства в об'єднаннях юридичних осіб, а також здійснює участь у діяльності органів управління юридичних осіб, корпоративними правами яких володіє Товариство.

(19) Після отримання згоди Наглядової ради, приймає рішення щодо укладання правочинів стосовно відчуження та/або придбання, набуття у власність іншим способом будь-яких корпоративних прав інших юридичних осіб.

(20) Приймає рішення щодо організації та ведення діловодства в Товаристві.

(21) З урахуванням вимог цього Статуту приймає рішення про видачу довіреності від імені Товариства іншим особам для представлення та захисту прав та інтересів Товариства перед третіми особами, вчинення правочинів, підписування договорів (угод, контрактів) та інших документів, в тому числі й тих, рішення про укладання (оформлення) та/або погодження (затвердження) яких прийняті Загальними зборами та/або Наглядовою радою.

(22) Затверджує інструкції та положення про виробничі та функціональні структурні підрозділи Товариства.

(23) Приймає рішення щодо виконання Товариством своїх зобов'язань перед контрагентами і третіми особами.

(24) Забезпечує ефективне використання активів Товариства.

(25) Приймає рішення щодо використання прибутку Товариства в розмірах і на цілі, передбачені фінансовим планом (бюджетом) Товариства.

(26) Звітує перед Наглядовою радою в строки і по формах, які затверджено відповідними рішеннями Наглядової ради.

(27) Вирішує інші питання діяльності Товариства, які не віднесені до виключної компетенції Загальних зборів Товариства та/або Наглядової ради, або щодо вирішення яких не потрібно отримання відповідного рішення Наглядової ради та/або Загальних зборів.

Генеральний директор діє в інтересах Товариства. Генеральний директор діє від імені Товариства в межах, передбачених законодавством, цим Статутом та іншими актами Товариства, рішеннями Загальних зборів та Наглядової ради.

Генеральний директор представляє інтереси Товариства перед юридичними та фізичними особами, органами державної влади та місцевого самоврядування, установами та організаціями, незалежно від форми власності та підпорядкування, вчиняє від імені та на користь Товариства правочини й інші юридично значимі дії, приймає рішення, обов'язкові для виконання всіма працівниками Товариства.

Генеральний директор самостійно розпоряджається коштами, майном та майновими правами Товариства у межах, що встановлені цим Статутом, внутрішніми нормативними документами Товариства, рішеннями Загальних зборів та рішеннями Наглядової ради.

Генеральний директор організовує та забезпечує бухгалтерську та статистичну звітність Товариства та несе відповідальність за її достовірність.

Генеральний директор має право одноосібно вчиняти дії передбачені п.18.19 Статуту, крім: (i) передбачених п.п. 7, 8, 11, 15, 17 п.18.19 Статуту, (ii) укладення будь-яких договорів (контрактів), якщо вартість товарів (майна), та/або робіт, та/або послуг, що є предметом таких договорів становить суму, що перевищує 5% від вартості активів Товариства за даними останньої річної фінансової звітності Товариства та (iii) здійснення емісії цінних паперів.

Генеральний директор має право:

- (1) Виришувати питання поточної господарської діяльності Товариства.
- (2) Без довіреності здійснювати будь-які юридичні та фактичні дії від імені Товариства, щодо яких він був уповноважений цим Статутом, в межах компетенції та повноважень останнього, або був уповноважений відповідним рішенням Наглядової ради, Загальних зборів або Дирекції.
- (3) Представляти Товариство без довіреності в його відносинах з іншими юридичними та фізичними особами, банківськими та фінансовими установами, органами державної влади та місцевого самоврядування, установами та організаціями, незалежно від форми власності та підпорядкування, вести переговори, самостійно укладати та підписувати від імені Товариства будь-які угоди, договори, контракти та інші правочини, а для здійснення яких, відповідно до цього Статуту та внутрішніх положень Товариства, необхідно рішення Наглядової ради, та/або Загальних зборів Товариства, та/або Дирекції - після отримання рішень вказаних органів Товариства про вчинення таких правочинів.
- (4) Укладати та розривати правочини (договори, угоди, контракти), рішення щодо укладення або розірвання яких було прийняте Наглядовою радою, та/або Загальними зборами, та/або Дирекцією.
- (5) Відкривати поточні та інші рахунки в банківських та фінансових установах України або за кордоном для зберігання коштів, здійснення всіх видів розрахунків, кредитних, депозитних, касових та інших фінансових операцій Товариства у порядку, передбаченому чинним законодавством України.
- (6) Розпоряджатися майном та коштами Товариства, з урахуванням обмежень встановлених цим Статутом, внутрішніми положеннями Товариства та рішеннями Наглядової ради та/або Загальних зборів.
- (7) З урахуванням вимог цього Статуту видавати, підписувати та відкликати доручення й довіреності працівникам Товариства, іншим фізичним та юридичним особам на здійснення від імені Товариства юридично значимих дій.
- (8) Видавати накази, розпорядження та інші організаційно-розпорядчі документи щодо діяльності Товариства.
- (9) Приймати на роботу, звільняти з роботи, приймати інші рішення з питань трудових відносин Товариства з працівниками Товариства, з урахуванням положень цього Статуту.
- (10) Надавати розпорядження та/або вказівки, які є обов'язковими для виконання усіма особами, які знаходяться у трудових відносинах із Товариством, та усіма уповноваженими представниками Товариства.
- (11) Приймати рішення та підписувати від імені Товариства претензії, позови, скарги, заяви, клопотання, інші процесуальні документи, що пов'язані або стосуються використання Товариством своїх прав та здійсненням обов'язків як заявника, позивача, відповідача, третьої особи у судах загальної юрисдикції, судах конституційної юрисдикції, міжнародних комерційних та інших судах, органах виконавчої служби, податкових, митних та інших державних органах та організаціях, органах місцевого самоврядування.
- (12) Призначати наказом особу, яка тимчасово виконує обов'язки Генерального директора на період тимчасової відсутності Генерального директора (у випадку хвороби, відрядження, відпустки тощо).
- (13) Затверджувати штатний розклад Товариства.
- (14) Підписувати банківські, фінансові та інші документи, пов'язані з поточною діяльністю Товариства.
- (15) Приймати рішення щодо організації і ведення бухгалтерського обліку в Товаристві.
- (16) Приймати рішення щодо організації і ведення діловодства в Товаристві.
- (17) Визначати склад, обсяг та порядок захисту конфіденційної інформації та відомостей, що становлять комерційну таємницю Товариства.
- (18) Затверджувати посадові інструкції працівників структурних підрозділів Товариства.
- (19) Забезпечувати розробку, укладання та виконання колективного договору.
- (20) Здійснювати інші права та повноваження, передбачені цим Статутом.

Повноваження Ревізійної комісії:

У випадку необрання Ревізійної комісії, її повноваження згідно договору може виконувати визначений Загальними зборами незалежний аудитор (аудиторська фірма).

Повноваження члена Ревізійної комісії дійсні з моменту обрання особи в члени Ревізійної комісії за рішенням Загальних зборів, якщо інше не встановлено у рішенні Загальних зборів.

Член Ревізійної комісії здійснює свої повноваження на підставі цивільно-правового договору, укладеного між Товариством та особою, обраною у члени Ревізійної комісії. Такий договір з членом Ревізійної комісії підписує Голова Наглядової ради, або інша особа уповноважена на це Загальними зборами.

Член Ревізійної комісії не має права передавати свої повноваження іншому члену Ревізійної комісії або іншій особі, крім випадків зміни представника юридичної особи - члена Ревізійної комісії.

Повноваження члена Ревізійної комісії припиняються без рішення Загальних зборів з одночасним припиненням договору між Товариством та таким членом Ревізійної комісії у наступних випадках:

- (6) За його бажанням за умови письмового повідомлення про це Товариства не менш ніж за 14 (чотирнадцять) днів до дати складення повноважень.
- (7) В разі неможливості виконання обов'язків члена Ревізійної комісії - фізичної особи за станом здоров'я.
- (8) В разі набрання законної сили вироком чи рішенням суду щодо члена Ревізійної комісії - фізичної особи, яким його засуджено до покарання, що виключає можливість виконання обов'язків члена Ревізійної комісії.
- (9) В разі смерті члена Ревізійної комісії - фізичної особи, визнання його недієздатним, обмежено дієздатним, безвісно відсутнім або померлим.
- (10) В разі припинення члена Ревізійної комісії - юридичної особи.

У випадку, передбаченому пп. 2 п. 0 Статуту, член Ревізійної комісії зобов'язаний протягом 5 (п'яти) днів у письмовій формі повідомити Наглядову раду, Генерального директора та Ревізійну комісію про настання цих обставин.

Функції Ревізійної комісії:

- (1) Контроль за виконанням планів, у т.ч. фінансового плану, інвестиційних програм та планів розвитку Товариства.
- (2) Контроль за дотриманням рівня цін, за якими Товариство закупає сировину, комплектуючі, матеріали, обладнання, а також реалізує готову продукцію (надає послуги) на предмет їх відповідності ринковим цінам на дату здійснення фінансових операцій.
- (3) Контроль за виконанням Генеральним директором та Дирекцією рішень Загальних зборів та Наглядової ради з питань фінансово-господарської діяльності, дотримання вимог чинного законодавства України, цього Статуту.
- (4) Контроль за своєчасним та повним здійсненням розрахунків з бюджетом.



- (5) Контроль за використанням чистого прибутку Товариства, нарахуванням, своєчасністю та повнотою виплати дивідендів.
- (6) Контроль за одержанням, використанням та поверненням кредитів.
- (7) Контроль за відповідністю законодавству України та Статуту використання коштів резервного та інших фондів Товариства, що формуються за рахунок прибутку Товариства.
- (8) Контроль за дотриманням Генеральним директором та Дирекцією наданих повноважень щодо розпорядження майном Товариства, вчинення правочинів та проведення фінансових операцій.
- (9) Перевірка фінансової документації Товариства, ведення якої забезпечується Генеральним директором.
- (10) Перевірка порядку укладання угод, укладених від імені Товариства.
- (11) Аналіз фінансового стану Товариства, його платоспроможності, ліквідності активів, виявлення резервів для поліпшення економічного стану Товариства і розробка рекомендацій для органів управління Товариства.
- (12) Аналіз відповідності ведення в Товаристві податкового, бухгалтерського і статистичного обліку вимогам законодавства України, а також принципам облікової політики Товариства.
- (13) Подання звітів про результати перевірок Загальним зборам та надання рекомендацій Загальним зборам на підставі цих звітів.
- (14) Складення висновку по річних звітах та балансах Товариства.
- (15) Надання рекомендацій щодо відбору незалежних аудиторів.

Ревізійна комісія має право:

- (1) Отримувати від органів Товариства, посадових осіб Товариства необхідні матеріали, бухгалтерські, фінансові та інші документи, необхідні для належного виконання покладених на неї функцій, протягом 3 днів з дати подання письмової вимоги Голови Ревізійної комісії про надання такої інформації та документів.
- (2) Вносити пропозиції до порядку денного Загальних зборів, вимагати скликання позачергових Загальних зборів, проведення засідань Наглядової ради та Дирекції.
- (3) Оглядати приміщення Товариства, де зберігаються грошові кошти і матеріальні цінності та перевіряти їх фактичну наявність.
- (4) Вимагати та отримувати письмові пояснення від посадових осіб та працівників Товариства щодо питань, які належать до компетенції Ревізійної комісії, під час проведення перевірок.
- (5) Вимагати явку та надання особистих пояснень від працівників Товариства та/або його посадових осіб на засіданнях Ревізійної комісії.
- (6) Проводити службові розслідування.
- (7) Отримувати, розглядати звіти аудиторів, складати відповідні висновки.
- (8) Залучати на договірній основі до своєї роботи експертів, аудиторські фірми та сторонніх консультантів з оплатою їх послуг за рахунок Товариства.
- (9) Вносити пропозиції щодо усунення виявлених під час проведення перевірки порушень та недоліків у фінансово-господарській діяльності Товариства.
- (10) Ініціювати питання про відповідальність працівників Товариства у разі порушення ними положень, правил та інструкцій з питань фінансово-господарської діяльності Товариства.

Ревізійна комісія зобов'язана:

- (1) Проводити планові та спеціальна (позапланові) перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства.
- (2) Своєчасно складати висновки за підсумками перевірок та надавати їх Наглядовій раді та ініціатору проведення позапланової перевірки.
- (3) Доповідати Загальним зборам та Наглядовій раді про результати проведених перевірок та виявлені недоліки і порушення.
- (4) Негайно інформувати Наглядову раду про факти шахрайства та зловживань, які виявлені під час перевірок.
- (5) Здійснювати контроль за усуненням виявлених під час перевірок недоліків і порушень та за виконанням пропозицій Ревізійної комісії щодо їх усунення.
- (6) Вимагати скликання позачергових Загальних зборів у разі виникнення загрози суттєвим інтересам Товариства або виявлення зловживань, вчинених посадовими особами Товариства.
- (7) Готувати висновки по річних звітах та балансах.

Члени Ревізійної комісії зобов'язані:

- (1) Брати участь у зборах, перевірках та засіданнях Ревізійної комісії та завчасно повідомляти про неможливість такої участі із зазначенням причини відсутності.
- (2) Дотримуватися всіх встановлених у Товаристві правил, пов'язаних із режимом обігу, безпеки та збереження конфіденційної інформації та інформації з обмеженим доступом.
- (3) Не розголошувати конфіденційну та інсайдерську інформацію, яка стала відомою у зв'язку із виконанням функцій члена Ревізійної комісії, особам, які не мають доступу до такої інформації, а також використовувати її у своїх інтересах або в інтересах третіх осіб.
- (4) Своєчасно надавати Ревізійній комісії, Наглядовій раді та Загальним зборам повну і точну інформацію про діяльність та фінансовий стан Товариства.

**10) висловлення думки аудитора (аудиторської фірми) щодо інформації, зазначеної у підпунктах 5 - 9 цього пункту, а також перевірки інформації, зазначеної в підпунктах 1 - 4 цього пункту.**

Інформація, яка міститься в Звіті про корпоративне управління, що включається до складу річної інформації емітента цінних паперів за 2020 рік згідно пунктів 1-4 частини 3 статті 40-1 Закону "Про цінні папери та фондовий ринок", була підготовлена у відповідності до вимог Закону "Про цінні папери та фондовий ринок". Нашу увагу не привернув будь-який факт, який би свідчив про наявність суттєвої невідповідності між цією інформацією, та інформацією, що міститься у внутрішніх документах Компанії, або нашими знаннями, отриманими під час аудиту.

На нашу думку, Звіт про корпоративне управління, що включається до складу річної інформації емітента цінних паперів за 2020 рік, складена в усіх суттєвих аспектах відповідно до вимог пунктів 5-9 частини 3 статті 40-1 Закону "Про цінні папери та фондовий ринок".

**VIII. Інформація про осіб, що володіють 5 і більше відсотками акцій емітента**

Найменування юридичної особи	Ідентифікаційний код юридичної особи	Місцезнаходження	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій	
					прості іменні	привілейовані іменні
Фонд державного майна України	00032945	01133 м. Київ - м.Київ вул.Кутузова, буд.18/9	1009401	50.000049534377	1009401	0
BISCONE LIMITED	177386	КІПР 3032 Лімассол Сіті Пауз, 6, Караїскакі Стріт, СіУай	609528	30.192589657222	609528	0
Прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи			Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій	
					прості іменні	привілейовані іменні
Грінько Олександр Іванович			228665	11.32677828413	228665	0
Усього			1847594	91.519417475728	1847594	0

**X. Структура капіталу**

Тип та/або клас акцій	Кількість акцій (шт.)	Номінальна вартість (грн)	Права та обов'язки	Наявність публічної пропозиції та/або допуску до торгів на фондовій біржі в частині включення до біржового реєстру
1	2	3	4	5
Акції прості іменні	2018800	504700	<p>Кожна проста акція надає акціонеру Товариства - її власнику однакову сукупність прав, включаючи право на:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- участь в управлінні;</li> <li>- отримання дивідендів;</li> <li>- отримання у разі ліквідації Товариства частини його майна або вартості;</li> <li>- отримання інформації про господарську діяльність Товариства у порядку, передбаченому чинним законодавством України, Статутом та Положеннями Товариства.</li> </ul> <p>Акціонери Товариства мають переважне право на придбання акцій Товариства, які пропонуються до продажу третій особі.</p>	публічна пропозиція не здійснювалась, процедури лістингу цінних паперів емітента не відбувалося. Не торгуються на біржовому та організаційному позабіржовому ринках. Намірів щодо надання заяв для допуску на будь-яку біржу емітент не має.
Примітки	Цінні папери товариства у звітному періоді не брали участі в організованих ринках. 16649 шт. простих іменних акцій обліковуються в Центральному депозитарії на рахунку емітента до розподілу за власниками, що складає 0,824697 % у статутному			



### XIII. Інформація про майновий стан та фінансово-господарську діяльність емітента

#### 1. Інформація про основні засоби емітента ( за залишковою вартістю )

Найменування основних засобів	Власні основні засоби (тис.грн.)		Орендовані основні засоби (тис.грн.)		Основні засоби , всього (тис.грн.)	
	На початок періоду	На кінець періоду	На початок періоду	На кінець періоду	На початок періоду	На кінець періоду
<b>1.Виробничого призначення</b>	93442.000	88519.000	0.000	0.000	93442.000	88519.000
- будівлі та споруди	91237.000	86951.000	0.000	0.000	91237.000	86951.000
- машини та обладнання	878.000	521.000	0.000	0.000	878.000	521.000
- транспортні засоби	1022.000	837.000	0.000	0.000	1022.000	837.000
- земельні ділянки	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- інші	305.000	210.000	0.000	0.000	305.000	210.000
<b>2. Невиробничого призначення</b>	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- будівлі та споруди	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- машини та обладнання	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- транспортні засоби	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- земельні ділянки	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- інвестиційна нерухомість	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- інші	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
<b>Усього</b>	<b>93442.000</b>	<b>88519.000</b>	<b>0.000</b>	<b>0.000</b>	<b>93442.000</b>	<b>88519.000</b>

**Пояснення :** Первісна вартість основних засобів на 31.12.2020 р 301 992 тис. грн, накопичена амортизація 213 473 тис. грн. коефіцієнт зносу 0,7. Зміна вартості основних засобів зумовлена нарахуванням зносу основних засобів. Срок користування: будівлі - 90 років , машини та обладнання 2-4 роки, транспорт 5-7 років  
Обмежень на використання майна не має.

#### 2. Інформація щодо вартості чистих активів емітента

Найменування показника (тис.грн.)		За звітний період	За попередній період
Розрахункова вартість чистих активів (тис.грн.)		96428	98794
Статутний капітал (тис.грн.)		505	505
Скоригований статутний капітал (тис.грн.)		505	505
<b>Опис</b>	Розрахунок вартості чистих активів відбувся відповідно до пункту 2 статті 14 Закону України "Про акціонерні товариства" № 514-VI від 17.09.2008 р. та Додатку 1 до Національного положення (стандарту) бухгалтерського обліку 1 "Загальні вимоги до фінансової звітності", затвердженого Наказом Міністерства фінансів України № 73 від 07.02.2013 р. Визначення вартості чистих активів проводилося за формулою: Власний капітал (вартість чистих активів) товариства - різниця між сукупною вартістю активів товариства та вартістю його зобов'язань перед іншими особами		
<b>Висновок</b>	Розрахункова вартість чистих активів(96428.000 тис.грн. ) більше скоригованого статутного капіталу(505.000 тис.грн. ).Це відповідає вимогам статті 155 п.3 Цивільного кодексу України. Величина статутного капіталу відповідає величині статутного капіталу, розрахованому на кінець року.		

### 3. Інформація про зобов'язання та забезпечення емітента

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис.грн.)	Відсоток за користування коштами (відсоток річних)	Дата погашення
Кредити банку, у тому числі :	X	0.00	X	X
	д/н	0.00	0.000	д/н
Зобов'язання за цінними паперами	X	0.00	X	X
у тому числі за облігаціями (за кожним випуском) :	X	0.00	X	X
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0.00	X	X
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X	0.00	X	X
За векселями (всього)	X	0.00	X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за похідними цінними паперами) (за кожним видом):	X	0.00	X	X
За фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0.00	X	X
Податкові зобов'язання	X	970.00	X	X
Фінансова допомога на зворотній основі	X	0.00	X	X
Інші зобов'язання та забезпечення	X	23496.00	X	X
Усього зобов'язань та забезпечень	X	24466.00	X	X
Опис				

### 6. Інформація про осіб, послугами яких користується емітент

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	Аудиторська фірма у формі Товариства з обмеженою відповідальністю "АЗИМУТ"
Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
Ідентифікаційний код юридичної особи	22675684
Місцезнаходження	61145 Харківська область - м.Харків вул. Новгородська, буд. 4, кв. 94
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	0376
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Аудиторська палата України
Дата видачі ліцензії або іншого документа	09.12.2019
Міжміський код та телефон	+38-057-7175146
Факс	+38-057-7175146
Вид діяльності	Діяльність у сфері бухгалтерського обліку й аудиту; консультування з питань оподаткування
Опис	Проведення аудиту фінансової звітності Товариства. Виконання завдання з надання впевненості

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	Товариство з обмеженою відповідальністю "Міжгалузовий депозитарний центр"
Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
Ідентифікаційний код юридичної особи	35477315
Місцезнаходження	61145 Харківська область - м.Харків вул.Космічна, 26
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	АЕ №286587
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	НКЦПФР
Дата видачі ліцензії або іншого документа	08.03.2013
Міжміський код та телефон	057-7140190, 7143099
Факс	057-7140190, 7143099
Вид діяльності	Депозитарна діяльність депозитарної установи
Опис	Укладений договір на відкриття та обслуговування рахунків у цінних паперах власникам акцій Товариства №140-ЕМ від 29.11.2017р.

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	Публічне акціонерне товариство "Національний депозитарій України"
Організаційно-правова форма	Публічне акціонерне товариство
Ідентифікаційний код юридичної особи	30370711
Місцезнаходження	04107 УКРАЇНА м.Київ вул.Тропініна, 7-г
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	Рішення № 2092
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	НКЦПФР

Дата видачі ліцензії або іншого документа	01.10.2013
Міжміський код та телефон	(044) 363-04-00
Факс	(044) 363-04-00
Вид діяльності	Депозитарна діяльність центрального депозитарію
Опис	З депозитарієм укладено договір на обслуговування емісії.

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	ДУ "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України"
Організаційно-правова форма	Державна організація (установа, заклад)
Ідентифікаційний код юридичної особи	21676262
Місцезнаходження	03150 УКРАЇНА м.Київ вул.Антоновича, 51, оф. 1206
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	DR/00002/ARM
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	НКЦПФР
Дата видачі ліцензії або іншого документа	18.02.2019
Міжміський код та телефон	(044) 287-56-70
Факс	(044) 287-56-73
Вид діяльності	Діяльність з подання звітності та/або адміністративних даних до НКЦПФР
Опис	Подання звітності до НКЦПФР

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	ДУ "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України"
Організаційно-правова форма	Державна організація (установа, заклад)
Ідентифікаційний код юридичної особи	21676262
Місцезнаходження	03150 УКРАЇНА м.Київ вул.Антоновича, 51, оф. 1206
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	DR/00001/APA
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	НКЦПФР
Дата видачі ліцензії або іншого документа	18.02.2019
Міжміський код та телефон	(044) 287-56-70
Факс	(044) 287-56-73
Вид діяльності	Діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасників фондового ринку
Опис	Оприлюднення регульованої інформації

Підприємство Акціонерне товариство "Харківський науково-дослідний та проектно-конструкторський інститут "Енергопроект"  
Територія ХАРКІВСЬКА ОБЛАСТЬ  
Організаційно-правова форма господарювання АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО  
Вид економічної діяльності ДІЯЛЬНІСТЬ У СФЕРІ ІНЖИНІРИНГУ, ГЕОЛОГІЇ ТА ГЕОДЕЗІЇ, НАДАННЯ ПОСЛУГ ТЕХНІЧНОГО КОНСУЛЬТУВАННЯ В ЦИХ СФЕРАХ  
Середня кількість працівників 215  
Одиниця виміру : тис. грн.  
Адреса 61003 Харківська область м.Харків пр.Московський, 10/12, т.(057) 731-17-88

Дата (рік, місяць, число)  
за ЄДРПОУ

за КОАТУУ  
за КОПФГ  
за КВЕД

Коди		
2021	01	01
14078902		
6310100000		
230		
71.12		

Складено (зробити позначку "v" у відповідній клітинці):  
за положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку  
за міжнародними стандартами фінансової звітності

V

### Баланс ( Звіт про фінансовий стан ) на "31" грудня 2020 р.

Форма № 1

Код за ДКУД

1801001

Актив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Необоротні активи			
Нематеріальні активи	1000	185	122
первісна вартість	1001	2961	2963
накопичена амортизація	1002	2776	2841
Незавершені капітальні інвестиції	1005	4	6
Основні засоби	1010	93442	88519
первісна вартість	1011	302109	301992
знос	1012	208667	213473
Інвестиційна нерухомість	1015	--	--
Довгострокові біологічні активи	1020	--	--
Довгострокові фінансові інвестиції: які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств	1030	--	--
інші фінансові інвестиції	1035	--	--
Довгострокова дебіторська заборгованість	1040	1345	1432
Відстрочені податкові активи	1045	--	--
Інші необоротні активи	1090	--	--
Усього за розділом I	1095	94976	90079
II. Оборотні активи			
Запаси	1100	7681	5712
Виробничі запаси	1101	320	155
Незавершене виробництво	1102	7361	5557
Поточні біологічні активи	1110	--	--
Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги	1125	17345	20554
Дебіторська заборгованість за розрахунками: за виданими авансами	1130	238	263
з бюджетом	1135	--	120
у тому числі з податку на прибуток	1136	--	120
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	842	867
Поточні фінансові інвестиції	1160	--	--
Гроші та їх еквіваленти	1165	1746	2604
Готівка	1166	5	--
Рахунки в банках	1167	1741	2604
Витрати майбутніх періодів	1170	726	655
Інші оборотні активи	1190	53	40
Усього за розділом II	1195	28631	30815
III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття	1200	--	--
Баланс	1300	123607	120894

Пасив	Код рядка	На початок звітної року	На кінець звітної періоду
1	2	3	4
I. Власний капітал			
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	505	505
Капітал у дооцінках	1405	75099	71680
Додатковий капітал	1410	740	740
Резервний капітал	1415	139	139
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	22311	23364
Неоплачений капітал	1425	--	--
Вилучений капітал	1430	--	--
Усього за розділом I	1495	98794	96428
II. Довгострокові зобов'язання і забезпечення			
Відстрочені податкові зобов'язання	1500	15968	15218
Довгострокові кредити банків	1510	--	--
Інші довгострокові зобов'язання	1515	115	68
Довгострокові забезпечення	1520	--	--
Цільове фінансування	1525	--	--
Усього за розділом II	1595	16083	15286
III. Поточні зобов'язання і забезпечення			
Короткострокові кредити банків	1600	--	--
Поточна кредиторська заборгованість за: довгостроковими зобов'язаннями	1610	58	27
товари, роботи, послуги	1615	2109	3503
розрахунками з бюджетом	1620	1812	970
у тому числі з податку на прибуток	1621	--	--
розрахунками зі страхування	1625	375	285
розрахунками з оплати праці	1630	1480	1138
Поточна кредиторська заборгованість за одержаними авансами	1635	84	88
Поточна кредиторська заборгованість за розрахунками з учасниками	1640	35	35
Поточні забезпечення	1660	2741	3093
Доходи майбутніх періодів	1665	--	--
Інші поточні зобов'язання	1690	36	41
Усього за розділом III	1695	8730	9180
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття	1700	--	--
Баланс	1900	123607	120894

Виконуючий обов'язи Генерального  
директора

(підпис)

Гречка Олександр Миколайович

Головний бухгалтер

(підпис)

Андрющенко Олена Єгорівна



Підприємство Акціонерне товариство "Харківський науково-дослідний та проектно-конструкторський інститут "Енергопроект"

Дата (рік, місяць, число)  
за ЄДРПОУ

Коди		
2021	01	01
14078902		

**Звіт про фінансові результати ( Звіт про сукупний дохід )  
за 2020 рік**

Форма № 2

Код за ДКУД

1801003

**I. ФІНАНСОВІ РЕЗУЛЬТАТИ**

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	34857	43147
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	(29782)	(36020)
Валовий: прибуток	2090	5075	7127
збиток	2095	(--)	(--)
Інші операційні доходи	2120	2952	3130
Адміністративні витрати	2130	(5376)	(7412)
Витрати на збут	2150	(--)	(--)
Інші операційні витрати	2180	(1312)	(2219)
Фінансовий результат від операційної діяльності: прибуток	2190	1339	626
збиток	2195	(--)	(--)
Дохід від участі в капіталі	2200	--	--
Інші фінансові доходи	2220	408	37
Інші доходи	2240	35	8
Фінансові витрати	2250	(343)	(271)
Втрати від участі в капіталі	2255	(--)	(--)
Інші витрати	2270	(48)	(54)
Фінансовий результат до оподаткування: прибуток	2290	1391	346
збиток	2295	(--)	(--)
Витрати (дохід) з податку на прибуток	2300	-271	-76
Прибуток (збиток) від припиненої діяльності після оподаткування	2305	--	--
Чистий фінансовий результат: прибуток	2350	1120	270
збиток	2355	(--)	(--)

**II. СУКУПНИЙ ДОХІД**

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	2400	--	--
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	2405	--	--
Накопичені курсові різниці	2410	--	--
Частка іншого сукупного доходу асоційованих та спільних підприємств	2415	--	--
Інший сукупний дохід	2445	--	--
Інший сукупний дохід до оподаткування	2450	--	--
Податок на прибуток, пов'язаний з іншим сукупним доходом	2455	--	--
Інший сукупний дохід після оподаткування	2460	--	--
Сукупний дохід (сума рядків 2350, 2355 та 2460)	2465	1120	270

### III. ЕЛЕМЕНТИ ОПЕРАЦІЙНИХ ВИТРАТ

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Матеріальні затрати	2500	2111	3094
Витрати на оплату праці	2505	20695	27244
Відрахування на соціальні заходи	2510	4650	5991
Амортизація	2515	868	1501
Інші операційні витрати	2520	6342	8875
<b>Разом</b>	2550	34666	46705

### IV. РОЗРАХУНОК ПОКАЗНИКІВ ПРИБУТКОВОСТІ АКЦІЙ

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Середньорічна кількість простих акцій	2600	2018800	2018800
Скоригована середньорічна кількість простих акцій	2605	2018800	2018800
Чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2610	0.55478500	0.13374280
Скоригований чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2615	0.55478500	0.13374280
Дивіденди на одну просту акцію	2650	--	--

Виконуючий обов'язи Генерального  
директора

\_\_\_\_\_  
(підпис)

Гречка Олександр Миколайович

Головний бухгалтер

\_\_\_\_\_  
(підпис)

Андрющенко Олена Єгорівна

Коди		
2021	01	01
14078902		

**Звіт про рух грошових коштів ( за прямим методом )  
за 2020 рік**

Форма № 3

Код за ДКУД

1801004

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
I. Рух коштів у результаті операційної діяльності			
Надходження від: Реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	3000	38437	58319
Повернення податків і зборів	3005	--	--
у тому числі податку на додану вартість	3006	--	--
Цільового фінансування	3010	547	633
Надходження авансів від покупців і замовників	3015	516	2839
Надходження від повернення авансів	3020	--	83
Надходження від відсотків за залишками коштів на поточних рахунках	3025	24	868
Надходження від операційної оренди	3040	2010	2073
Інші надходження	3095	76	202
Витрачання на оплату: Товарів (робіт, послуг)	3100	(6659)	(10685)
Праці	3105	(16730)	(24236)
Відрахувань на соціальні заходи	3110	(4530)	(6453)
Зобов'язань з податків і зборів	3115	(12398)	(15769)
Зобов'язання з податку на прибуток	3116	(474)	(1143)
Зобов'язання з податку на додану вартість	3117	(7224)	(7740)
Зобов'язання з інших податків і зборів	3118	(4700)	(6886)
Витрачання на оплату авансів	3135	(25)	(83)
Інші витрачання	3190	(270)	(2351)
Чистий рух коштів від операційної діяльності	3195	998	5440
II. Рух коштів у результаті інвестиційної діяльності			
Надходження від реалізації: фінансових інвестицій	3200	--	--
необоротних активів	3205	--	--
Надходження від отриманих: відсотків	3215	--	--
дивідендів	3220	--	--
Надходження від деривативів	3225	--	--
Інші надходження	3250	--	--
Витрачання на придбання: фінансових інвестицій	3255	(--)	(--)
необоротних активів	3260	(137)	(1427)
Виплати за деривативами	3270	(--)	(--)
Інші платежі	3290	(--)	(--)
Чистий рух коштів від інвестиційної діяльності	3295	-137	-1427
III. Рух коштів у результаті фінансової діяльності			
Надходження від: Власного капіталу	3300	--	--
Отримання позик	3305	--	--
Інші надходження	3340	--	--
Витрачання на: Викуп власних акцій	3345	(--)	(--)
Погашення позик	3350	--	--
Сплату дивідендів	3355	(--)	(5240)
Інші платежі	3390	(--)	(--)
Чистий рух коштів від фінансової діяльності	3395	--	-5240
Чистий рух грошових коштів за звітний період	3400	861	-1227
Залишок коштів на початок року	3405	1746	2985
Вплив зміни валютних курсів на залишок коштів	3410	-3	-12
Залишок коштів на кінець року	3415	2604	1746

Виконуючий обов'язи Генерального  
директора

(підпис)

Гречка Олександр Миколайович

Головний бухгалтер

(підпис)

Андрющенко Олена Єгорівна

Підприємство Акціонерне товариство "Харківський науково-дослідний та проектно-конструкторський інститут "Енергопроект"

Дата (рік, місяць, число)  
за ЄДРПОУ

Коди		
2021	01	01
14078902		

**Звіт про власний капітал  
за 2020 рік**

Форма № 4

Код за ДКУД

1801005

Стаття	Код рядка	Зареєстрований (пайовий) капітал	Капітал у дооцінках	Додатковий капітал	Резервний капітал	Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	Неоплачений капітал	Вилучений капітал	Всього
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Залишок на початок року	4000	505	75099	740	139	22311	--	--	98794
Коригування:									
Зміна облікової політики	4005	--	--	--	--	--	--	--	--
Виправлення помилок	4010	--	--	--	--	--	--	--	--
Інші зміни	4090	--	--	--	--	--	--	--	--
Скоригований залишок на початок року	4095	505	75099	740	139	22311	--	--	98794
Чистий прибуток (збиток) за звітний період	4100	--	--	--	--	1120	--	--	1120
Інший сукупний дохід за звітний період	4110	--	--	--	--	--	--	--	--
Розподіл прибутку:									
Виплати власникам (дивіденди)	4200	--	--	--	--	-67	--	--	-67
Спрямування прибутку до зареєстрованого капіталу	4205	--	--	--	--	--	--	--	--
Відрахування до резервного капіталу	4210	--	--	--	--	--	--	--	--
Внески учасників : Внески до капіталу	4240	--	--	--	--	--	--	--	--
Погашення заборгованості з капіталу	4245	--	--	--	--	--	--	--	--
Вилучення капіталу : Викуп акцій (часток)	4260	--	--	--	--	--	--	--	--
Перепродаж викуплених акцій (часток)	4265	--	--	--	--	--	--	--	--
Анулювання викуплених акцій (часток)	4270	--	--	--	--	--	--	--	--
Вилучення частки в капіталі	4275	--	--	--	--	--	--	--	--
Інші зміни в капіталі	4290	--	-3419	--	--	--	--	--	-3419
Разом змін у капіталі	4295	--	-3419	--	--	1053	--	--	-2366
Залишок на кінець року	4300	505	71680	740	139	23364	--	--	96428

Виконуючий обов'язи Генерального  
директора

(підпис)

Гречка Олександр Миколайович

Головний бухгалтер

(підпис)

Андрющенко Олена Єгорівна

**ПРИМІТКИ ДО ФІНАНСОВОЇ ЗВІТНОСТІ**  
**складеної за Міжнародними стандартами фінансової звітності**  
**АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «ХАРКІВСЬКИЙ НАУКОВО-ДОСЛІДНИЙ ТА ПРОЕКТНО-КОНСТРУКТОРСЬКИЙ ІНСТИТУТ**  
**«ЕНЕРГОПРОЕКТ»**  
**За 2020 рік**

**I. Основні відомості про Товариство:**

**1. Повна офіційна назва:** АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «ХАРКІВСЬКИЙ НАУКОВО-ДОСЛІДНИЙ ТА ПРОЕКТНО-КОНСТРУКТОРСЬКИЙ ІНСТИТУТ «ЕНЕРГОПРОЕКТ»»;

**2. Код ЄДРПОУ** – 14078902

**3. Організаційно-правова форма:** акціонерне товариство, тип – приватне;

**4. Місцезнаходження:** проспект Московський, буд. 10/12, м. Харків, 61003;

**5. Номера телефонів:** ((057) 731-14-77;

**6. Державна реєстрація:** АТ ХІ «ЕНЕРГОПРОЕКТ» було зареєстровано Виконавчим комітетом Харківської міської ради 18.04.1996 р. на підставі рішення регіонального відділення Фонду державного майна України від 20.03.1996 р. № 397-п шляхом перетворення державного підприємства Харківський науково-дослідний та проектно-конструкторський інститут «Енергопроект», яке було зареєстровано Червонозаводським Райвиконкомом м. Харкова розпорядженням № 924 від 10.11.1993 р., реєстраційний № 20 від 10.12.1993 р.

**7. Посадові особи:** Відповідно до Статуту АТ ХІ «Енергопроект» посадовими особами органів Товариства є фізичні особи – Голова та члени Наглядової ради, голова та члени Ревізійної комісії, Генеральний директор та члени Дирекції (далі - директори):

- т.в.о. Генерального директора – Гречка Олександр Миколайович (обраний рішенням Наглядової ради від 04.04.2018 – протокол засідання № 11-2018 від 04.04.2018, наказ № 63/к від 05.04.2018);

- Головний бухгалтер – Андрущенко Олена Єгорівна (призначена на посаду за Наказом № 421/к від 14.10.2009);

- Заступник генерального директора – директор технічний Шапар Світлана Іванівна (наказ № 268/к від 18.09.2017);

- Заступник директора технічного Виставна Олена Володимирівна (наказ № 268/к від 18.09.2017);

- Заступник генерального директора з економіки і фінансів Андрущенко Олена Єгорівна (наказ про покладання обов'язків № 270/к від 19.09.2017);

- Голова Наглядової ради АТ ХІ «Енергопроект» Сачівко А.І.;

- Заступник голови Наглядової ради АТ ХІ «Енергопроект» Корнієнко Алла Григорівна (рішення річних загальних зборів акціонерів, що проводилися 19.04.2018 – протокол б/н від 19.04.2018, протокол Наглядової ради № 14-2018 від 23.05.2018);

- Член, Наглядової ради АТ ХІ «Енергопроект» Гриненко Рита Леонідівна (рішення річних загальних зборів акціонерів, що проводилися 19.04.2018 – протокол б/н від 19.04.2018);

- Член, секретар Наглядової ради АТ ХІ «Енергопроект» Шеховцова Валерія Сергіївна (рішення річних загальних зборів акціонерів, що проводилися 19.04.2018 – протокол б/н від 19.04.2018, протокол Наглядової ради № 14-2018 від 23.05.2018);

- Член Наглядової ради АТ ХІ «Енергопроект» Зозуля Андрій Володимирович (рішення річних загальних зборів акціонерів, що проводилися 19.04.2018 – протокол б/н від 19.04.2018);

Рішенням річних Загальних зборів АТ ХІ «Енергопроект» від 19.04.2019 (протокол річних Загальних зборів б/н від 19.04.2019) обрано членів Ревізійної комісії Товариства: Фонд державного майна України, Стрілець Людмила Вікторівна, Гужва Миколай Миколайович.

Відповідно до ст.237 Цивільного кодексу України, законів України «Про акціонерні товариства» та «Про управління об'єктами державної власності», та на виконання рішення Загальних зборів акціонерів АТ ХІ «ЕНЕРГОПРОЕКТ» від 19.04.2019, Фондом державного майна України видано наказом № 613 від 24.06.2019, відповідно до якого уповноважив на представництво інтересів Фонду державного майна України в Ревізійній комісії АТ ХІ «ЕНЕРГОПРОЕКТ» Козленко Поліну Сергіївну – головного спеціаліста відділу звітності Управління фінансового планування та фінансово-економічного моніторингу господарської діяльності Департаменту планування і моніторингу фінансово-господарської діяльності та з питань банкрутства Фонду державного майна України

**8. Основні види діяльності за КВЕД:**

- 71.11 - діяльність у сфері архітектури;

- 71.12 – діяльність у сфері інжинірингу, геології та геодезії, надання послуг технічного консультування в цих сферах;

- 74.90 – інша професійна, наукова та технічна діяльність, н.в.і.у.

**9.** АТ ХІ «ЕНЕРГОПРОЕКТ» створено та здійснює свою діяльність відповідно до Законів України «Про акціонерні товариства», «Про цінні папери та фондовий ринок» та інших нормативних актів України. Установчі документи АТ ХІ «ЕНЕРГОПРОЕКТ» відповідають вимогам Закону України "Про акціонерні товариства" з урахуванням особливостей, визначених Законом України "Про Національну депозитарну систему та особливості електронного обігу цінних паперів в Україні".

**10. Ліцензії**

- ліцензія на проектування систем пожежогасіння (водяні, пінні, газові, порошкові, аерозольні), пожежної сигналізації, оповіщення про пожежу та управління евакуацією людей, проти димного захисту, передавання тривожних сповіщень, пристроїв блискавозахисту, вогнезахисного оброблення на об'єктах з високим, середнім та незначним ступенем ризику щодо пожежної безпеки», видана Державним департаментом пожежної безпеки МНС України від 26.03.2010 р. термін дії - безстроковий. Серія АВ № 518759.

**11.** Відокремлених підрозділів (філій та представництв) АТ ХІ «ЕНЕРГОПРОЕКТ» не має.

**12.** Кількість працівників станом на 31.12.2020р. складає 210 особи

**13. Відомості про засновників:** акціонерне товариство «Харківський науково-дослідний та проектно-конструкторський інститут «Енергопроект» є новим найменуванням, відповідно до вимог Закону України «Про акціонерні товариства» від 17 вересня 2008 року № 514-VI, Відкритого акціонерного товариства «Харківський науково-дослідний та проектно-конструкторський інститут «Енергопроект», заснованого згідно з рішенням регіонального відділення Фонду державного майна України по Харківській області від 20 березня 1996 р. № 397-п шляхом перетворення державного підприємства Харківський Державний науково-дослідний та проектно-конструкторський інститут «Енергопроект», зареєстрованого Червонозаводським райвиконкомом м. Харкова розпорядженням від 10.11.1993 № 924, реєстраційний № 20 від 10.12.1993 у відкрите акціонерне товариство відповідно до Указу Президента України «Про заходи щодо забезпечення прав громадян на використання приватизаційних майнових сертифікатів» від 26 листопада 1994 р. № 699/94 та постанови Кабінету Міністрів України від 07 грудня 1992 р. № 686 «Про затвердження порядку перетворення в процесі приватизації державних підприємств в відкриті акціонерні товариства».

**14.** Після завершення процедури відновлення інформації про власників іменних цінних паперів, за даними Реєстру власників іменних цінних паперів акціонерного товариства «Харківський науково-дослідний та проектно-конструкторський інститут «Енергопроект» (скорочена

назва – АТ ХІ «Енергопроект»), складеного станом на 13.04.2018 (дата складання – 16.04.2018, вих. № 153738зв) власниками іменних цінних паперів Акціонерного товариства «Харківський науково-дослідний та проектно-конструкторський інститут «Енергопроект» є 50 осіб, в тому числі 1 юридична особа та держава в особі Фонду державного майна України, 48 фізичних осіб.

Держава в особі Фонду державного майна України володіє 1009401 цінних паперів, що становить 50,000049 відсотків у статутному капіталі АТ ХІ «Енергопроект».

Юридична особа – BISCONE LIMITED (Кіпр) володіє 609528 цінних паперів, що становить 30,192589 відсотків у статутному капіталі АТ ХІ «Енергопроект».

Фізичні особи (48 фізичних осіб) володіють 271 032 шт. ц.п., що становить 13,433822 відсотки у статутному капіталі АТ ХІ «Енергопроект».

Оформлені глобальним сертифікатом до розподілу за власниками – 128 649 шт. ц.п., що становить 6,372548 відсотків у статутному капіталі АТ ХІ «Енергопроект».

**15. Випуск акцій:** випуск акцій простих іменних АТ ХІ «ЕНЕРГОПРОЕКТ» у бездокументарній формі номінальною вартістю 0,25 гривень кожна у кількості 2 018 800 (два мільйони вісімнадцять тисяч вісімсот) шт. на загальну суму 504 700 (п'ятсот чотири тисячі сімсот) гривень 00 копійок зареєстровано Харківським територіальним управлінням Державної комісії з цінних паперів та фондового ринку (код цінних паперів (ISIN) UA2000801009), реєстраційний № 881/20/1/98. Дата реєстрації Свідоцтва про реєстрацію випуску акцій 29 вересня 1998 р.

Привілейовані акції або акції на пред'явника не випускалися.

**16.** Фінансова звітність станом на 31.12.2020 р. підписана т.в.о. генерального директора 03.02.2021р.

#### **17. Мета:**

Метою АТ ХІ «ЕНЕРГОПРОЕКТ» є здійснення підприємницької діяльності для одержання прибутку в інтересах акціонерів Товариства, максимізації добробуту акціонерів у вигляді зростання ринкової вартості акцій Товариства, а також отримання акціонерами дивідендів.

### **Операційне середовище**

Товариство усвідомлює, що на процес прийняття рішень поставлених завдань будуть впливати фактори зовнішнього та внутрішнього середовища, які можуть стримувати або стимулювати розвиток. Керівництво вважає за доцільне окреслити коло таких найбільш впливових факторів.

Фактори зовнішнього середовища: політична та економічна криза, темпи росту ВВП; інфляційні процеси; монетарна політика НБУ; рівень грошових доходів населення; законодавча база (в т. ч. податкове законодавство), її стабільність та прозорість; кредитоспроможність та платоспроможність контрагентів Товариства; інвестиції та ступінь розвитку фондового ринку та інші.

Внутрішні фактори: рівень професійних знань, умінь та навичок персоналу; технологічна ефективність; гнучкість системи управління Товариством та її адекватність завданням, які стоять перед ним; конкурентоспроможність Товариства в різних сегментах ринку; структура, строковість та вартість ресурсів; розвиненість відносин з клієнтами; спектр продукції, її якість, вартість та інші.

Розвиток України в 2020 році, як і в 2019 році перебував під суттєвим впливом несприятливих чинників, а економіка України зазнала економічних та політичних ризиків. Зростання політичної напруженості та військові дії на сході України негативно вплинули на фінансові ринки і зумовили девальвацію національної валюти по відношенню до іноземних валют. Керівництво Товариства вважає, що воно вживає усіх необхідних заходів для підтримки економічної стабільності в умовах, що склалися. Існуючий стан економіки та тенденції її розвитку дозволяють зробити найбільш точним лише короткочасний прогноз зовнішнього середовища, в якому діє Товариство.

Ми звертаємо вашу увагу, що, 11 березня 2020 року поширення корона вірусу COVID-19 визнано Всесвітньою організацією охорони здоров'я (ВООЗ) пандемією корона вірусу у світі та, як очікується, її наслідки будуть мати суттєвий негативний вплив на економічні процеси в світі та в Україні зокрема. На даний час неможливо передбачити з достатньою вірогідністю вплив наслідків пандемії на економіку України та операційну діяльність Товариства.

## **II. Основа надання інформації**

Концептуальною основою фінансової звітності є Міжнародні стандарти фінансової звітності (надалі за текстом – МСФЗ), включаючи Міжнародні стандарти бухгалтерського обліку (МСБО) та Тлумачення (КТМФЗ, ПКТ), видані Радою з Міжнародних стандартів бухгалтерського обліку (РМСБО), в редакції, чинній на 01 січня 2020 року, що офіційно оприлюднені на веб-сайті Міністерства фінансів України.

Валютою фінансової звітності є грошова одиниця України – гривня, одиниця виміру - тис. грн.

Фінансова звітність підготовлена на основі історичної собівартості, за винятком оцінки основних засобів 3 групи.

Фінансова звітність за МСФЗ за 2020 рік включає:

- Баланс (Звіт про фінансовий стан),
- Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід),
- Звіт про рух грошових коштів (за прямим методом),
- Звіт про власний капітал,
- Примітки до фінансової звітності

### **Застосування припущення безперервності.**

Дана фінансова звітність була підготовлена виходячи з припущення про безперервність діяльності, відповідно до якого реалізація активів і погашення зобов'язань відбувається у ході звичайної діяльності.

### **Ідентифікація фінансової звітності**

Дана фінансова звітність є фінансовою звітністю загального призначення

### **Звітний період фінансової звітності**

Звітним періодом, за який формується фінансова звітність, вважається рік.

Фінансова звітність складена за 2020 рік, тобто за період з 01 січня по 31 грудня 2020 року.

АТ ХІ «ЕНЕРГОПРОЕКТ» вперше прийняло МСФЗ у 2012 р. Датою першого застосування міжнародних стандартів для складання фінансової звітності за МСФЗ (дата переходу) визначається 01 січня 2012р.

При підготовці фінансової звітності за МСФЗ АТ ХІ «ЕНЕРГОПРОЕКТ» робить оцінки та припущення, які мають вплив на визначення сум активів та зобов'язань, визначення доходів та витрат звітного періоду, розкриття умовних активів та зобов'язань на дату підготовки фінансової звітності, ґрунтуючись на МСФЗ, МСБО та тлумаченнях, розроблених Комітетом з тлумачень міжнародної фінансової звітності.

Оцінки та припущення особливо стосуються резерву на покриття збитків від знецінення дебіторської заборгованості справедливої вартості фінансових активів. Зроблені припущення мали суттєвий вплив на фінансову звітність за МСФЗ.

Події які вимагають або не вимагають коригування після звітного періоду, згідно вимог МСБО 10 «Події після звітного періоду» відсутні.

### **III. Основи облікової політики та складання звітності складеної за МСФЗ**

Основні принципи облікової політики за МСФЗ АТ ХІ «ЕНЕРГОПРОЕКТ» на 2020 рік затверджені наказом від 02.01.2020 р.

#### **3.1. Нематеріальні активи**

Нематеріальні активи оцінюються АТ ХІ «ЕНЕРГОПРОЕКТ» за собівартістю. Після визнання активом, об'єкт нематеріальних активів обліковується за його собівартістю мінус будь-яка накопичена амортизація та будь-які накопичені збитки від зменшення корисності. Модель переоцінки не застосовується. Амортизація нематеріальних активів здійснюється із застосуванням прямолінійного методу. Строк корисної експлуатації визнається окремо на підставі рішення комісії.

#### **3.2. Основні засоби**

До складу основних засобів АТ ХІ «ЕНЕРГОПРОЕКТ» відносить матеріальні активи, які: а) утримують для використання у виробництві або постачанні товарів чи наданні послуг для надання в оренду або для адміністративних цілей; б) використовуватимуть, за очікуванням, протягом більше одного періоду; в) вартість яких перевищує 6000 грн.

Основні засоби відображаються за первісною вартістю за вирахуванням накопиченої амортизації за винятком групи 3 "Будинки і споруди", яка обліковується по справедливій (переоціненій) вартості за вирахуванням накопиченої амортизації.

Амортизація основних засобів за балансовим рахунком 10 розраховується за прямолінійним методом виходячи з первісної вартості за вирахуванням ліквідаційної вартості кожного об'єкта основних засобів, починаючи з місяця, наступного за датою введення в експлуатацію протягом терміну їх використання. Строк корисної експлуатації визнається окремо на підставі рішення комісії. На оцінку терміну корисного використання та ліквідаційної вартості необоротних активів впливають ступінь експлуатації активів, технології їх обслуговування, зміни у законодавстві, непередбачені операційні обставини. Керівництво АТ ХІ «ЕНЕРГОПРОЕКТ» на кінець кожного фінансового року перевіряє правильність застосовуваних термінів корисного використання та ліквідаційної вартості активів. Даний аналіз проводиться виходячи з поточного технічного стану активів і очікуваного періоду, протягом якого вони будуть приносити економічні вигоди АТ ХІ «ЕНЕРГОПРОЕКТ».

Амортизація малоцінних необоротних матеріальних активів за рахунком 11 розраховується шляхом списання 100% у перший місяць використання.

#### **3.3. Запаси**

Запаси визнаються АТ ХІ «ЕНЕРГОПРОЕКТ» як активи, які: а) утримуються для продажу у звичайному ході бізнесу; б) перебувають у процесі виробництва для такого продажу або в) існують у формі основних чи допоміжних матеріалів для споживання у виробничому процесі або при наданні послуг.

Первісно запаси оцінюються АТ ХІ «ЕНЕРГОПРОЕКТ» за собівартістю.

Для визначення собівартості запасів АТ ХІ «ЕНЕРГОПРОЕКТ» застосовує метод середньозваженої вартості. Середньозважена собівартість визначається шляхом поділу сумарної вартості таких запасів на дату операції на сумарну кількість запасів на дату операції. Також, на кожну звітну дату АТ ХІ «ЕНЕРГОПРОЕКТ» оцінює товарно-матеріальні запаси на наявність надлишків і застарілості запасів.

#### **3.4. Визнання та оцінка фінансових інструментів**

АТ ХІ «ЕНЕРГОПРОЕКТ» визнає фінансовий актив або фінансове зобов'язання у балансі, коли і тільки коли воно стає стороною контрактних положень щодо фінансового інструменту.

За строком виконання зобов'язань фінансові активи АТ ХІ «ЕНЕРГОПРОЕКТ» класифікує наступним чином: короткострокові – до одного року, довгострокові – більш одного року.

Фінансові активи (за винятком торговельної дебіторської заборгованості) та фінансові зобов'язання первинно оцінюються АТ ХІ «ЕНЕРГОПРОЕКТ» за справедливою вартістю плюс прямі витрати, пов'язані з придбанням.

Усі визнані фінансові активи оцінюються у подальшому або за амортизованою вартістю, або справедливою вартістю у залежності від класифікації фінансових активів.

Фінансові активи, які обліковуються за амортизованою вартістю, та фінансові зобов'язання у подальшому оцінюються із використанням методу ефективної відсоткової ставки.

У випадку, коли різниця між первісною сумою заборгованості та її дисконтованою вартістю є несуттєвою (як правило — для короткострокових фінансових активів та зобов'язань), перерахунок амортизованої вартості із застосуванням методу ефективної ставки відсотка не проводиться, а заборгованість визнається у фінансовій звітності за первісною вартістю з урахуванням наслідків зменшення корисності.

Для визначення ефективної ставки відсотка використовуються такі показники:

- для безвідсоткових позик ставка дисконтування та для відсоткових, якщо відсоткова ставка значно відрізняється від ринкової – середня ринкова ставка відсотків для фізичних осіб;

- для відсоткових позик, якщо відсоткова ставка незначно відрізняється від ринкової – ставка відсотків, визначена договором;

- безвідсоткові векселя, тощо – подвійна облікова ставка НБУ.

Фінансові активи оцінюються на кожну звітну дату на предмет виявлення ознак знецінення.

Витрати на позики, які не є часткою фінансового інструменту та не капіталізуються як частина собівартості активів, визнаються АТ ХІ «ЕНЕРГОПРОЕКТ» як витрати періоду.

#### **3.5. Грошові кошти та еквіваленти грошових коштів**

Грошовими коштами АТ ХІ «ЕНЕРГОПРОЕКТ» є: на поточних банківських рахунках, грошові кошти в касі підприємства, грошові кошти в дорозі, в акредитивах, на корпоративних платіжних картках та депозитні сертифікати строком до трьох місяців з дати придбання.

При складанні Звіту про рух грошових коштів застосовується прямий метод, при якому розкривається інформація про зміни, що відбулися в грошових коштах протягом звітного періоду.

Залишки грошових коштів обліковуються у національній валюті – гривня за номінальною вартістю. Операцію в іноземній валюті АТ ХІ «ЕНЕРГОПРОЕКТ» відображає після первісного визнання у функціональній валюті, застосовуючи до суми в іноземній валюті курс "spot" між функціональною валютою та іноземною валютою на дату операції.

#### **3.6. Дебіторська заборгованість**

Дебіторська заборгованість визнається АТ ХІ «ЕНЕРГОПРОЕКТ» як фінансові активи (за винятком дебіторської заборгованості, за якою не очікується отримання грошових коштів або фінансових інструментів, за розрахунками з операційної оренди та бюджетом).

Торговельна дебіторська заборгованість при первісному визнанні оцінюється за ціною операції (згідно з визначенням, наведеним у МСФЗ15), якщо торговельна дебіторська заборгованість не містить значного компоненту фінансування згідно з МСФЗ15.

На звітну дату АТ ХІ «ЕНЕРГОПРОЕКТ» оцінює, чи є об'єктивне свідчення того, що корисність фінансового активу може зменшуватись. Резерв на знецінення дебіторської заборгованості нараховується, якщо існує об'єктивний доказ того, що контрагент не зможе виконати свої зобов'язання перед АТ ХІ «ЕНЕРГОПРОЕКТ», а саме існують значні фінансові труднощі, вірогідність банкрутства, порушені строки виконання зобов'язань, фактичний розрив контракту, зникнення активного ринку для цього фінансового активу. Якщо є об'єктивне свідчення того, що відбувся збиток від зменшення корисності, балансова вартість активу зменшується на суму таких збитків із застосуванням рахунку резервів. Сума збитків визнається у прибутку чи збитку. Резерв сумнівних боргів нараховується на основі класифікації дебіторської заборгованості та формується виходячи з платоспроможності окремих (конкретних) дебіторів.

Якщо в наступному періоді сума збитку від зменшення корисності зменшується і це може бути об'єктивно пов'язано з подією, яка відбувається після визнання зменшення корисності, то попередньо визнаний збиток від зменшення корисності сторнується за рахунок створеного резерву. Сума сторнування визнається у прибутку чи збитку. У разі неможливості повернення дебіторської заборгованості вона списується за рахунок резерву на покриття збитків від зменшення корисності.

Дебіторську заборгованість АТ ХІ «ЕНЕРГОПРОЕКТ» оцінює за амортизаційною вартістю із застосуванням ставки дисконтування – розрахована як середня за 3 місяці, що передують операції, на підставі статистичних даних НБУ, розміщених на сайті .

### **3.7. Фінансові зобов'язання**

Фінансовим зобов'язанням для АТ ХІ «ЕНЕРГОПРОЕКТ» є: будь-яке зобов'язання, що є:

а) контрактним зобов'язанням (надані грошові кошти або інший фінансовий актив іншому суб'єктові господарювання, або обмін фінансовими активами або фінансовими зобов'язаннями з іншим суб'єктом господарювання за умов, які є потенційно несприятливими для суб'єкта господарювання),

б) контрактом, розрахунки за яким здійснюватимуться або можуть здійснюватися власними інструментами капіталу суб'єкта господарювання.

### **3.8. Згорання фінансових активів та зобов'язань**

Фінансові активи та зобов'язання згортаються, якщо АТ ХІ «ЕНЕРГОПРОЕКТ» має юридичне право здійснювати залік визнаних у балансі сум і має намір або зробити взаємозалік, або реалізувати актив та виконати зобов'язання одночасно.

### **3.9. Доходи та витрати**

Дохід визнається в тому випадку, якщо отримання економічної вигоди АТ ХІ «ЕНЕРГОПРОЕКТ» оцінюється як вірогідне, якщо виручка може бути надійно оцінена, а також у разі відповідностей спеціальним критеріям для кожного виду діяльності АТ ХІ «ЕНЕРГОПРОЕКТ». Сума доходу не вважається достовірною до тих пір, поки не будуть дозволені всі умовні зобов'язання, що мають відношення до продажу. У своїх оцінках АТ ХІ «ЕНЕРГОПРОЕКТ» ґрунтується на історичних результатах, враховуючи тип покупця, тип операції та особливі умови кожної угоди.

Виручка оцінюється за справедливою вартістю суми компенсації, отриманої або яка підлягає отриманню за продаж товарів і послуг в звичайному ході господарської діяльності АТ ХІ «ЕНЕРГОПРОЕКТ». Виручка відображається за вирахування податків і мит з продажів, знижок і внутрішньо групових операцій.

Виручка від надання послуг (виконання робіт) визнається виходячи зі стадії завершеності робіт за кожним договором. Оцінку ступеню завершеності операцій по наданню послуг (виконання робіт) здійснюється шляхом вивчення роботи, при цьому доходи відображаються в звітному періоді підписання акту наданих послуг (виконаних робіт) чи затвердження звіту комісіонера.

Витрати, понесені у зв'язку з отриманням доходу, визнаються у тому ж періоді, що й відповідні доходи.

Дохід від дивідендів визнається коли встановлено право на отримання платежу.

### **3.10. Податок на прибуток**

Податкові активи і зобов'язання у фінансовій звітності за МСФЗ визначаються АТ ХІ «ЕНЕРГОПРОЕКТ» за вартістю погашення із застосуванням наступних ставок : поточні – чинні ставки оподаткування, відстрочені – ставки, які передбачається використовувати в період реалізації активу або погашення зобов'язання. Розрахунок відстрочених податків здійснюється АТ ХІ «ЕНЕРГОПРОЕКТ» балансовим методом відповідно до МСБО 12 «Податок на прибуток». Відстрочені податкові зобов'язання визнаються до всіх тимчасових різниць, що підлягають оподаткуванню. Відстрочені податкові активи визнаються з урахуванням ймовірності наявності в майбутньому оподаткованого прибутку, за рахунок якого можуть бути використані тимчасові різниці, що підлягають оподаткуванню. Балансова вартість відстрочених податкових активів переглядається на кожну звітну дату й зменшується в тій мірі, у якій більше не існує ймовірності того, що буде отриманий оподаткований прибуток, достатній, щоб дозволити використати вигоду від відстроченого податного активу повністю або частково. АТ ХІ «ЕНЕРГОПРОЕКТ» визнає поточні та відстрочені податки в капіталі, якщо податок належить до статей, які відображено безпосередньо у власному капіталі в тому самому чи в іншому періоді.

### **3.11. Умовні зобов'язання та активи**

АТ ХІ «ЕНЕРГОПРОЕКТ» не визнає умовні зобов'язання у фінансовій звітності. Інформацію про умовне зобов'язання розкривається, якщо можливість вибуття ресурсів, які втілюють у собі економічні вигоди, не є віддаленою.

### **3.12. Забезпечення**

Забезпечення АТ ХІ «ЕНЕРГОПРОЕКТ» визнає, якщо: а) суб'єкт господарювання має існуюче зобов'язання (юридичне чи конструктивне) внаслідок минулої події; б) ймовірно, що вибуття ресурсів, які втілюють у собі економічні вигоди, буде необхідним для і виконання зобов'язання; в) можна достовірно оцінити суму зобов'язання.

У разі невиконання зазначених умов забезпечення не визнається.

Сума, визнана як забезпечення, має бути найкращою оцінкою витратів, необхідних для погашення існуючого зобов'язання на кінець звітного періоду. Забезпечення оцінюються Компанією за вартістю погашення.

АТ ХІ «ЕНЕРГОПРОЕКТ» визнає короткострокові виплати працівникам як витрати та як зобов'язання після вирахування будь-якої сплаченої суми. Очікувана вартість виплат працівникам, як забезпечення відпусток, розцінюється АТ ХІ «ЕНЕРГОПРОЕКТ» як майбутні виплати працівникам з відповідним нарахуванням забезпечення.

### **3.13. Оренда**

Оренда активів, за якою ризики та винагороди, пов'язані з правом власності на актив, фактично залишаються у орендодавця, класифікується як операційна оренда.

Облік оренди, як орендаря, здійснюється з застосуванням МСФЗ 16 «Оренда».

Орендований актив визнається малоцінним, якщо його вартість на дату договору оренди не перевищує 25 мінімальних заробітних плат станом на 31 грудня попереднього звітного періоду. При цьому вартість орендованого активу оцінюється на основі вартості активу, коли він є новим, незалежно від віку активу, що орендується.

Короткостроковою вважається оренда зі строком до 12 місяців.



Після початку оренди актив з правом використання оцінюється з використанням моделі собівартості.

Метод амортизації активу з правом використання — прямолінійний.

Орендні платежі дисконтуються із застосуванням ставки відсотку, що передбачена в договорі оренди, якщо таку ставку можна легко визначити. У іншому разі — застосовується додаткова ставка запозичення, яка визначається як середньозважена ставка для кредитів згідно офіційним даним, розміщеним на сайті НБУ на дату, що відповідає початку оренди.

Дохід від оренди за угодами про операційну оренду АТ ХІ «ЕНЕРГОПРОЕКТ» визнає на прямолінійній основі протягом строку оренди. Витрати, включаючи амортизацію, понесені при отриманні доходу від оренди, визнаються витратами.

### **3.14. Припинення діяльності**

Припинення діяльності ні в звітному, ні в попередньому роках не мало місця.

### **3.15. Звітність за сегментами**

АТ ХІ «ЕНЕРГОПРОЕКТ» для себе визначив первинним розкриття інформації по операційному сегменту відповідно до критерію економічної діяльності, а саме у сфері інжинірингу. Товариство здійснює свою діяльність у сфері інжинірингу здебільшого в одному географічному сегменті – на території України.

### **3.16. Прийняття нових стандартів**

При складанні фінансової звітності за МСФЗ АТ ХІ «ЕНЕРГОПРОЕКТ» застосувало всі нові і змінені стандарти й інтерпретації, затверджені Радою з МСФЗ та Комітетом з тлумачень Міжнародної фінансової звітності, які належать до його операцій і які набули чинності станом на 31 грудня 2019 р.

АТ ХІ «ЕНЕРГОПРОЕКТ» не застосовувало достроково стандарти, роз'яснення та поправки, які були випущені, але не набрали чинності. Керівництво та управлінський персонал проводять дослідження щодо потенційного впливу на фінансову звітність.

Нові стандарти, роз'яснення та поправки до діючих стандартів та роз'яснень

МСФЗ та правки до них	Основні вимоги	Ефективна дата	Застосування у фінансовій звітності за рік, що закінчився 31.12.2020 р. <sup>1</sup>	Вплив поправок <sup>2</sup>
МСФЗ 9 Фінансові інструменти, МСБО 39 Фінансові інструменти: Визнання та оцінка, МСФЗ 7 Фінансові інструменти: Розкриття інформації, МСФЗ 4 Страхові контракти та МСФЗ 16 Оренда	<p>У серпні 2020 року Рада з МСФЗ в рамках Реформи IBOR опублікувала поправки, що доповнюють випущені у 2019 році та зосереджують увагу на наслідках реформи базового рівня процентних ставок на фінансовій звітності компанії, які виникають, коли, наприклад, базовий показник процентної ставки, який використовується для обчислення процентів за фінансовим активом замінено альтернативною базовою ставкою.</p> <p>Поправки до фази 2 розглядають питання, які можуть вплинути на фінансову звітність під час реформи базового рівня процентних ставок, включаючи наслідки змін договірних грошових потоків або відносин хеджування, що виникають внаслідок заміни базового рівня процентної ставки. з альтернативною базовою ставкою (проблеми із заміною).</p> <p>На етапі 2 свого проекту Рада внесла зміни до вимог зазначених стандартів, що стосуються:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. зміни договірних грошових потоків - компанії не доведеться припиняти визнання або коригувати балансову вартість фінансових інструментів для змін, що вимагаються реформою, а замість цього оновить ефективну процентну ставку, щоб відобразити зміну до альтернативної базової ставки;</li><li>2. облік хеджування - компанії не доведеться припиняти облік хеджування виключно тому, що вона вносить зміни, які вимагає реформа, якщо хеджування відповідає іншим критеріям обліку хеджування; і</li><li>3. розкриття інформації - компанія повинна буде розкривати інформацію про нові ризики, що виникають внаслідок реформи, та про те, як вона управляє переходом до альтернативних ставок.</li></ol> <p>Поправки до Фази 2 поширюються лише на зміни, які вимагає реформа базового рівня процентних ставок до</p>	01.01.2021 року	Не застосовуються	Розглядається керівництвом

<sup>1</sup> В цій графі зазначається застосовані чи не застосовані поправки у фінансовій звітності за 2020 рік.

<sup>2</sup> В цій графі зазначається вплив поправок (якщо їх застосовано) та дається посилання на примітку, де цей вплив розкрито, або зазначається, що правки не мали впливу

МСФЗ та правки до них	Основні вимоги	Ефективна дата	Застосування у фінансовій звітності за рік, що закінчився 31.12.2020 р. <sup>1</sup>	Вплив поправок <sup>2</sup>
	фінансових інструментів та відносин хеджування.			
МСБО 16 «Основні засоби»	Поправки забороняють компанії вираховувати з вартості основних засобів суми, отримані від реалізації вироблених предметів, коли компанія готує актив до його цільового використання. Натомість компанія визнає такі надходження від продажу та пов'язані з ними витрати у прибутку або збитку.	01.01.2022 року	Не застосовуються	Розглядається керівництвом
МСБО 37 «Забезпечення, непередбачені зобов'язання та непередбачені активи»	Поправки уточнюють, що «витрати на виконання договору» являють собою витрати, безпосередньо пов'язані з договором - тобто або додаткові витрати виконання договору (наприклад, прямі витрати на працю і матеріали), або розподіл інших витрат, які також безпосередньо пов'язані з договором (наприклад, розподіл амортизації об'єкта основних засобів, що використовується при виконанні договору).	01.01.2022 року	Не застосовуються	Розглядається керівництвом
МСФЗ 3 «Об'єднання бізнесу»	Актуалізація посилань в МСФЗ (IFRS) 3 на Концептуальні основи підготовки фінансової звітності, не змінюючи вимог до обліку для об'єднання бізнесів. Додано виняток щодо зобов'язань і умовних зобов'язань. Цей виняток передбачає, що стосовно деяких видів зобов'язань і умовних зобов'язань організація, яка застосовує МСФЗ (IFRS) 3, повинна посилатися на МСФЗ (IAS) 37 «Забезпечення, непередбачені зобов'язання та непередбачені активи» або на Роз'яснення КТМФЗ (IFRIC) 21 «Збори», а не на Концептуальні засади фінансової звітності 2018 року.	01.01.2022 року	Не застосовуються	Розглядається керівництвом
Щорічні поправки в МСФЗ (2018-2020): МСФЗ (IFRS) 1	Дочірнє підприємство, яке уперше застосувало МСФЗ. Поправка дозволяє дочірньому підприємству, що застосовує IFRS 1: D16 (а) (яке переходить на МСФЗ пізніше своєї материнської компанії), виконати оцінку накопиченого ефекту курсових різниць у складі іншого сукупного доходу - на підставі такої оцінки, виконаної материнською компанією на дату її переходу на МСФЗ.	01.01.2022 року	Не застосовуються	Розглядається керівництвом
Щорічні поправки в МСФЗ (2018-2020): МСФЗ (IFRS) 9	Комісійна винагорода, що включається в «10-відсотковий» тест при припиненні визнання фінансових зобов'язань. Поправка уточнює характер такої комісійної винагороди - воно включає тільки винагороду, сплачене між позикодавцем і займодержателем, включаючи винагороду, сплачене або отримане від особи інших сторін.	01.01.2022 року	Не застосовуються	Розглядається керівництвом
Щорічні поправки в МСФЗ (2018-2020): МСФЗ (IFRS) 16	Стимулюючі платежі по оренді. Поправка уточнює ілюстративний приклад № 13 до МСФЗ (IFRS) 16 шляхом виключення прикладу урахування відшкодування, отриманого орендарем від орендодавця в якості компенсації за понесені витрати на поліпшення об'єкта оренди.	01.01.2022 року	Не застосовуються	Розглядається керівництвом
Щорічні поправки в МСФЗ (2018-2020): МСБО (IAS) 41	Ефекти оподаткування при визначенні справедливої вартості. Поправка виключає вимогу IAS 41:22, яка вказує, що потоки грошових коштів, пов'язані з оподаткуванням, не включаються до розрахунків справедливої вартості біологічних активів. Поправка призводить до відповідності IAS 41 і IFRS 13.	01.01.2022 року	Не застосовуються	Розглядається керівництвом
МСБО 1 «Подання фінансової звітності»	Поправки роз'яснюють критерій у МСБО 1 для класифікації зобов'язання як довгострокового: вимога до суб'єкта господарювання мати право відкласти погашення зобов'язання принаймні на 12 місяців після звітного періоду. Сутність поправок:  -уточнено, що зобов'язання класифікується як довгострокове, якщо у організації є право відстрочити врегулювання	01.01.2023 року	Не застосовуються	Розглядається керівництвом

МСФЗ та правки до них	Основні вимоги	Ефективна дата	Застосування у фінансовій звітності за рік, що закінчився 31.12.2020 р. <sup>1</sup>	Вплив поправок <sup>2</sup>
	<p>зобов'язання щонайменше на 12 місяців, а право компанії на відстрочку розрахунків має існувати на кінець звітного періоду;</p> <p>-класифікація залежить тільки від наявності такого права і не залежить від імовірності того, чи планує компанія скористатися цим правом - на класифікацію не впливають наміри чи очікування керівництва щодо того, чи компанія реалізує своє право на відстрочку розрахунків;</p> <p>-роз'яснення впливу умов кредитування на класифікацію - якщо право відстрочити врегулювання зобов'язання залежить від виконання організацією певних умов, то дане право існує на дату закінчення звітного періоду тільки в тому випадку, якщо організація виконала ці умови на дату закінчення звітного періоду. Організація повинна виконати ці умови на дату закінчення звітного періоду, навіть якщо перевірка їх виконання здійснюється кредитором пізніше; і</p> <p>-роз'яснення вимог до класифікації зобов'язань, які компанія може або може погасити шляхом випуску власних інструментів власного капіталу.</p>			
МСФЗ 17 Страхові контракти	<ol style="list-style-type: none"> <li>Виключення деяких видів договорів зі сфери застосування МСФЗ 17</li> <li>Спрощене подання активів і зобов'язань, пов'язаних з договорами страхування в звіті про фінансовий стан</li> <li>Вплив облікових оцінок, зроблених в попередніх проміжних фінансових звітах</li> <li>Визнання і розподіл аквізиційних грошових потоків</li> <li>Зміна у визнанні відшкодування за договорами перестрахування в звіті про прибутки і збитки</li> <li>Розподіл маржі за передбачені договором страхування інвестиційні послуги (CSM)</li> <li>Можливість зниження фінансового ризику для договорів вхідного перестрахування і непохідних фінансових інструментів</li> <li>Перенесення дати вступу в силу МСФЗ 17, а також продовження періоду звільнення від застосування МСФЗ (IFRS) 9 для страхових компаній</li> </ol>	01.01.2023 року	Не застосовуються	Розглядається керівництвом

МСФЗ та правки до них	Основні вимоги	Ефективна дата	Застосування у фінансовій звітності за рік, що закінчився 31.12.2020 р. <sup>1</sup>	Вплив поправок <sup>2</sup>
	<p>до 1 січня 2023 року</p> <p>9. Спрощений облік зобов'язань по врегулюванню збитків за договорами, які виникли до дати переходу на МСФЗ 17</p> <p>10. Послаблення в застосуванні технік для зниження фінансового ризику</p> <p>11. Можливість визначення інвестиційного договору з умовами дискреційного участі в момент переходу на новий стандарт, ніж в момент виникнення договору</p>			

У відповідності до вимог МСБО 1 Товариство прийняло рішення подавати інформацію про сукупний дохід у одному звіті – Звіт про фінансові результати.

### **Зміни в обліковій політиці та принципах розкриття інформації**

Змін в облікових політиках протягом 2020 року не було.

### **СУТТЄВІ ОБЛІКОВІ ОЦІНКИ ТА СУДЖЕННЯ**

Застосування облікової політики Товариства вимагає від Керівництва застосування професійних суджень, оцінок та припущень стосовно балансової вартості активів та зобов'язань, які не завжди є очевидними з інших джерел. Оцінки та судження базуються на попередньому досвіді та інших факторах, що за існуючих обставин вважаються обґрунтованими. Хоча ці розрахунки базуються на наявній у Керівництва Товариства інформації про поточні події, фактичні результати можуть зрештою відрізнятися від цих розрахунків.

Оцінки та відповідні припущення переглядаються на постійній основі. Результати переглядів облікових оцінок визнаються у тому періоді, в якому здійснюється такий перегляд оцінки, якщо результат перегляду впливає на поточний або майбутній періоди. Області, де такі судження є особливо важливими, області, що характеризуються високим рівнем складності, та області, в яких припущення й розрахунки мають велике значення для підготовки фінансової звітності за МСФЗ, наведені нижче.

#### ***Термін корисного використання необоротних активів та визначення їх ліквідаційної вартості***

Об'єкти основних засобів та нематеріальних активів, що належать Товариству, амортизуються з використанням прямолінійного методу протягом усього строку їх корисного використання, який розраховується відповідно до бізнес-планів і операційних розрахунків Керівництва Товариства щодо даних активів.

На оцінку терміну корисного використання та ліквідаційної вартості необоротних активів впливають ступінь експлуатації активів, технології їх обслуговування, зміни у законодавстві, непередбачені операційні обставини. Керівництво Товариства періодично перевіряє правильність застосовуваних термінів корисного використання та ліквідаційної вартості активів. Даний аналіз проводиться виходячи з поточного технічного стану активів і очікуваного періоду, протягом якого вони будуть приносити економічні вигоди Товариству.

#### ***Дебіторська заборгованість***

Дебіторська заборгованість відображається у звітності по чистій ціні реалізації за вирахування резерву сумнівних боргів. Резерв сумнівних боргів розраховується на підставі оцінки можливих втрат в існуючих залишках дебіторської заборгованості. При створенні резерву Керівництво враховує безліч факторів, включаючи загальні економічні умови, специфіку галузей, історію роботи з покупцем. Невизначеності, пов'язані зі змінами фінансового положення покупців, як позитивними, так і негативними, також можуть вплинути на величину і час створення резерву сумнівних боргів.

#### ***Оподаткування***

Постійні зміни в Податковий кодекс України та неоднозначне трактування його норм контролюючими органами та суб'єктами господарювання підвищують ризик донарахування податкових зобов'язань при проведенні податкових перевірок. Такі зобов'язання можуть включати самі податки, а також штрафи і пеню, і їх суми можуть бути суттєвими.

#### ***Знецінення активів***

Балансова вартість активів Товариства переглядається на предмет виявлення ознак, що свідчать про наявність знецінення таких активів. Якщо які-небудь події або зміна обставин свідчать про те, що поточна вартість активів може виявитися невідшкодованою, Товариство оцінює відшкодовану вартість активів. Така оцінка призводить до необхідності прийняття низки суджень щодо довгострокових прогнозів майбутньої виручки і витрат, пов'язаних з розглянутими активами. У свою чергу, ці прогнози є невизначеними, оскільки будуються на припущеннях про рівень попиту на продукцію і майбутніх ринкових умовах. Наступні й непередбачені зміни таких припущень і оцінок,

використаних при проведенні тестів на знецінення, можуть призвести до іншого результату по порівнянні з представленим у цій фінансовій звітності.

#### **Судові розгляди**

Керівництво Товариства висуває суттєві припущення при оцінці та відображенні запасів і ризику схильності впливу умовних зобов'язань, пов'язаних з поточними судовими розглядами і іншими неврегульованими позовами, а також іншими умовними зобов'язаннями. При оцінці ймовірності задоволеного позову Товариства або виникненні матеріальних зобов'язань, а також при визначенні вірогідних сум остаточних розрахунків або зобов'язань необхідні судження Керівництва. Через невизначеність, властивої процесу оцінки, фактичні витрати можуть відрізнятися від первісних розрахунків. Такі попередні оцінки можуть змінюватися по мірі надходження нової інформації, отриманої від внутрішніх фахівців Товариства, якщо такі є, або від третіх сторін, таких, як адвокати. Перегляд таких оцінок може мати значний вплив на майбутні результати операційної діяльності.

#### **4. Дохід від реалізації, собівартість реалізації**

	Сума, тис. грн.	
	2019 р	2020 р
Виручка	43147	34857
Інші доходи	3175	3395
<b>Разом доходів</b>	<b>46322</b>	<b>38252</b>
Матеріали	2059	1292
Витрати на оплату праці	28612	19509
Єдиний соціальний внесок	6850	4412
Амортизація	1394	804
Інші витрати, послуги сторонніх організацій	6790	10501
<b>Разом витрат</b>	<b>45705</b>	<b>36518</b>
Фінансові витрати	271	343
Прибуток до оподаткування	346	1391
Податок на прибуток	76	253
<b>Чистий прибуток (збиток)</b>	<b>270</b>	<b>1138</b>

#### **5. Інші операційні доходи**

Складові операційних доходів	Сума, тис. грн.	
	2019 р	2020 р
Операційна оренда	1178	1363
Курсова різниця	91	18
Відшкодування комунальних та експлуатаційних послуг та інші послуги	646	674
Відсотки за залишками коштів на рахунках	868	24
Нараховані пені, штрафи		2
Формування резервів відпусток		774
інші	92	3
Річний перерахунок ПДВ	141	78
Доходи від реалізації валюти	91	1
Відшкодування виплати відпусток ліквідаторам ЧАЕС	23	15
Відшкодування збитків		
<b>Всього</b>	<b>3130</b>	<b>2952</b>

#### **6. Адміністративні витрати**

Складові адміністративних витрат	Сума, тис. грн.	
	2019 р	2020 р
Витрати на службові автомобілі	214	117
Витрати на оренду службових автомобілів	34	17
Витрати на страхові послуги	5	1
Витрати на аудиторські послуги	73	73
Витрати на службові відрядження	124	88
Витрати на зв'язок	219	173
Витрати на оплату праці з нарахуванням	4765	3146
Амортизація основних засобів	115	114
Організаційно-технічні послуги	15	8
Консультаційно-інформаційні послуги	44	45
Юридичні послуги	56	65
Послуги з оцінки майна	4	
Витрати на охорону праці	20	16
Витрати на підвищення кваліфікації кадрів	1	
Витрати на утримання ОЗ	5	1

Інші		
Інші адміністративні витрати, у т.ч.:	1718	
-Послуги банку	168	87
-Податки та збори	586	671
-витрати на матеріали	56	40
-інші		
Інші у т.ч.	908	
-Ліцензії та сертифікати	108	85
-держмити	8	23
-участь у тендерах	42	34
-інформаційне забезпечення	76	43
-комунальні послуги, охорона	548	481
-проведення зборів акціонерів, обслуговування цінних паперів (акцій)	51	15
-інші	75	33
<b>Всього</b>	<b>7412</b>	<b>5376</b>

## 7. Інші операційні витрати

Складові операційних витрат	Сума, тис. грн.	
	2019 р	2020 р
Інші операційні витрати, у т.ч.		
-курсові різниці	190	33
-відрахування до резерву сумнівних боргів	17	3
Інші, у т.ч.		
-витрати на виплати премій, винагород відповідно до колективного договору	1311	663
-витрати на господарчі потреби невиробничого призначення, утримання профспілки	83	59
-членські внески	2	
-витрати на оплату 5-ти днів листків непрацездатності	220	139
-собівартість реалізованої валюти	27	2
-експлуатаційні витрати, що до зданих в оренду площ	287	270
-податки, збори	5	
-признані пені, штрафи	12	101
-наукова пенсія		
-відпустки ліквідаторам ЧАЕС	27	15
-інші	38	27
<b>Всього</b>	<b>2219</b>	<b>1312</b>

## 8. Податок на прибуток

Відстрочені податкові зобов'язання 15218 тис.грн. нараховані на тимчасову податкову різницю між балансовою вартістю переоціненого актива та його податковою базою згідно вимог МСБО 12 «Податки на прибуток». Нараховано податку на прибуток за 2020 рік 253 тис. грн.

## 9. Необоротні активи

### 9.1. Нематеріальні активи

	Авторське право, суміжні з ним права	Інші нематеріальні активи	Всього
Первісна вартість станом на 01.01.2019р.	309	2652	2961
Находження		2	2
Вибуття			
Первісна вартість станом на 31.12.2019р.	309	2654	2963
Находження		2	2
Вибуття			
Станом на 31.12.2020р.	309	2654	2963
Амортизація станом на 31.12.2019р.	287	2489	2776
Нарахування за 2020 р		65	65
Вибуття			
Станом на 31.12.2020р.	287	2554	2841

Станом на 31.12.2020 року первісна вартість повністю амортизованих нематеріальних активів, які ще використовуються становила 2698,7 тис. грн.

## 9.2. Основні засоби

	Будівлі	Машини та обладнання	Транспорт	Інструменти, прилади, меблі	Інші ОЗ	Всього
Первісна/переоцінена вартість (10 та 11 рахунок) станом на 01.01.19 р.	214882	5710	880	709	2179	224360
Надходження	74	358	830	13	84	1359
Переоцінка	76437					76437
Вибуття ОЗ всього		85	90	1	28	204
Первісна/переоцінена (10 та 11 рахунок) станом на 31.12.19 р.	291393	5983	1620	721	2392	302109
Надходження		45		21	11	70
Переоцінка						
Вибуття ОЗ всього		108		7	79	185
Первісна/переоцінена (10 та 11 рахунок) станом на 31.12.2020 р.	291393	5920	1620	735	2324	301992
Накопичена амортизація станом на 01.01.2019р.	144493	4672	542	517	2184	152408
Нарахування	55663	518	146	52	84	56463
Вибуття всього		85	90	1	28	204
в т.ч. реалізація			90			90
в т.ч. списання		85		1	28	114
Накопичена амортизація станом на 31.12.2019р.	200156	5105	598	568	2240	208667
Нарахування	4289	402	185	38	46	4970
Вибуття всього		108		7	49	164
в т.ч. реалізація						
в т.ч. списання		108		7	49	64
Накопичена амортизація станом на 31.12.2020р.	204445	5399	783	599	2218	213473

З 01.01.2019 року товариство обліковує орендні відносини згідно МСФЗ 16 «Оренда». На початок введення в дію МСФЗ 16 «Оренда» товариством визнано актив з права користування та відображено у Звіті про фінансовий стан на 31.12.2020р у складі основних засобів у сумі 82 тис. грн. з одночасним відображенням орендного зобов'язання.

Протягом 2020 року АТ ХІ «ЕНЕРГОПРОЕКТ» було знецінено та списано необоротних активів (признані збитки від зменшення корисності) на суму 147 тис грн.

Станом на 31.12.2020 року первісна вартість повністю амортизованих основних засобів, які ще використовуються становила 5448,5 тис.грн.

Станом на 31.12.2020 року балансова вартість основних засобів, що не використовуються становила 0 грн.

Основні засоби, призначені для продажу, на 31.12.2020 р. відсутні.

Станом на 31.12.2020 р. був проведений аналіз причин того, що могло призвести до зменшення корисності активів. Причин зменшення корисності основних засобів не встановлено.

Станом на 31.12.2020 р. у Товариства не було зобов'язань з придбання об'єктів основних засобів.

Обмежень на права власності та основних засобів, що передані у заставу для забезпечення зобов'язань, на 31.12.2020 р. не було.

## 10. Запаси

Станом на 31.12.2020р. у складі виробничих запасів у сумі 155 тис. грн.. АТ ХІ «ЕНЕРГОПРОЕКТ» враховано матеріали за історичною собівартістю.

## 11. Інвестиції, доступні до продажу

АТ ХІ «ЕНЕРГОПРОЕКТ» станом на 31.12.2020 р. не має інвестицій, доступних до продажу.

## 12. Довгострокова дебіторська заборгованість

Станом на 31.12.2020р. АТ ХІ «ЕНЕРГОПРОЕКТ» має довгострокову дебіторську заборгованість, що виникла з АТ «Сбербанк».

Ставка дисконтування 7,4% - розрахована як середня за 4 квартал 2019 р на підставі статистичних даних НБУ, розміщених на офіційному сайті. Дата виникнення заборгованості 06.12.2019р, дата погашення 19.03.2022р.

Довгострокові зобов'язання відображено у балансі за їх теперішньою вартістю у сумі 1432 тис. грн.. з подальшою амортизацією дисконту.

### **13. Дебіторська заборгованість**

	31.12.2019р	31.12.2020р.
Торгова дебіторська заборгованість	17345	20554
Аванси, видані	238	263
Дебіторська заборгованість з бюджетом		138
Інша дебіторська заборгованість	842	867
Чиста вартість дебіторської заборгованості	18425	21822

Протягом 2020 року АТ ХІ «ЕНЕРГОПРОЕКТ» сформовано резерв сумнівних боргів у сумі 3 тис. грн .

Списана за 2020 рік безнадійна дебіторська заборгованість у розмірі 139,6 тис. грн у т.ч. 108,7 тис. грн. з АТ КБ «Експобанк» у зв'язку з ліквідацією банку.

### **14. Грошові кошти**

	31.12.2019р	31.12.2020р.
Каса та рахунки в банках, грн.	1660	2441
Каса та рахунки в банках, валюта	86	163
Всього	1746	2604

### **15. Статутний капітал**

Відповідно до редакції статуту АТ ХІ «ЕНЕРГОПРОЕКТ», затвердженої за рішенням загальних зборів акціонерів від 30.01.2008 р. (Протокол № 1/08) та зареєстрованої Виконавчим комітетом Харківської міської ради 18.03.2008 р., реєстраційний № 1 480 105 0008 001365, розмір статутного капіталу складає 504 700 (п'ятсот чотири тисячі сімсот) гривень 00 копійок. Статутний капітал АТ ХІ «ЕНЕРГОПРОЕКТ» поділений на 2 018 800 (два мільйона вісімнадцять тисяч вісімсот) простих іменних акцій номінальною вартістю 0,25 гривень кожна.

За звітний період будь-яких змін до статуту, пов'язаних зі зміною розміру статутного капіталу, АТ ХІ «ЕНЕРГОПРОЕКТ» зареєстровано не було.

### **16. Кредиторська заборгованість**

	31.12.2019р	31.12.2020р.
Торгівельна кредиторська заборгованість	2109	3503
Одержані аванси	84	88
Поточна кредиторська заборгованість за довгостроковими зобов'язаннями	58	27
Поточні зобов'язання зі страхування	375	285
Поточні зобов'язання з оплати праці	1480	1138
Інші	71	76
Кредиторська заборгованість з бюджетом,	1812	3278
Інша довгострокова	115	97
Всього кредиторська заборгованість	6104	8492

### **Інші довгострокові зобов'язання**

З 01.01.2019 року товариство обліковує орендні відносини згідно МСФЗ 16 «Оренда». На початок введення в дію МСФЗ 16 «Оренда» товариством визнано актив з права користування та відображено у Звіті про фінансовий стан на 31.12.2020р у складі основних засобів у сумі 82 тис. грн. з одночасним відображенням орендного зобов'язання (станом на 31.12.2019 р у сумі 115 тис. грн.. та 31.12.2020 р у сумі 68 тис. грн.

### **17. Забезпечення**

Станом на 31.12.2020р. АТ ХІ «ЕНЕРГОПРОЕКТ » оцінює очікувану вартість накопичуваних компенсацій за відсутність у вигляді додаткової суми, яку очікує виплатити в результаті невикористаного права. Сума накопичуваних компенсацій за відсутність (забезпечення виплат персоналу, а саме резерв відпусток) складає суму 3093 тис. грн.

### **18. Власний капітал**

За звітний період відбулися зміни у власному капіталі, а саме:

Власний капітал станом на 01.01.2019 р	86893
виплата дивідендів на державну частку	2970
виплата дивідендів акціонерам	2602
прибуток за 2019 рік	270
амортизація з дооцінки основних засобів	17203
Власний капітал станом на 31.12.2019 р	98794
виплата дивідендів на державну частку	67
виплата дивідендів акціонерам	
прибуток за 2020 рік	1138
амортизація з дооцінки основних засобів	-3419
Власний капітал станом на 31.12.2020 р	96446

На виконання вимог п.38А МСБО 1 "Подання фінансової звітності" наводиться Звіт про власний капітал за попередній звітний період.



## Звіт про власний капітал за 2019 рік

Стаття	Код рядка	Зареєстрований (пайовий) капітал	Капітал у дооцінках	Додатковий капітал	Резервний капітал	Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	Неоплачений капітал	Вилучений капітал	Всього
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
<b>Залишок на початок року</b>	<b>4000</b>	505	57896	740	139	27613			86893
<b>Коригування:</b>									
Зміна облікової політики	4005								
Виправлення помилок	4010								
Інші зміни	4090								
<b>Скоригований залишок на початок року</b>	<b>4095</b>	505	57896	740	139	27613			86893
<b>Чистий прибуток (збиток) за звітний період</b>	<b>4100</b>					270			270
<b>Інший сукупний дохід за звітний період</b>	<b>4110</b>								
<b>Розподіл прибутку:</b>									
Виплати власникам (дивіденди)	4200					(5572)			(5572)
Спрямування прибутку до зареєстрованого капіталу	4205								
Відрахування до резервного капіталу	4210								
<b>Внески учасників:</b>									
Внески до капіталу	4240								
Погашення заборгованості з капіталу	4245								
<b>Вилучення капіталу:</b>									
Викуп акцій (часток)	4260								
Перепродаж викуплених акцій (часток)	4265								
Анулювання викуплених акцій (часток)	4270								
Вилучення частки в капіталі	4275								
Інші зміни в капіталі	4290		17203						
<b>Разом змін у капіталі</b>	<b>4295</b>		17203			(5302)			11901
<b>Залишок на кінець року</b>	<b>4300</b>	505	75099	740	139	22311			98794

**19. Умовні зобов'язання****Судові справи**

Керівництво АТ ХІ «ЕНЕРГОПРОЕКТ» висуває суттєві припущення при оцінці та відображенні запасів і ризику схильності впливу умовних зобов'язань, пов'язаних з поточними судовими розглядами і іншими неврегульованими позовами, а також іншими умовними зобов'язаннями. При оцінці ймовірності задоволеного позову АТ ХІ «ЕНЕРГОПРОЕКТ» або виникненні матеріальних зобов'язань, а також при визначенні вірогідних сум остаточних розрахунків або зобов'язань необхідні судження керівництва. Через невизначеність, властиву процесу оцінки, фактичні витрати можуть відрізнятися від первісних розрахунків. Такі попередні оцінки можуть змінюватися по мірі надходження нової інформації, отриманої від внутрішніх фахівців АТ ХІ «ЕНЕРГОПРОЕКТ», якщо такі є, або від третіх сторін, таких, як адвокати. Перегляд таких оцінок може мати значний вплив на майбутні результати операційної діяльності.

Інформація про наявність та стан судових справ за участю АТ ХІ «Енергопроект» за 2020 рік:

12. Справа № 820/2274/17, Харківський окружний адміністративний суд, за позовом АТ ХІ «Енергопроект» до Київського об'єднаного управління Пенсійного фонду України м. Харкова про скасування повідомлення про суму витрат на фінансування різниці між сумою пенсії, призначеної відповідно до Закону України «Про наукову і науково-технічну діяльність», і сумою пенсій, обчисленою відповідно до інших законодавчих актів. 29.08.2017 судом I інстанції в задоволенні позову відмовлено. 14.11.2017 Харківським апеляційним адміністративним судом рішення суду I інстанції апеляційна скарга Позивача залишена без задоволення, Постанова Харківського окружного

адміністративного суду від 29.08.2017 залишено без змін. Позивачем подана до Вищого адміністративного України касаційна скарга. Призначена колегія суддів, касаційне провадження відкрито, розгляд триває.

13. Справа № 820/2272/17, Харківський окружний адміністративний суд, за позовом АТ ХІ «Енергопроект» до Управління Пенсійного фонду України у Московському районі м. Харкова про скасування повідомлення про суму витрат на фінансування різниці між сумою пенсії, призначеної відповідно до Закону України «Про наукову і науково-технічну діяльність», і сумою пенсій, обчисленою відповідно до інших законодавчих актів. 01.09.2017 року судом І інстанції позов задоволено в повному обсязі, відповідачем подано до Харківського апеляційного адміністративного суду апеляційну скаргу. За результатами розгляду даної справи апеляційну скаргу Управління Пенсійного фонду України в Московському районі м. Харкова залишено без задоволення, постанову Харківського окружного адміністративного суду від 01.09.2017р. по справі № 820/2272/17 залишено без змін. Відповідачем по справі подана касаційна скарга до Вищого адміністративного суду України. Призначена колегія суддів, касаційне провадження відкрито, розгляд триває.

14. Справа № 823/869/17, Черкаський окружний адміністративний суд, позов АТ ХІ «Енергопроект» до Управління Пенсійного фонду України в м. Черкасах Черкаської області про скасування повідомлення про суму витрат на фінансування різниці між сумою пенсії, призначеної відповідно до Закону України «Про наукову і науково-технічну діяльність», і сумою пенсій, обчисленою відповідно до інших законодавчих актів. Судом І інстанції у задоволенні позову відмовлено, позивачем подано апеляційну скаргу до Київського апеляційного адміністративного суду. 22.11.2017 Київським апеляційним адміністративним судом апеляційна скарга Позивача залишено без задоволення, постанову суду І інстанції залишена без змін. Позивачем подана касаційна скарга до Вищого адміністративного суду України. Розгляд триває.

15. Справа № 820/2739/17, Харківський окружний адміністративний суд, за позовом АТ ХІ «Енергопроект» до Слобожанського об'єднаного управління Пенсійного фонду України м. Харкова про скасування повідомлення про суму витрат на фінансування різниці між сумою пенсії, призначеної відповідно до Закону України «Про наукову і науково-технічну діяльність», і сумою пенсій, обчисленою відповідно до інших законодавчих актів. 05.09.2017 судом І інстанції в задоволенні позову відмовлено. Позивачем подана до Харківського апеляційного адміністративного суду апеляційна скарга. За результатами розгляду Харківським апеляційним адміністративним судом винесена ухвала від 11.12.2017 по справі № 820/2739/17 про залишення постанови Харківського окружного адміністративного суду від 05.09.2017 року без змін, залишення апеляційної скарги АТ ХІ «Енергопроект» без задоволення, в зв'язку з цим АТ ХІ «Енергопроект» подана касаційна скарга до Касаційного адміністративного суду у складі Верховного суду України, розгляд триває.

16. Справа № 820/4046/17, Харківський окружний адміністративний суд, за позовом АТ ХІ «Енергопроект» до Київського об'єднаного управління Пенсійного фонду України м. Харкова про скасування повідомлення про суму витрат на фінансування різниці між сумою пенсії, призначеної відповідно до Закону України «Про наукову і науково-технічну діяльність», і сумою пенсій, обчисленою відповідно до інших законодавчих актів. 13.12.2017 року судом І інстанції винесено постанову про часткове задоволення позовних вимог, в зв'язку з цим, АТ ХІ «Енергопроект» подана до Харківського апеляційного адміністративного суду апеляційну скаргу. Харківським апеляційним адміністративним судом винесено постанову 28.02.2018 про залишення без задоволення апеляційної скарги АТ ХІ «Енергопроект», залишення без змін постанови Харківського окружного адміністративного суду від 13.12.2017 по справі № 820/4046/17. Подана касаційна скарга до Касаційного адміністративного суду у складі Верховного суду України, розгляд триває.

17. Справа № 820/4047/17, Харківський окружний адміністративний суд, за позовом АТ ХІ «Енергопроект» до Шевченківського об'єднаного управління Пенсійного фонду України м. Харкова про скасування повідомлення про суму витрат на фінансування різниці між сумою пенсії, призначеної відповідно до Закону України «Про наукову і науково-технічну діяльність», і сумою пенсій, обчисленою відповідно до інших законодавчих актів. Судом І інстанції в задоволенні позову відмовлено, позивачем подано апеляційну скаргу, позивачем подано апеляційну скаргу, Харківським апеляційним адміністративним судом винесена ухвала від 04.12.2017 року про залишення без змін рішення суду І інстанції, в зв'язку з цим, позивачем подана до Касаційного адміністративного суду у складі Верховного суду України касаційна скарга. Розгляд триває.

18. Справа № 823/1552/17, Черкаський окружний адміністративний суд, позов ПАТ ХІ «Енергопроект» до Управління Пенсійного фонду України в м. Черкасах Черкаської області про скасування повідомлення про суму витрат на фінансування різниці між сумою пенсії, призначеної відповідно до Закону України «Про наукову і науково-технічну діяльність», і сумою пенсій, обчисленою відповідно до інших законодавчих актів. Судом І інстанції в задоволенні позову відмовлено, позивачем подано апеляційну скаргу, Київським апеляційним адміністративним судом відкрито апеляційне провадження. За результатами розгляду апеляційної скарги винесена постанову про залишення апеляційної скарги без задоволення, залишення постанови Черкаського окружного адміністративного суду від 09.11.2017 року без змін, в зв'язку з цим, АТ ХІ «Енергопроект» направило касаційну скаргу до Касаційного адміністративного суду у складі Верховного суду України. Розгляд триває.

19. Справа № 646/8343/19, Червонозаводський районний суд м. Харкова, за позовом Саул Т.В. до АТ ХІ «Енергопроект» про поновлення на роботі. Провадження по справі відкрито, розгляд триває.

20. Справа № 910/824/20, Господарський суд міста Києва, за позовом АТ ХІ «Енергопроект» до АТ «СБЕРБАНК» про стягнення коштів в сумі 1 544 386,68 грн. 16.06.2020 судом відмовлено в задоволенні позовної заяви, вирішується питання щодо оскарження.

21. Справа № 922/3769/19, Господарський суд Харківської області, за позовною заявою АТ ХІ «Енергопроект» до Гаврилової В.М. (акціонера) про стягнення 699,39 грн. як безпідставно отримані кошти. Під час розгляду даної справи кошти отримані, провадження закрито.

#### Оподаткування

У зв'язку з постійними змінами до Податкового кодексу та неоднозначним тлумаченням податкового законодавства України з боку податкових органів та суб'єктами господарювання підвищується ризик донарахування податків та зборів, нарахування штрафів та пені, які Підприємство змушене буде сплатити і їх суми можуть бути суттєвими. Така невизначеність може вплинути на вартість фінансових інструментів, втрати та резерви під знецінення а також на ринковий рівень цін на угоди. На думку керівництва, Підприємство сплатило усі податки, тому фінансова звітність не містить резервів під податкові збитки. Податкові звіти можуть переглядатися відповідними податковими органами протягом трьох років.

#### Нестабільність на міжнародних фондових ринках та фондовому ринку України

Протягом року економіки багатьох країн відчули нестабільність на фондовому ринку. Внаслідок ситуація, яка склалась в Україні та за кордоном, незважаючи на можливе вживання стабілізаційних заходів Урядом України, на дату затвердження даної фінансової звітності мають місце фактори економічної нестабільності. Як наслідок, існує ймовірність того, що активи Підприємства не зможуть бути реалізовані за їхньою балансовою вартістю, що вплине на результат його діяльності.

#### Економічне середовище, в умовах якого Товариство здійснює свою діяльність

В зв'язку з можливістю Законів та нормативних актів України швидко змінюватися, майбутнє спрямування економічної політики з боку Уряду України може мати вплив на реалізацію активів Підприємства, а також на здатність Підприємства сплачувати заборгованості згідно зі строками погашення. Керівництво Підприємства провело оцінку щодо можливості повернення та класифікації визнаних активів, а також повноти визнаних зобов'язань. Але Підприємство, т.я. здійснює свою діяльність на території України, буде знаходитися під впливом нестабільності Законів та нормативних актів.

#### **20. Знецінення національної валюти**

Національна валюта – українська гривня («грн.») – у порівнянні з основними світовими валютами. Офіційні обмінні курси, які встановлюються Національним банком України, для грн./долар США – 23,6862 станом на 31.12.2019 р. та 28,2746 станом на 31.12.2020 р року та грн./Євро - 26,4220 на 31.12.2019 р та – 34,7396 на 31.12.2020 р

При складанні фінансової звітності за 2020 рік МСБО 29 «Фінансова звітність в умовах гіперінфляції» не застосовується, так як цей Стандарт не встановлює абсолютного рівня, на якому вважається, що виникає гіперінфляція. Необхідність перераховувати фінансові звіти згідно з цим Стандартом є питанням судження. Показником гіперінфляції є характеристики економічного середовища в країні. Проте в країні відсутнє індексування відсоткових ставок, ціни згідно індексу цін, також ціни наводяться тільки в національній валюті.

## **21. Ступень повернення дебіторської заборгованості та інших фінансових активів**

Внаслідок ситуації, яка склалась в економіці України, а також як результат економічної стабільності, що склалась на дату балансу, існує ймовірність того, що активи не зможуть бути реалізовані за їхньою балансовою вартістю в ході звичайної діяльності товариства. Ступень повернення цих активів у значній мірі залежить від ефективності заходів, які знаходяться поза зоною контролю АТ ХІ «ЕНЕРГОПРОЕКТ». Ступень повернення дебіторської заборгованості Товариством визначається на підставі обставин та інформації, які є на дату балансу.

## **22. Цілі та політика управління фінансовими ризиками**

### ***Фактори ризику***

Основні фінансові інструменти Товариства включають:

Фінансові активи	Балансова вартість	
	2019 р.	2020 р
Торгова дебіторська заборгованість	17345	20554
Грошові кошти	1746	2604
Інша дебіторська заборгованість	842	869
<b>Фінансові зобов'язання</b>		
Зобов'язання з оренди	58	27
Торгова кредиторська заборгованість	2109	3503
Інша кредиторська заборгованість	3937	4962

Основні ризики для АТ ХІ «ЕНЕРГОПРОЕКТ» включають: кредитний ризик та ризик ліквідності.

### ***Кредитний ризик***

Фінансові інструменти, які потенційно наражають Товариство на істотну концентрацію кредитного ризику, переважно включають грошові кошти та їх еквіваленти, а також торгівлю та іншу дебіторську заборгованість.

АТ ХІ «ЕНЕРГОПРОЕКТ» здійснює постійний моніторинг дебіторської заборгованості. Відносно кредитного ризику, пов'язаного з фінансовими інструментами ризик пов'язаний з можливістю дефолту контрагента, при цьому максимальний ризик дорівнює балансовій вартості інструменту. Товариство переважно розміщує свої грошові кошти та їх еквіваленти у великих банках з надійною репутацією, які знаходяться в Україні. Керівництво здійснює постійний моніторинг фінансового стану установ, де розміщені грошові кошти та їх еквіваленти. Кредитний ризик Товариства пов'язаний з невиконанням банками своїх зобов'язань та обмежується сумою грошових коштів та їх еквівалентів, розміщених на банківських рахунках.

### ***Ризик ліквідності***

АТ ХІ «ЕНЕРГОПРОЕКТ» здійснює контроль ліквідності шляхом планування поточної ліквідності, а саме проводить постійний аналіз терміну платежів, які пов'язані з дебіторською заборгованістю та іншими фінансовими активами, прогнозує потоки грошових коштів, постійно розглядає вартість чистих актив.

### ***Цілі та політика управління фінансовими ризиками***

Основні фінансові інструменти підприємства включають торгівлю кредиторську заборгованість, банківські кредити, цінні папери. Основною метою цих фінансових інструментів є залучення коштів для фінансування операцій підприємства. Також підприємство має інші фінансові інструменти, такі як: торговельна дебіторська заборгованість, грошові кошти.

### ***Управління капіталом***

Підприємство здійснює заходи щодо управління капіталом, спрямовані на збільшення рентабельності капіталу, за рахунок оптимізації структури заборгованості і власного капіталу, таким чином, щоб забезпечити безперервність своєї діяльності. Керівництво підприємства здійснює огляд структури капіталу на щорічній основі. При цьому Керівництво аналізує вартість капіталу та притаманні йому складові ризики. На основі отриманих висновків підприємство здійснює регулювання капіталу шляхом залучення додаткового капіталу або фінансування, а також виплати дивідендів та погашення існуючих позик.

## **23. Справедлива вартість фінансових інструментів**

Очікувана справедлива вартість фінансових інструментів визначалася Товариством із використанням наявної ринкової інформації, коли вона існує, та відповідних методів оцінки. Слід визначити, що оцінки, наведені у цій фінансовій звітності, не обов'язково вказують на суми, які б Товариство могло б реалізувати у ринковому обміні від операцій продажу повної частки у конкретному інструменті або сплатити під час передачі зобов'язання

Для здійснення справедливої вартості фінансових активів та зобов'язань Товариство використовує таку ієрархію в розрізі моделей оцінки:

Фінансові інструменти Рівень 1. Справедлива вартість фінансових інструментів, що торгуються на активних ринках, визначається на основі ринкових котирувань на момент закриття торгів звітної дати.

Фінансові інструменти Рівень 2. Справедлива вартість фінансових інструментів, що не торгуються на активних ринках, визначається у відповідності з різними методами оцінки приведеної вартості грошових потоків. Дані методи оцінки максимально використовують спостережні ринкові ціни, у разі їх доступності, і в найменшій мірі покладаються на допущення, характерні для Товариства.

Фінансові інструменти Рівень 3. У разі якщо одна або кілька суттєвих вихідних даних, що використані в моделі оцінки справедливої вартості інструмента, не ґрунтуються на спостережних ринкових цінах, такий інструмент включається в Рівень 3.

	Балансова вартість		Справедлива вартість	
	31.12.2019	31.12.2020	31.12.2019	31.12.2020
Торговельна дебіторська заборгованість, тис. грн.. (Рівень3)	17345	20554	17345	20554
Грошові кошти та їх еквіваленти тис. грн.. (Рівень2)	1746	2604	1746	2604
Інша дебіторська заборгованість тис. грн.. (Рівень 3)	842	869	842	869
Торговельна кредиторська заборгованість тис. грн.. (Рівень 3)	2109	3503	2109	3503

Справедливу вартість дебіторської та кредиторської заборгованості, а також деяких інвестицій, доступних до продажу, неможливо визначити достовірно, оскільки немає ринкового котирування цих активів.

На думку Керівництва Товариства балансова вартість фінансових активів та зобов'язань, визнана у фінансовій звітності приблизно дорівнює їх справедливій вартості.

#### **24. Звіт про сукупний прибуток**

Загальний сукупний прибуток АТ ХІ «ЕНЕРГОПРОЕКТ» складає:

	Сума, тис. грн	
	2019 р	2020 р
Чистий прибуток	270	1138
Сукупний дохід	270	1138

#### **25. Операції зі зв'язаними сторонами**

Сторони вважаються зв'язаними у тому разі, якщо одна із сторін має можливість контролювати, здійснювати суттєвий вплив на прийняття іншою стороною фінансових чи виробничих рішень.

Зв'язані сторони включають акціонерів, що мають контроль чи здійснюють значний вплив на підприємство та управлінський персонал вищого рівня. Основним акціонером АТ ХІ «ЕНЕРГОПРОЕКТ», який здійснює значний вплив на підприємство є Держава в особі Фонду державного майна України (50,000049 %)

За 2020 рік операцій з пов'язаними сторонами не відбувалося, окрім виплати заробітної плати ключовому управлінському персоналу та дивідендів.

#### **Винагороди ключовому управлінському персоналу**

Ключовому управлінському персоналу згідно зі штатним розписом та Положеннями АТ ХІ «ЕНЕРГОПРОЕКТ» за 2020 рік була нарахована та сплачена винагорода у вигляді основної та додаткової заробітної плати в сумі 1403,5 тис.грн.

#### **26. Події після дати балансу**

Фінансова звітність АТ ХІ «ЕНЕРГОПРОЕКТ» затверджена до випуску 03 лютого 2021 р. Події після закінчення звітного періоду, які вимагають розкриття, до вказаної дати не відбувалося.

Т.в.о. Генерального директора

О.М. Гречка

Головний бухгалтер

О.Є. Андрущенко

**XV. Відомості про аудиторський звіт незалежного аудитора, наданий за результатами аудиту фінансової звітності емітента аудитором (аудиторською фірмою)**

1	Найменування аудиторської фірми (П. І. Б. аудитора - фізичної особи - підприємця)	АФ у формі ТОВ "Азимут"
2	Розділ Реєстру аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності (1 - аудитори, 2 - суб'єкти аудиторської діяльності, 3 - суб'єкти аудиторської діяльності, які мають право проводити обов'язковий аудит фінансової звітності, 4 - суб'єкти аудиторської діяльності, які мають право проводити обов'язковий аудит фінансової звітності підприємств, що становлять суспільний інтерес.	4
3	Ідентифікаційний код юридичної особи (реєстраційний номер облікової картки* платника податків - фізичної особи)	22675684
4	Місцезнаходження аудиторської фірми, аудитора	Україна, 61072, м.Харків, вул.Тобольська, 42-а
5	Номер реєстрації аудиторської фірми (аудитора) в Реєстрі аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності	0376
6	Дата і номер рішення про проходження перевірки системи контролю якості аудиторських послуг (за наявності)	35-кя 07.08.2020
7	Звітний період, за який проведено аудит фінансової звітності	01.01.2020 - 31.12.2020
8	Думка аудитора (01 - немодифікована; 02 - із застереженням; 03 - негативна; 04 - відмова від висловлення думки)	02
9	Пояснювальний параграф (у разі наявності)	немає
10	Номер та дата договору на проведення аудиту	01/1-21 16.02.2021
11	Дата початку та дата закінчення аудиту	16.02.2021 - 18.03.2021
12	Дата аудиторського висновку	18.03.2021
13	Розмір винагороди за проведення річного аудиту, грн	90000.00
14	Текст аудиторського звіту	

Аудиторська фірма "Азимут"

Товариство з обмеженою відповідальністю

Код ЄДРПОУ 22675684, Номер реєстрації у Реєстрі САД № 0376

61072, м. Харків, вул. Тобольська 42А, тел. (057) 717-51-46, (057) 717-51-36

**ЗВІТ НЕЗАЛЕЖНОГО АУДИТОРА**

щодо фінансової звітності Акціонерного товариства "Харківський науково-дослідний та проектно-конструкторський інститут "Енергопроект"

- Акціонерам Акціонерного товариства "Харківський науково-дослідний та проектно-конструкторський інститут "Енергопроект"

- Управлінському персоналу Акціонерного товариства "Харківський науково-дослідний та проектно-конструкторський інститут "Енергопроект";

- Національній комісії з цінних паперів та фондового ринку

Звіт щодо аудиту фінансової звітності

Думка із застереженням

Ми провели аудит фінансової звітності Акціонерного товариства "Харківський науково-дослідний та проектно-конструкторський інститут "Енергопроект" ("Компанія"), що складається з:

- " балансу (звіту про фінансовий стан) на 31 грудня 2020 року;
- " звіту про фінансові результати (звіту про сукупний дохід) за 2020 рік;
- " звіту про рух грошових коштів (за прямим методом) за 2020 рік
- " звіту про власний капітал за 2020 рік;
- " приміток до фінансової звітності, включаючи стислий виклад значущих облікових політик.

На нашу думку, за винятком впливу питань, описаних в розділі "Основа для думки із застереженням" нашого звіту, фінансова звітність, що додається, відображає достовірно, в усіх суттєвих аспектах фінансовий стан Компанії на 31 грудня 2020 р., та її фінансові результати і грошові потоки за рік, що закінчився зазначеною датою, відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності ("МСФЗ") та вимог Закону України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні" від 16.07.1999 року № 996-XIV ("Закон про бухгалтерський облік та фінансову звітність") щодо складання фінансової звітності.

Основа для думки із застереженням

Основні засоби

Відповідно до вимог МСБО 16 "Основні засоби" Компанія прийняла модель обліку основних засобів групи 3 "Будинки і споруди" за справедливою вартістю.

Облік операцій по перенесенню суми дооцінки необоротних активів до нерозподіленого прибутку не відповідає МСБО 16. Суму амортизації переоцінених необоротних активів в частині дооцінки Підприємство відносить не на витрати звітного періоду, а відразу на зменшення капіталу в дооцінках, у результаті чого занижено собівартість реалізованих послуг на 3512 тис.грн. та, відповідно, завищено фінансовий результат до оподаткування та чистий прибуток у тому ж розмірі. Це викривлення призвело до заниження суми амортизації в розділі "Елементи операційних витрат" звіту про фінансові результати на 4167 тис.грн.

Згідно з вимогами МСБО 16 Компанією не розкрито інформацію щодо балансової вартості переоціненого класу основних засобів, яка була б визнана, якби активи обліковували за моделлю собівартості.

Фінансові інструменти: розкриття інформації

Компанія не розкриває кількісну інформацію згідно з п.34 МСФЗ 7 "Фінансові інструменти: розкриття інформації" для кожного типу ризику, що виникає внаслідок фінансових інструментів.

Ми провели аудит відповідно до Міжнародних стандартів аудиту ("МСА"). Нашу відповідальність згідно з цими стандартами викладено в розділі "Відповідальність аудитора за аудит фінансової звітності" нашого звіту. Ми є незалежними по відношенню до Компанії згідно з Кодексом Етики Професійних Бухгалтерів Ради з Міжнародних стандартів етики для бухгалтерів ("Кодекс РМСЕБ") та етичними вимогами, застосовними в Україні до нашого аудиту фінансової звітності, а також виконали інші обов'язки з етики відповідно до цих вимог та Кодексу РМСЕБ. Ми вважаємо, що отримані нами аудиторські докази є достатніми і прийнятними для використання їх як основи для нашої думки із застереженням.

#### Ключові питання аудиту

Ключові питання аудиту - це питання, що, на наше професійне судження, були найбільш значущими під час нашого аудиту фінансової звітності за поточний період. Крім питань, викладених в розділі "Основа для думки із застереженням" нашого звіту, ми визначили, що немає ключових питань аудиту, інформацію щодо яких слід надати в нашому звіті.

#### Інша інформація

Управлінський персонал несе відповідальність за іншу звітну інформацію. Інша інформація включає:

- Річну інформацію емітента цінних паперів за 2020 рік, що складається та подається відповідно до вимог ст.40 та ст. 40-1 Закону України "Про цінні папери та фондовий ринок" № 3480-IV від 23.02.2006 року;

- Звіт про управління за 2020 рік, що складається та подається відповідно до вимог ст.11 Закону України про бухгалтерський облік та фінансову звітність.

Наша думка щодо фінансової звітності Компанії не поширюється на іншу інформацію та ми не робимо висновку з будь-яким рівнем впевненості щодо цієї інформації.

У зв'язку з нашим аудитом фінансової звітності нашою відповідальністю є ознайомитися з іншою інформацією, зазначеною вище, та при цьому розглянути, чи існує суттєва невідповідність між іншою інформацією і фінансовою звітністю або нашими знаннями, отриманими під час аудиту, або чи ця інша інформація виглядає такою, що містить суттєве викривлення. Якщо на основі проведеної нами роботи ми доходимо висновку, що існує суттєве викривлення цієї іншої інформації, ми зобов'язані повідомити про цей факт.

#### Річна інформація емітента цінних паперів за 2020 рік

Компанія планує підготувати й оприлюднити річну інформацію емітента цінних паперів за 2020 рік після дати оприлюднення цього звіту незалежного аудитора. Після отримання й ознайомлення з Річною інформацією емітента цінних паперів, якщо ми дійдемо висновку, що в ньому існує суттєве викривлення, ми повідомимо про це питання додатково тих осіб, кого наділено найвищими повноваженнями.

#### Звіт про управління за 2020 рік

Компанія підготувала Звіт про управління за 2020 рік. У Звіті про управління ми не виявили суттєву невідповідність між іншою інформацією і фінансовою звітністю або нашими знаннями, отриманими під час аудиту, або того, чи ця інша інформація виглядає такою, що містить суттєве викривлення, та ми не виявили таких фактів, які потрібно було б включити до нашого звіту незалежного аудитора.

Відповідальність управлінського персоналу та тих, кого наділено найвищими повноваженнями, за фінансову звітність

Управлінський персонал несе відповідальність за складання і достовірне подання фінансової звітності відповідно до МСФЗ та Закону України про бухгалтерський облік та фінансову звітність та за таку систему внутрішнього контролю, яку управлінський персонал визначає потрібною для того, щоб забезпечити складання фінансової звітності, що не містить суттєвих викривлень внаслідок шахрайства або помилки.

При складанні фінансової звітності управлінський персонал несе відповідальність за оцінку здатності Компанії продовжувати свою діяльність на безперервній основі, розкриваючи, де це застосовно, питання, що стосуються безперервності діяльності, та використовуючи припущення про безперервність діяльності як основи для бухгалтерського обліку, крім випадків, якщо управлінський персонал або планує ліквідувати Компанію чи припинити діяльність, або не має інших реальних альтернатив цьому.

Ті, кого наділено найвищими повноваженнями, несуть відповідальність за нагляд за процесом фінансового звітування Компанії.

#### Відповідальність аудитора за аудит фінансової звітності

Нашими цілями є отримання обґрунтованої впевненості, що фінансова звітність у цілому не містить суттєвого викривлення внаслідок шахрайства або помилки, та випуск звіту аудитора, що містить нашу думку. Обґрунтована впевненість є високим рівнем впевненості, проте не гарантує, що аудит, проведений відповідно до МСА, завжди виявить суттєве викривлення, коли воно існує. Викривлення можуть бути результатом шахрайства або помилки; вони вважаються суттєвими, якщо окремо або в сукупності, як обґрунтовано очікується, вони можуть впливати на економічні рішення користувачів, що приймаються на основі цієї фінансової звітності.

Виконуючи аудит відповідно до вимог МСА, ми використовуємо професійне судження та професійний скептицизм протягом усього завдання з аудиту. Крім того, ми:

- о ідентифікуємо та оцінюємо ризики суттєвого викривлення фінансової звітності внаслідок шахрайства чи помилки, розробляємо й виконуємо аудиторські процедури у відповідь на ці ризики, а також отримуємо аудиторські докази, що є достатніми та прийнятними для використання їх як основи для нашої думки. Ризик невиявлення суттєвого викривлення внаслідок шахрайства є вищим, ніж для викривлення внаслідок помилки, оскільки шахрайство може включати змову, підробку, навмисні пропуски, неправильні твердження або нехтування заходами внутрішнього контролю;

- о отримуємо розуміння заходів внутрішнього контролю, що стосуються аудиту, для розробки аудиторських процедур, які б відповідали обставинам, а не для висловлення думки щодо ефективності системи внутрішнього контролю;

- о оцінюємо прийнятність застосованих облікових політик та обґрунтованість облікових оцінок і відповідних розкриттів інформації, зроблених управлінським персоналом;

- о доходимо висновку щодо прийнятності використання управлінським персоналом припущення про безперервність діяльності як основи для бухгалтерського обліку та, на основі отриманих аудиторських доказів, робимо висновок, чи існує суттєва невизначеність щодо подій або умов, що може поставити під значний сумнів здатність Компанії продовжувати свою діяльність на безперервній основі. Якщо ми доходимо висновку щодо існування такої суттєвої невизначеності, ми повинні привернути увагу в нашому звіті аудитора до відповідних розкриттів інформації у фінансовій звітності або, якщо такі розкриття інформації є неналежними, модифікувати свою думку. Наші висновки ґрунтуються на аудиторських доказах, отриманих до дати нашого звіту аудитора. Втім майбутні події або умови можуть примусити Компанію припинити свою діяльність на безперервній основі.

- о оцінюємо загальне подання, структуру та зміст фінансової звітності включно з розкриттями інформації, а також те, чи показує фінансова звітність операції та події, що покладені в основу її складання, так, щоб досягти достовірного подання.

Ми повідомляємо тим, кого наділено найвищими повноваженнями, разом з іншими питаннями інформацію про запланований обсяг і час проведення аудиту та суттєві аудиторські результати, включаючи будь-які суттєві недоліки заходів внутрішнього контролю, виявлені нами

під час аудиту.

Ми також надаємо тим, кого наділено найвищими повноваженнями, твердження, що ми виконали відповідні етичні вимоги щодо незалежності, та повідомляємо їм про всі стосунки й інші питання, які могли б обґрунтовано вважатись такими, що впливають на нашу незалежність, а також, де це застосовно, щодо відповідних застережних заходів.

З переліку всіх питань, інформація щодо яких надавалась тим, кого наділено найвищими повноваженнями, ми визначили ті, що були найбільш значущими під час аудиту фінансової звітності поточного періоду, тобто ті, які є ключовими питаннями аудиту. Ми описуємо ці питання в нашому звіті аудитора крім випадків, якщо законодавчим чи регуляторним актом заборонено публічне розкриття такого питання, або коли за край виняткових обставин ми визначаємо, що таке питання не слід висвітлювати в нашому звіті, оскільки негативні наслідки такого висвітлення можуть очікувано переважити його корисність для інтересів громадськості.

Звіт щодо вимог інших законодавчих і нормативних актів

Інші питання, які вимагаються частиною 3 статті 40-1 Закону України "Про цінні папери та фондовий ринок" від 23.02.2006р. №3480-IV.

Інформація, яка міститься в Звіті про корпоративне управління, що включається до складу річної інформації емітента цінних паперів за 2020 рік згідно пунктів 1-4 частини 3 статті 40-1 Закону "Про цінні папери та фондовий ринок", була підготовлена у відповідності до вимог Закону "Про цінні папери та фондовий ринок". Нашу увагу не привернув будь-який факт, який би свідчив про наявність суттєвої невідповідності між цією інформацією, та інформацією, що міститься у внутрішніх документах Компанії, або нашими знаннями, отриманими під час аудиту.

На нашу думку, Звіт про корпоративне управління, що включається до складу річної інформації емітента цінних паперів за 2020 рік, складена в усіх суттєвих аспектах відповідно до вимог пунктів 5-9 частини 3 статті 40-1 Закону "Про цінні папери та фондовий ринок".

Ключовим партнером з аудиту, результатом якого є цей звіт незалежного аудитора, є Гармаш Валентина Чеславівна.

Ключовий партнер з аудиту

Гармаш В.Ч.

Номер реєстрації аудитора у Реєстрі аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності: № 101827

Директор АФ у формі ТОВ "Азимут"

Бакунова Є.В.

Номер реєстрації аудитора у Реєстрі аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності: № 101702

АФ у формі ТОВ "Азимут"

Україна, 61072, м.Харків, вул.Тобольська 42А

18 березня 2021 року

#### XVI. Твердження щодо річної інформації

Наскільки відомо Управлінському персоналу Товариства, річна фінансова звітність, підготовлена відповідно до стандартів бухгалтерського обліку, що вимагаються згідно із Законом України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні", містить достовірне та об'єктивне подання інформації про стан активів, пасивів, фінансовий стан, прибутки та збитки Товариства, а також про те, що звіт керівництва Товариства включає достовірне та об'єктивне подання інформації про розвиток і здійснення господарської діяльності і стан Товариства, разом з описом основних ризиків та невизначеностей, з якими вони стикаються у своїй господарській діяльності.

#### XIX. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникла протягом періоду

Дата виникнення події	Дата оприлюднення Повідомлення (Повідомлення про інформацію) у загальнодоступній інформаційній базі даних Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку або через особу, яка провадить діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасників фондового ринку	Вид інформації
1	2	3
19.02.2020		Відомості про зміну складу посадових осіб емітента